



--- **ACTA DE SESIÓN NÚMERO NOVENTA Y NUEVE (99) DE CARÁCTER ORDINARIA.**- En la Ciudad de Guaymas, Sonora, siendo las Once Horas del día 12 de agosto del 2024, se reunió el H. Ayuntamiento del Municipio de Guaymas, Sonora, para celebrar Sesión Ordinaria, con fundamento en los Artículos 50, 51, 54 y demás relativos y aplicables de la Ley de Gobierno y Administración Municipal; 12, 13, 15 y demás relativos y aplicables del Reglamento Interior del Ayuntamiento y de la Administración Pública Municipal Directa del H. Ayuntamiento de Guaymas, Sonora, en el recinto oficial. -----

- - Con el objeto de dar cumplimiento al artículo 56, fracción VII, del Reglamento Interior del Ayuntamiento y de la Administración Pública Municipal Directa del H. Ayuntamiento de Guaymas, Sonora y dar inicio formal a la presente **Sesión Ordinaria**; en cumplimiento al **Primer Punto del Orden del Día**, la C. Presidenta Municipal DRA. KARLA CORDOVA GONZÁLEZ otorgó el uso de la voz al C. Secretario del Ayuntamiento HERMAN AARÓN GARCÍA LUNA para que procediera a pasar lista de asistencia, constatándose y declarándose la existencia de quórum legal al estar presentes: la C. **PRESIDENTA MUNICIPAL, DRA. KARLA CORDOVA GONZÁLEZ; SINDICO MUNICIPAL, CARLOS ALBERTO BURROLA CORDOVA; ASÍ COMO LOS C.C. REGIDORES: REYNA JOSEFINA BARAHONA GUTIÉRREZ, ADRIAN ARMENDARIZ URBALEJO, MARÍA ELMA ARMENTA MADUEÑO, RENE GONZALO SIERRA MUNGUÍA, MARÍA DE LA LUZ ARROYO PACHECO, ROSA ELENA VILLAFANA VALENZUELA, GERÓNIMO ESTRELLA MALDONADO, PAULETTE AIXA GAXIOLA RAMÍREZ, MARIANA GUTIÉRREZ BOIDO, OSCAR ANTONIO TAPIA MORENO, BLANCA ARMIDA ELIZALDE SANDOVAL, MANUEL VILLEGAS RODRÍGUEZ, MARTHA ISABEL RODRÍGUEZ BARAJAS, OSCAR BARRAGAN VALDEZ, JESÚS MANUEL OLMEDO SAMANIEGO, MARÍA GUADALUPE QUINTANA SALAS, DIEGO ADOLFO VALENZUELA BUITIMEA y el C. Secretario del Ayuntamiento HERMAN AARÓN GARCÍA LUNA.** -----

- - - Acto seguido, la C. Presidenta Municipal, de conformidad al artículo 56, fracción VII, del Reglamento Interior del Ayuntamiento y de la Administración Pública Municipal Directa del H. Ayuntamiento de Guaymas, Sonora en punto de las **11 Horas con 09 Minutos del día 12 de agosto del 2024**, declaró abierta y formalmente instalada la Sesión. -----

- - - En cumplimiento del **Punto Dos del Orden del Día**, asunto relativo a aprobación del Orden del Día. -----

- - - Acto seguido la C. Presidenta Municipal sometió a consideración del Cuerpo Colegiado la aprobación del orden del día; llegándose al siguiente punto de acuerdo: ---

--- **ACUERDO 1.-** Es de aprobarse y se aprueba por Unanimidad con 19 votos a favor de los presentes el Orden del Día, quedando de la forma siguiente: -----

- 1.- LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARATORIA DEL QUÓRUM LEGAL. -----
- 2.- ASUNTO RELATIVO A APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. -----
- 3.- ASUNTO REFERENTE A LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN NÚMERO 98 DE CARÁCTER ORDINARIA DE FECHA 30 DE JULIO DEL 2024. -----
- 4.- ASUNTO RELATIVO A INFORME QUE RINDE LA C. PRESIDENTA MUNICIPAL AL AYUNTAMIENTO, CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO DEL 2024. -----
- 5.- ASUNTO REFERENTE A INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO DEL 2024 QUE RINDEN LAS SIGUIENTES PARAMUNICIPALES: --

- CONSEJO MUNICIPAL DE CONCERTACIÓN PARA LA OBRA PÚBLICA. -----

- INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y ARTE DE GUAYMAS. --
• PROMOTORA INMOBILIARIA DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS. ---
• SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA. --
- 6.- ASUNTO REFERENTE A INFORME TRIMESTRAL QUE RINDE EL C. SÍNDICO DEL AYUNTAMIENTO (JURÍDICO Y REPRESENTACIONES LEGALES) CORRESPONDIENTES AL PERIODO ABRIL-JUNIO DEL AÑO 2024. -----
- 7.- ASUNTO RELATIVO A SOMETER A LA CONSIDERACIÓN DEL AYUNTAMIENTO LA PROPUESTA DE INTEGRACIÓN DE LA COMISIÓN MIXTA ENCARGADA DE VIGILAR EL DESARROLLO DEL PROCESO DE ENTREGA-RECEPCIÓN, EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 42 DE LA LEY DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, ASÍ COMO LA DESIGNACIÓN DEL LUGAR DONDE HABRÁ DE SESIONAR DICHA COMISIÓN. -----
- 8.- ASUNTO REFERENTE A PROPUESTA DE INTEGRACIÓN DE LA COMISIÓN PLURAL DE REGIDORES, ENCARGADA DE CONVOCAR AL AYUNTAMIENTO ELECTO, CONFORME AL ARTÍCULO 32 DE LA LEY DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL. -----
- 9.- ASUNTO RELATIVO A DICTAMEN DE LA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL REFERENTE A PROYECTO DE REFORMA AL REGLAMENTO DE EQUILIBRIO ECOLÓGICO Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS, SONORA, MÉXICO. -----
- 10.- ASUNTO REFERENTE A FECHA DE CELEBRACIÓN DE LA PRÓXIMA SESIÓN ORDINARIA DEL H. AYUNTAMIENTO. -----
- 11.- ASUNTOS GENERALES. -----
- 12.- CLAUSURA DE LA SESIÓN. -----

--- En cumplimiento del **Punto Tres del Orden del Día**, asunto referente a lectura y aprobación del acta de sesión número 98 de carácter Ordinaria de fecha 30 de julio del 2024. -----

--- En uso de la voz la C. Presidenta Municipal DRA. KARLA CÓRDOVA GONZÁLEZ solicito al cuerpo colegiado la dispensa de la lectura del acta de sesión número 98 de carácter Ordinaria de fecha 30 de julio del 2024, de la cual se les circuló un ejemplar. -----

--- Acto seguido la C. Presidenta Municipal sometió a consideración del Cuerpo Colegiado la dispensa de la lectura del acta de sesión número 98 de carácter Ordinaria de fecha 30 de julio del 2024; llegándose al siguiente punto de acuerdo: -----

--- **ACUERDO 2.-** Es de aprobarse y se aprueba por Unanimidad con 19 votos a favor de los presentes la dispensa de la lectura del acta de sesión número 98 de carácter Ordinaria de fecha 30 de julio del 2024. -----

--- Acto Seguido, la C. Presidenta Municipal DRA. KARLA CÓRDOVA GONZÁLEZ sometió a consideración del Cuerpo Colegiado el acta de sesión número 98 de carácter ordinaria de fecha 30 de julio del 2024; llegándose al siguiente punto de acuerdo: -----

--- **ACUERDO 3.-** Es de aprobarse y se aprueba por Unanimidad con 19 votos a favor de los presentes el acta de sesión número 98 de carácter Ordinaria de fecha 30 de julio del 2024; ordenándose su firma y publicación en su parte relativa. -----

--- En cumplimiento del **Punto Cuatro del Orden del Día**, asunto relativo a informe que rinde la C. Presidenta Municipal al Ayuntamiento, correspondiente al mes de julio del 2024. -----

--- En uso de la voz la C. Presidenta Municipal DRA. KARLA CÓRDOVA GONZÁLEZ comentó: "En términos del artículo 65, fracción VIII, de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, en mi carácter de Presidenta Municipal, rindo a



[Firma]

[Firma]



[Firma]

este H. Ayuntamiento, informe de actividades de la administración correspondiente al mes de julio del 2024, dicha información se les entregó anexa al citatorio motivo de la presente sesión, lo que se asentará en el acta respectiva." -----

Dependencias municipales

1. Presidencia	1
1.1 Secretaría particular	4
1.2 Secretaría Técnica	6
1.3 Asuntos Jurídicos	7
1.4 Unidad de transparencia	10
1.5 Comunicación Social	12
2. Secretaría del Ayuntamiento	14
2.1 Dirección de Asuntos de Gobierno	17
2.2 Archivo Municipal	19
2.3 Coordinación de Vendedores Ambulantes	20
2.4 Coordinación de Juzgado Calificador	21
2.5 PROFECO	22
2.6 Oficina de Enlace de Secretaría de Relaciones Exteriores	23
2.7 Oficina del Juzgado Local	23
2.8 Coordinación de Bomberos	24
2.9 Coordinación de Protección Civil	26
2.10 Auditorio Cívico Fray Ivo Toneck	28
2.11 Dirección de Acción Cívica	29
2.12 Dirección de Deporte	32
2.13 Coordinador de Asuntos Indígenas	31
2.14 Comisaría San Carlos	32
2.15 Comisaría de Francisco Márquez	33
2.16 Comisaría la Misa	34
2.17 Comisaría de Ortiz	36
2.18 Comisaría de Potam	37
2.19 Comisaría de Vicam	38
2.20 Comisaría San José	39
3. Órgano de Control y Evaluación Gubernamental	40
3.1 Dirección de Atención Ciudadana	44
3.2 Departamento de Auditoría Interna	45
3.3 Dirección de Asuntos Internos	49
3.4 Coordinación Jurídica	50
4. Tesorería	52
4. Tesorería Cobranza	55
4.1 Dirección de Catastro	58
4.2 Dirección de Contabilidad y Egresos	60
4.3 Dirección Ingresos	63
5. Dirección General de Infraestructura Urbana y Ecología	66
5.1 Dirección de Ecología y Medio Ambiente	69
5.2 Dirección de Desarrollo Rural	71
5.3 Dirección de Obras Públicas	74
5.4 Dirección de Planeación y Control Urbano	78

[Firma]

Pur a 2

[Firma]

[Firma]

Pur a 3

[Firma]

[Firma]

[Firma]

[Firma]

Pur 3



SOMOS GUAYMAS

2021 - 2024

6.1 Dirección General de Desarrollo Económico y Turístico	87
6.1 Coordinación de Pesca	88
6.2 Coordinación de Fomento a la Inversión Económica	90
6.3 Coordinación de Promoción Económica	91
6.4 Coordinación de Fomento a la Inversión	92
6.5 Coordinación de Festividades	94
7. Dirección General de Servicios Públicos	95
7.1 Alumbrado Público	98
7.2 Limpia y Recolección de Basura	100
7.3 Mercados	102
7.4 Panteones	103
7.5 Limpia y conservación de Calles	104
7.6 Coordinación de Parques y Jardines	106
7.7 Dirección de Talleres	108
8 Dirección General de Desarrollo Social	110
8.1 Instituto Municipal de la Mujer	114
8.2 Instituto Municipal de la Juventud	118
8.3 Salud Pública Municipal	120
9 Oficialía Mayor	124
9.1 Recursos Humanos	126
9.2 Dirección de Recursos Materiales y Servicios	128
9.3 Despacho de Informática	130
10 Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito	131
10.1 Vigilancia Policiaca	133
10.2 Centro de Detención	136
10.3 Dirección de Tránsito	138
11 Administración de Bienes Inmuebles Municipales	138

**INFORME DE ACTIVIDADES
DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DIRECTA
DEL H. AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS**

En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 66, fracción VIII de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, se integra el informe sobre el estado y actividades realizadas por el H. Ayuntamiento de Guaymas, Sonora, correspondiente al mes de julio de 2024, conteniendo las actividades reportadas por las Dependencias Municipales y sus Unidades Administrativas, que integran la Administración Municipal Directa.

• PRESIDENCIA

DESPACHO DE PRESIDENCIA

Objetivo: Realizar acciones administrativas de gestión y de participación ciudadana, así como ejecutar los acuerdos del ayuntamiento con el fin de promover el desarrollo económico, político, social y cultural del municipio.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Sesiones de Cabildo convocadas y presididas por la Presidencia Municipal, para someter asuntos a consideración del pleno del Ayuntamiento de Guaymas, realizadas.	Se llevaron a cabo 2 Sesiones: Sesión Ordinaria No. 97 Sesión Extraordinaria No. 98												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
24	SESIÓN	2	1	2	2	1	1	2						11
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Asuntos expuestos a consideración del pleno del Ayuntamiento de Guaymas, conforme al orden del día, ejecutados.	En la Sesión Ordinaria No. 97 se aprobaron los siguientes temas: • Tabla de Valores de Catastro Municipal. • Programa RegularizaT En la Sesión Extraordinaria No. 98 se aprobaron los siguientes temas: • Nomenclatura de la calle-servidumbre de paso de la Manga "Prolongación Paseo Mar Bermajo Norte" • Estados financieros correspondiente al segundo trimestre de 2024												



		• Baja de bienes muebles.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
24	DOCUMENTO	2	1	2	2	1	1	2						11
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Conducción de las reuniones de gabinete, para el seguimiento de los asuntos municipales, realizados.	Se llevó a cabo reunión de gabinete sectorial, para la integración de información sobre los eventos y actividades a realizar en el Festival Mar Bermejo a celebrarse el 13 de julio del presente año, lo anterior con el objeto de difundir dicho programa a la población mediante conferencia de prensa.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
24	REUNIÓN	4	1	1	1	1	1	1						10
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Conducción de las reuniones de Comités Ciudadanos y/o Consejos Técnicos, realizados.	Se sostuvo una reunión de trabajo con funcionarios del Ayuntamiento que forman parte del Comité de Planeación Municipal de Guaymas, con el objeto de asignar tareas para proporcionar información de indicadores solicitada por el INAFED.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
16	REUNIÓN	1	2	2	2	2	1	1						11
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Conducción de reuniones de Junta de Gobierno en atención y seguimiento a los organismos descentralizados, realizados.	Se tiene cubierto las metas de reuniones de Junta de Gobierno con entidades paramunicipales correspondiente al primero y segundo trimestre de 2024, Con DIF, IMCA, CMCOOP e IMGUAY.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
33	REUNIÓN	4	0	0	4	0	0	4						12
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

6	Solicitud de Audiencias, atendidas.	Se atendió a un ciudadano en calidad de audiencias.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
96	AUDIENCIA	7	18	19	22	6	1	1						72
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Participación en las reuniones del Consejo de Seguridad Pública, asistidas.	Se tuvo participación en 13 reuniones del Consejo de Seguridad Pública Municipal de forma presencial y virtual.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
180	REUNION	18	20	16	12	14	20	13						112
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Reuniones en colonias, comunidades rurales, e instituciones Públicas, Sociales y Privadas, asistidas.	Se llevaron a cabo 03 reuniones de trabajo de carácter institucional: • Reunión con el Dr. Marco Antonio Barrón Peralta, Jefe de Distrito de Salud 04 con el objeto de conocer el programa "Acciones Intersectoriales en Territorio y Jornadas de Clínicas Móviles de Medicina Preventiva" (Caravanas de la Salud) • Reunión Virtual con representantes de INAFED con el tema "Calidad del Gasto Público en los Gobiernos Locales." • Reunión con Regidores del Ayuntamiento para el análisis de diversas temas relacionados con la Administración Municipal.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	INFORME	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
9	Participación de la Presidencia Municipal en eventos públicos, asistencia.	Se participó en 51 eventos institucionales: • Ceremonia de izamiento de bandera en la Plaza los 3 Presidentes. • Inauguración y arranque de obra en el Boulevard Benito Juárez. • Charla con jóvenes por parte de autoridades electas, celebrado en el Conservatorio Ivó Tureck. • Asistencia al "lanzamiento de la Estrategia para el Fortalecimiento de la Gobernanza Migratoria en el Estado de Sonora". • Asistencia a la "Jornadas de Clínicas Móviles de Medicina Preventiva" llevada a cabo en la comunidad de Potam. • 88 Aniversario luctuoso de Adolfo de la Huerta. • XXIV Congreso Anual del Colegio de Cirujanos (Marina Terra) • Arranque de obras de pavimentación en la colonia El Rastro.												

		- Se asistió a 38 eventos derivados del programa del Festival Mar Bermejo. - Se llevaron a cabo 2 ruedas de prensa y 2 entrevistas de radio relativas a la difusión del programa de eventos del Festival Mar Bermejo, incluyendo una rueda de prensa celebrada en la Sala de Juntas del Cabildo del Ayuntamiento de Guaymas donde se dio a conocer obras y acciones relevantes realizadas en el mes.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
144	EVENTO	23	38	3	2	3	11	51						131
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
10	Giras de trabajo, realizadas	Se realizaron dos giras de trabajo: una en la ciudad de Hermosillo, para conocer los resultados del informe final: "lanzamiento de la Estrategia para el Fortalecimiento de la Gobernanza Migratoria en el Estado de Sonora, presidida por el Gobernador del estado; y la segunda, en la comunidad de Pótam, llevando a cabo el programa "Jornadas de Clínicas Móviles de Medicina Preventiva".												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
24	GIRAS	2	5	1	2	0	2	2						14

• SECRETARÍA PARTICULAR

Objetivo: Organizar, supervisar y llevar la agenda del Presidente Municipal en la atención de sus giras de trabajo y audiencias.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Peticiones dirigidas a la Presidente Municipal atendidas.	Se recibieron 199 asuntos dirigidos a la Presidente Municipal, de los cuales, 61 requirieron ser canalizados a las dependencias y entidades para su atención.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
799	DOCUMENTO	48	50	95	55	68	82	61						453
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Invitaciones coordinadas con la Participación de la Presidente Municipal	Se recibieron 56 invitaciones: 38 invitaciones correspondieron al programa del Festival Mar Bermejo; 17 invitación fueron de instituciones municipales, estatales y académicas.												

4

	Municipal, asistidas.	La Presidente Municipal asistió a 51 eventos y en 5 casos se designó representante. De las 56 invitaciones, se tuvo participación en su coordinación en 12.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
144	EVENTO	25	61	5	5	10	21	8						141
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Reuniones organizadas para la participación de la Presidente Municipal, asistida.	De 3 reuniones en las que participó la Presidente Municipal, se coordinaron dos de ellas: una con integrantes de la Jurisdicción No.4 de salud, celebrada en la Sala de Juntas del Cabildo de Guaymas y la segunda, con directivos del INAPED llevada a cabo en la oficina de la Presidencia de forma virtual.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
96	REUNIÓN	6	6	19	8	2	10	2						55
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Solicitud de Apoyo Logístico, atendidas.	Se brindaron 20 apoyos logísticos con mamparas, tarimas, iluminación, sonido y traslado de anaqueles a dependencias e instituciones civiles y educativas. • Ceremonia de izamiento de bandera en la Plaza los 3 Presidentes. • Inauguración y arranque de obra en el Boulevard Benito Juárez. • Apoyo con sonido y mamparas para evento del Sindicato de Trabajadores del Ayuntamiento de Guaymas. • Apoyo con tarimas y sonido para evento del ISSSTESON. • Apoyo Arranque de obras de pavimentación en la colonia El Resero. • Colocación de luminarias en el Palacio Municipal, solicitadas por la Dirección de Comunicación Social. • Apoyo logístico para evento Mercadito Empresarial, organizado por la Dirección de Economía y Turismo en el Malecón Turístico de Guaymas. • Apoyo Logístico a la etnia Yaqui que participaron en el Mercadito Empresarial. • Apoyo con sonido y ornato en el evento del 68 Aniversario luctuoso de Adolfo de la Huerta. • Se brindaron 10 apoyos en los eventos derivados del programa del Festival Mar Bermejo.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
170	APOYO LOGÍSTICO	27	24	6	6	3	9	20						95
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

5

6



5	Audiencias coordinadas para la atención de la Presidencia Municipal, atendidas.	Se coordinaron y se dio seguimiento a 3 solicitudes de audiencia previamente atendidas, 1 de ellas, requirió la atención de la Presidencia Municipal y 2 de ellas fueron delegadas a la Secretaría Particular por ser temas de trámites ya avanzados en la gestión de fluidos y gasolina para el Grupo de Madres Buscadoras y un apoyo para transporte de un agrupación de deportistas.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
120	AUDIENCIA	18	22	26	27	10	4	3						110
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Agenda diaria, realizada.	En el transcurso del mes de julio se prepararon y ejecutaron 13 agendas de actividades, menor a lo programado, ya que durante el mes referido se aludió por ley el período vacacional.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
240	AGENDA	21	25	17	10	19	13	18						127

SECRETARÍA TÉCNICA

Objetivo: Planear, diseñar y dar seguimiento a los programas derivados del plan municipal de desarrollo y a los proyectos de alto impacto para el municipio, así como promover y desarrollar las actividades destinadas a fortalecer la gestión e imagen institucional.

JULIO DEL 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Reuniones de trabajo con comité de planeación municipal.	Las reuniones del COPLAM son trimestrales.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total Realizado
4	Reunión	0	0	1	0	0	1	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

2	Reuniones de trabajo con directores de las dependencias.	Se realizaron reuniones con titulares de las dependencias, y funcionarios de las unidades administrativas.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total Realizado
40	Reunión	10	02	6	8	8	20	23						78
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Campañas mediáticas de dependencias municipales.	A través de imagen institucional, se elaboraron los elementos que conforman la campaña de medios para eventos desarrollados por igual número de dependencias municipales.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total Realizado
20	Campañas	25	22	20	20	18	52	51						208
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Desarrollo de proyectos especiales para la presidencia municipal.	Se inició con el Informe de Gobierno 2024 y la respuesta al Plan Municipal de Desarrollo.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total Realizado
12	Actividades	1	1	1	1	1	1	2						8

DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS

Objetivo: Dar base legal a todos los actos y acuerdos del Ayuntamiento que garanticen su seguridad jurídica.		3ER. TRIMESTRE											
Clave	Meta	Descripción de actividades.											
1	Formular Informes Previos y Justificados para los Juicios de Amparo.	Se rindieron 15 informes justificados y previos dentro de los juicios de amparo 886/2024, 378/2024, 1017/2024, 1262/2024, 905/2024 y 987/2024.											



SOMOS GUAYMAS
2021 - 2024

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
80	Documento	12	7	14	10	6	23	15						82
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Contestar Demandas del Servicio Civil y Nulidad, Ofrecimiento de Pruebas, Alegatos por los Juicios promovidos por particulares ante el Tribunal de Justicia Administrativa.	Se realizaron 64 contestaciones de demanda del servicio civil con números de expedientes 1446/2023, 321/2024, 1052/2016 y 459/2024.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
60	Documento	1	0	0	5	0	0	4						10
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Informes y trámites ante la Fiscalía Anticorrupción.	En el mes de julio no realizaron solicitudes de informe ya que no fueron requeridos por la institución.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
80	Documento	1	2	6	0	1	0	0						10
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Revisar y corregir contratos y convenios.	Se realizaron y revisaron en total 3 convenios donde 1 fue de colaboración y de 2 de modificación y actualización.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
140	Documento	6	5	5	1	7	6	3						35
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Elaborar y presentar Denuncias y Querrelas ante el Ministerio Público por delitos en que la administración pública tenga carácter de parte ofendida.	En el mes de julio no se presentaron casos que motivara la elaboración de denuncias o participar en querrelas ante el Ministerio Público por delitos en que la administración pública tenga carácter de parte ofendida, se trabajó sobre las ya presentadas.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total

40	Documento	0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Emitir recomendaciones en materia de liquidación o finiquito por motivo de pensión, jubilación entre otros.	Se emitieron 13 recomendaciones de: 1 por invalidez, 7 de renuncia, 1 por fallecimiento, 2 por jubilación, 1 por despido justificado y 1 por ausentismo.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
100	Documento	4	10	1	14	48	4	13						92
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Emitir informes del estado procesal de las controversias en que el Ayuntamiento es parte.	En el mes de julio, no se recibieron actuaciones que ameritaran informar la participación a las dependencias correspondientes.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
60	Documento	0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Rendir informes y/o solicitudes de información de juicios de amparo.	Se realizaron 7 documentos de solicitud de información dentro de los juicios de amparo 1617/2024, 96/2023, 857/2023, 377/2021, 160/2024, 245/2024 y 312/2024.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
60	Documento	1	3	19	7	22	32	7						91
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
9	Comparecer como representantes del Ayuntamiento o en auxilio de alguna Pararmunicipal a la Junta de Conciliación y Arbitraje para la entrega de finiquitos y/o liquidaciones.	Se atendieron 6 casos ante el centro de conciliación en representación del Ayuntamiento o Pararmunicipal, por conceptos de 4 por renuncia y 3 por terminación laboral.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
80	Documento	6	1	8	6	5	11	8						45



[Firma]

[Firma]



[Firma]

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
10	Otorgamiento de asesoría jurídico-administrativa y coadyuvancia, mediante la revisión de anteproyectos de contratos, convenios, reglamentos, acuerdos y asuntos relativos a la violación de derechos humanos.	Se atendieron a particulares que cuenta con demandas del servicio civil o de nulidad, así como expedientes derivados de juicios de amparo, asimismo se otorgó el apoyo a las distintas dependencias dentro de este H. Ayuntamiento en la realización de anteproyectos de convenios y/o contratos, reglamentos entre otros documentos.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
100	Asesoría y/o Documento	16	13	7	9	22	11							78

0.

• UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Objetivo: Coordinar, supervisar y dar seguimiento a las acciones de gobierno, así como la elaboración de documentos.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Realizar verificaciones en el cumplimiento de las áreas en las obligaciones de transparencia en el Portal Municipal y la Plataforma Nacional.	Se revisa al inicio de cada trimestre que las diferentes áreas del ayuntamiento carguen en la plataforma nacional de transparencia y en el portal municipal, los formatos de las obligaciones que tenemos en la Ley estatal y Ley Nacional de Transparencia. La meta del trimestre está cumplida. (En el mes de enero, abril, julio, octubre de cada año)												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Informa	1	0	0	1	0	0	1						3
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Recibir, asesorar, notificar, gestionar las solicitudes de acceso a la información, tanto a las áreas como a los solicitantes, y Proponer medios alternativos de difusión de la información pública.	Se recibieron 41 solicitudes de acceso a la información y se le da el trámite correspondiente a cada necesidad de la solicitud ya sea que se declinan o se aceptan para gestionarse dentro de las áreas que corresponde la información solicitada, también se asesora a los enlaces y el ciudadano en las dudas que surjan.												

10

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
225	Solicitudes de acceso a la información pública	31	16	36	39	48	27	41						240
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Llevar un registro de las solicitudes de acceso a la información, respuestas, resultados, costos de reproducción, envío y. Detectar necesidades de información pública de la sociedad.	Se realizó un recopilado de solicitudes correspondiente al mes que se informa, para llevar el control que se refleja en el informe mensual.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Registro	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Actividades de transparencia proactiva y actividades en mejora de gobierno abierto.	La información proactiva se realiza en el mes de junio del segundo trimestre y en diciembre del cuarto trimestre. Portal municipal, donde se informa de las acciones no requeridas de manera obligatoria por ISTAI, pero son parte de las inquietudes de la ciudadanía.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	actividades	0	0	0	0	0	1	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Asesorar a las áreas del gobierno municipal y partes interesadas que así lo requieran.	Se brindaron 47 asesorías a diferentes dependencias y unidades administrativas que la solicitaron, principalmente para la carga de información, en el portal de transparencia.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
225	asesorías	30	48	40	42	45	43	47						295
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Capacitar a las áreas del gobierno municipal y partes interesadas en la materia	Este mes no se recibieron capacitaciones a la unidad municipal de transparencia de parte del órgano garante que es ISTAI.												

11

9



SOMOS GUAYMAS
2021-2024

[Firma]
Peru a la

[Firma]

[Firma]

[Firma]

	ya Asistir a eventos de interés en la materia.													
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	capacitaciones	4	11	1	1	1	1	0						19
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Sesiones del comité de transparencia.	El informe de sesiones de transparencia se reporta al final de cada trimestre, siendo obligatoria una sesión de manera ordinaria por trimestre.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	sesiones	0	0	1	0	1	0	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Elaboración de Informe Mensual.	Se rindió a la Secretaría Técnica de la Presidencia, informe mensual de las actividades del mes de Mayo para su presentación ante el H. Ayuntamiento.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	informe	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
9	Elaboración de Informe Anual.	Se elaboró en el mes de enero de 2024, el informe anual que corresponde al 2023, mismo que integra un resumen numérico de las solicitudes atendidas.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Informe	1	0	0	0	0	0	0						1

• COMUNICACIÓN SOCIAL

Objetivo: Difundir oportuna y verazmente las acciones que llevan a cabo el Ayuntamiento y la administración pública municipal a fin de mantener informada a la ciudadanía y promover su participación en el desarrollo comunitario; así mismo, establecer una comunicación directa a través de los diversos medios de información tradicionales y alternos para estimular su participación en los diversos programas sociales y comunitarios que impulse el gobierno.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE											
Clave	Meta	Descripción de actividades.											

12

1	Elaboración de boletines informativos e información para las redes de comunicación oficiales.	En este apartado se redactan las actividades que toda la dependencia de gobierno lleva a cabo en beneficio de las familias, como obras, servicios, inversiones y diferentes actividades sociales. -Se anexa también los resultados de redes sociales. -Julio: Facebook: 67 Twitter: 4 Instagram: 52												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
750	Boletín	74	63	18	1	0	46	31						231
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Entrevistas en radio y televisión.	Se realizó conferencia de prensa en Sala de Cabildo donde se dieron a conocer a medios los avances en materia de obra pública, programa económico, incentivos a elementos de policía, entre otros.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20	Entrevista	1	1	0	0	0	1	1						4
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Cobertura informativa de las actividades.	Este apartado comprende también la meta 1.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
300	Eventos	74	63	4	2	1	46	31						221
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Monitoreo de medios de comunicación.	En este rubro se realiza una síntesis informativa de las noticias que genera el gobierno municipal donde recolecta de los diferentes medios de comunicación local, nacional o internacional el sentir de las actividades entre la comunidad y ante esto se da seguimiento a solicitudes o quejas.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
450	Síntesis	40	40	40	40	40	40	20						260
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Spots publicitarios.	Para complementar y reforzar los programas o campañas de trabajo, se realizarán spots para el programa del Festival Mar Bermejo y descacharrs, principalmente.												

13

10



AB

IS



Handwritten signature

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
40	Spots	15	30	0	0	0	13	4						62
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Publicación de avisos especiales en diferentes medios.	En este rubro se realizó a través de la página y redes sociales oficiales la publicación de avisos climatológicos para la comunidad, aviso vital por obra, medicamentos proporcionados por Salud Municipal, curso de habilidades digitales, entre otras.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
16	Perifoneo	6	51	16	0	0	4	4						81
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Videos y fotos especiales.	Como parte de las actividades de presidencia y de las dependencias, se da cobertura a los eventos a través de videos y fotografías oficiales que son utilizadas en la promoción del trabajo municipal.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2400	Informes	600	606	13	10	10	120	120						2079
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Campañas de información.	Se da amplia difusión a las actividades que la administración municipal realiza entre las que se destacan, cuidados en vacaciones, RegularizaT, Mar Benéfico, cuidado con el golpe de calor, descauchame, entre otros.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
32	Unidad de medida campaña	5	52	1	0	1	5	3						67
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
9	Visitas a las colonias.	No se llevaron a cabo visitas a colonias en el mes de julio.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
24	Visitas	6	3	0	0	0	0	0						9

SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

Objetivo: Organizar, dar seguimiento y apoyo legal a los actos del Ayuntamiento y de las Unidades Administrativas a su cargo.

14

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Citar a sesiones de cabildo	En el mes se llevaron a cabo 02 sesión de Cabildo: - Sesión extraordinaria número 97 de fecha 12 de julio de 2024. - Sesión ordinaria número 98 de fecha 30 de julio de 2024.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
32	Citas	2	1	3	2	1	1	2						12
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Levantar actas de sesiones de cabildo.	Se elaboró 1 acta de Sesiones de Cabildo												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
32	Acta	3	2	2	3	1	1	1						13
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Publicar en el tablero de avisos los acuerdos y resoluciones del mismo.	Se publicó 1 acuerdo.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
32	Documento	2	2	0	4	1	1	1						11
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Expedir certificaciones de documentos y constancias del archivo.	En el mes se elaboraron 95 certificaciones solicitadas por las diferentes Dependencias así como ciudadanos.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2800	Documento	44	126	86	100	254	194	95						999
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Expedir anuencias para negocios de venta y consumo de alcohol.	Se expedieron 2 anuencias para negocio y venta de alcohol (la fecha gasolinera y Boyes Burger & pizza).												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total

15

11

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



SOMOS GUAYMAS

2021-2024

12	Documento	0	0	0	0	0	0	2						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Expedir proyectos o reformas de reglamentos de ayuntamiento.	No se expidió ningún proyecto o reforma de reglamento de Ayuntamiento, ya que por parte de la Comisión de Gobernación no se sometió a consideración del Ayuntamiento ningún dictamen.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
8	Reglamento	0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Expedir certificaciones solicitadas por ciudadanos.	Se expidieron 11 certificaciones de documentos solicitados por ciudadanos.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
200	Documento	32	31	62	96	26	22	11						271
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Expedir permisos y autorizaciones para realizar eventos sociales.	Se otorgaron 34 autorizaciones para eventos sociales.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
200	Documento	25	20	15	41	58	60	34						263
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
9	Representar al C. Presidente Municipal en diferentes actos y eventos.	Se requirió representar a la C. Presidencia en varios actos y eventos cívicos.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Evento	4	3	0	0	0	2	5						14
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
10	Seguimiento a las peticiones de las comunidades yaquis.	Se realizaron 4 trámites de impuesto predial ejidal de las autoridades tradicionales y comunidades yaquis (1 Rahum, 1 Terem y 2 Potam).												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
16	Documento	2	3	10	0	6	1	4						26

16

Clave	Meta	Descripción de actividades.													
11	Recepción de documentos	Documentos recibidos de diferentes instancias de Dependencias así como también de particulares, escuelas y asociaciones civiles.													
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total	
2400	Documento	180	246	242	352	304	285	258						1864	
Clave	Meta	Descripción de actividades.													
12	Envío de documentos recibidos a las diferentes dependencias del ayuntamiento.	Documentos enviados a diferentes dependencias del H. Ayuntamiento de Guaymas.													
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total	
1000	Documento	67	103	82	122	86	106	98						564	
Clave	Meta	Descripción de actividades.													
13	Trámite de cartillas militares	Se tramitaron 10 cartillas por parte de los ciudadanos.													
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total	
240	Trámite	18	40	33	22	33	20	10						187	
Clave	Meta	Descripción de actividades.													
14	Presentar al presidente municipal un informe de la dependencia y sus unidades administrativas.	Se presentó el informe mensual de actividades así como el de las Unidades Administrativas adscritas a Secretaría.													
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total	
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7	

* DIRECCIÓN DE ASUNTOS DE GOBIERNO

Objetivo: Coordinar, supervisar y dar seguimiento a las acciones de gobierno, así como la elaboración de documentos.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE													
Clave	Meta	Descripción de actividades.													

17

12



1	Elaboración de actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias de cabildo.	En el mes se llevó a cabo 01 acta de Cabildo: - Sesión extraordinaria número 97 de fecha 12 de julio de 2024. Destacando como temas principales el envío de estados financieros del mes.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
32	Documento	2	1	3	3	1	1	1						12
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Elaboración de actas de acuerdo de cabildo referente a estados financieros.	No se elaboró acta referente a Estados Financieros en el mes.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Documento	1	0	1	1	0	0	1						4
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Apoyo técnico en los asuntos de la secretaría del ayuntamiento (elaboración certificaciones de doctos, y constancias del archivo y de los acuerdos asentados en los libros de actas.	En el mes se elaboraron 95 certificaciones.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2500	Documento	44	126	86	100	254	184	95						985
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Apoyo técnico en los asuntos de la secretaría del ayuntamiento (revisión de expedientes para expedir Anuencias definitivas con venta y consumo de bebidas con contenido alcohólico.	No se llevó a cabo revisión de expedientes para otorgamiento de anuencia municipal con el giro de restaurante.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Documento	0	0	2	0	0	1	0						3

18

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Proporcionar la información para el desahogo de las sesiones de cabildo.	En el mes se circularon 14 documentos a cada Regidor para poder llevar a cabo las sesiones de cabildo.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
180	Documento	10	5	15	9	3	3	14						59

• ARCHIVO MUNICIPAL

Objetivo: Promover el desarrollo de infraestructura y equipamiento para la gestión documental														
JULIO DE 2024														
Clave	Meta	3ER. TRIMESTRE												
1	Promover el desarrollo de infraestructura y equipamiento para la gestión documental.	Se solicitó material para elaborar anaqueles, ya que los que hay, no son suficientes para tener el total de nuestros archivos en una zona segura y en óptimas condiciones: algunas de nuestras cajas de archivo se encuentran en el suelo. En este mes se recibieron 4 anaqueles para una mejor distribución y acomodo de los archivos.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	Revisión	2	0	1	1	1	1	4						10
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Fumigación simple.	No se llevó a cabo fumigación en este mes, ya que se tiene programada una hasta el cuarto trimestre.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	Servicio	1	0	0	1	0	0	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Proceso de elaboración y depuración documental.	El Grupo Interdisciplinario de Valoración Documental se encuentra trabajando con la aprobación del Catálogo para poder atender los lineamientos establecidos en la Ley de Archivo para el Estado de Sonora.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
50	Expediente	0	0	0	4	0	0	0						4
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Capacitaciones a los responsables de archivo de las distintas dependencias del ayuntamiento.	- El día 01 de julio, acudimos a reunión con los responsables de cada una de las áreas que conforman Desarrollo Social para despejar dudas sobre el Catálogo de Disposición Documental. - El día 05 de julio se impartió capacitación a los responsables de Archivo Histórico y de Concentración, sobre el manejo de los instrumentos de Control y Consulta Archivística, iniciando con el Catálogo de Disposición Documental. De igual forma con el llenado de los formatos de Transferencia Primaria y Secundaria.												

18

13



SOMOS GUAYMAS

2021 - 2024

		El día 31 de julio se acudió a Secretaría Técnica a brindar asesoría al personal sobre el llenado del inventario de archivo.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
3	Servicio	0	0	0	1	0	2	3						6
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Curso de capacitaciones atendidos por la coordinación curso de capacitaciones atendidos por la coordinación.	- El día 03 de julio se tuvo reunión con la Lic. Gabriela Combustión, Coordinadora de Archivo Municipal de Cajama, despejar dudas sobre temas generales del Archivo. - El día 04 de julio se tuvo asesoría por parte de los Consejeros de Contraloría para las Funciones Sustantivas, en cuanto al plazo de conservación. - El día 05 de julio se llevó a cabo via zoom, diálogos virtuales por parte de INAFED, sobre las responsabilidades archivísticas. - El día 11 de julio, asistencia a reunión con la Contraloría para tratar asuntos relacionados con la aprobación de los Instrumentos de Control y Consulta Archivística.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Constancia	0	0	1	0	1	0	4						6
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Clasificación de documentos históricos.	En el mes no se llevó a cabo la clasificación de documentos, solo se han estado haciendo limpieza en los documentos.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Revisión	1	1	1	0	1	0	0						4
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Inscribir en el registro nacional la existencia y ubicación de archivos bajo nuestro resguardo.	El día 06 de marzo, el Archivo Municipal quedó inscrito en el RNA (Registro Nacional de Archivo), avalado con Constancia, cumpliendo así con el artículo 11, Fracción IV de la Ley de Archivo para el Estado de Sonora.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Revisión	0	0	1	0	0	0	0						1

• COORDINACIÓN DE VENDEDORES AMBULANTES

Objetivo: Actividades comerciales regularizadas.																	
JULIO DE 2024					3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta				Descripción de actividades.												
1	Trámite para obtener anuencia de vendedor ambulante.				Se otorgaron permisos ambulantes el cual cumplió con todos los requisitos para otorgarle la anuencia.												
Meta Anual	Unidad de medida				Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20	Expediente				1	3	4	4	3	2	3						20
Clave	Meta				Descripción de actividades.												

20

2	Supervisar las obligaciones de vendedores ambulantes.	En el mes de julio se realizaron supervisiones en diferentes sectores de la ciudad.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1000	Supervisión	40	110	108	183	139	220	63						923
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Supervisar las obligaciones de tangüis.	Se realizaron recorrido por tangüis de zona centro, zona norte, estadio, cajuelazo zona norte y mercadito kiosco zona centro, de los cuales se efectuó supervisión y cobros.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
120	Supervisión	13	20	20	20	20	20	20						133
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Permisos especiales.	Este mes se dio 12 permisos especiales.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
38	Permiso	8	55	19	2	1	0	12						88
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Informar mensualmente al H. Ayuntamiento sobre las actividades e ingreso.	Se obtuvo ingreso comprobable por medios de recibos expedidos por tesorería municipal de \$ 130,413.26												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7

• COORDINACIÓN DE JUZGADO CALIFICADOR

Objetivo: Faltas a los Bandos de Policía y Buen Gobierno sancionadas.														
JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Calificar infracciones por faltas al bando.	Se calificaron a 184 personas presentadas al Juzgado Calificador en el mes por diferentes faltas administrativas y personas puestas a disposición del Ministerio Público.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2600	Infracción	157	120	202	203	217	170	164						1233
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Dar seguimiento de denuncia al Bando.	Se le dio seguimiento a las denuncias que se encuentran en los archivos del juzgado de denuncias.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
120	Caso	3	6	6	6	9	4	10						42
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

21

14



Yab

15



15

3	Girar citatorios para comparecencias.	Se giraron un total de 29 citatorios.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
290	Citatorio	32	45	23	81	34	28	28						264
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Cursos de capacitación Jueces Calificadores.	Se está trabajando en conseguir a los mejores capacitadores en materia de Justicia Cívica a efecto de que se realicen 1 cursos por semestre. El primer curso se informará en el mes de junio y el segundo en el mes de septiembre.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	Curso	0	0	0	0	0	1	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Recepción de denuncias por faltas al Bando.	Se recibieron 11 denuncias por falta al Bando de Policía.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
120	Denuncia	7	11	13	10	11	11	4						67

• PROPECO

Objetivo: Derechos de los consumidores protegidos con relaciones justas con los proveedores.														
JULIO DE 2024					3ER. TRIMESTRE									
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Recepción de quejas y conciliaciones de expedientes.	Se receptó una inconformidad de la cual se formó expediente, que como objetivo principal y materia de queja fue devolución de anticipos por trabajos no realizados.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
60	Documento	2	1	1	2	1	2	1						10
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Audiencias agendadas.	Estas audiencias se agendan otorgándose el tiempo establecido para llevar a cabo la notificación a los proveedores.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
30	Documento	2	2	2	2	3	2	2						14
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Asesorías jurídicas.	Se brindaron 38 asesorías jurídicas, mismas que se elaboran en documentos para llevar el control sobre las asesorías inmediatas que se realizan vía telefónicas para lograr una mejor conciliación.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
330	Documento	32	34	20	60	62	74	68						350
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Conciliaciones.	Se realizaron 29 conciliaciones inmediatas según la necesidad de los consumidores que acuden a nuestras oficinas.												

22

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
330	Documento	8	12	4	18	17	19	23						100
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Vinculación ciudadana.	Se entregaron trípticos informativos sobre los derechos del consumidor a la ciudadanía en diversos establecimientos comerciales.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Vinculación	1	1	0	0	0	1	0						3
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Capacitación para el manejo administrativo.	Se realizó capacitación del manejo de formatos y funcionamiento del sistema para entrega de recepción.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	Documento	0	1	0	0	0	1	1						3

• OFICINA DE ENLACE DE SECRETARÍA DE RELACIONES EXTERIORES

Objetivo: Trámite de solicitud de pasaporte rápido, fácil y cercano.																
JULIO DE 2024				3ER TRIMESTRE												
Clave		Meta		Descripción de actividades.												
1		Tramitar pasaportes mexicanos.		Se llevaron a cabo 357 trámites de pasaporte: recepción de documentos, entrevista, captura de biográficos y captura de biométricos.												
Meta Anual		Unidad de medida		Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
5065		Documento		767	730	502	551	591	582	297						3860

• OFICINA DE JUZGADO LOCAL

Objetivo: Asuntos civiles y mercantiles resueltos.																	
JULIO DE 2024					3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta				Descripción de actividades.												
1	Tramitar expedientes				No se tramitó ningún expediente en el mes.												
Meta Anual	Unidad de medida				Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
40	Expediente				1	1	0	0	0	0	0						2
Clave	Meta				Descripción de actividades.												
2	Girar oficios de requerimiento				En este mes fue requerido a 7 personas para el seguimiento de asunto a cargo de la institución.												
Meta Anual	Unidad de medida				Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
40	Oficio				2	1	3	5	4	5	7						27
Clave	Meta				Descripción de actividades.												

23

15

3	Desahogar promociones	En este periodo no fue necesario por los casos atendidos, el desahogo de promociones.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20	Promoción	0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Girar citatorios para comparecencia	Se giraron 20 citatorios por la parte actora que compareció a este H. Juzgado.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20	Citatorio	4	29	35	40	60	40	20						224
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Depósitos en efectivo	Se realizaron 4 depósitos por una de las partes a sus respectivos beneficiarios.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
40	Deposito	7	3	6	3	6	6	4						38
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Comparecencias	Fueron levantadas 6 comparecencias el día que existieron las partes para llegar a un acuerdo.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
100	Comparecencias	4	9	5	5	6	6	6						35
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Diligencias de actuario	De los asuntos atendidos, no fueron requeridas diligencias de actuariales por las partes en el proceso.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Diligencias	0	0	2	1	0	0	0						3

• COORDINACIÓN DE BOMBEROS

Objetivo: Atender cabalmente la demanda ciudadana de servicios de emergencia y las necesidades de asesorías en la seguridad y prevención de riesgos.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE											
Clave	Meta	Descripción de actividades.											
1	Incendios sofocados.	En el mes se atendieron un total de 56 incendios: de los cuales 36 incendios forestales, maleza y basura, 5 en casa habitación, 3 incendios casas o estructuras abandonadas, 4 vehiculares, 3 incendios de cable de alta tensión, 1 incendio de embarcación, 2 explosión por fuga de gas, 2 conato de incendios y 2 en poste de electricidad. Estación centro: 22 incendios Estación Norte: 15 incendios Estación Sur: 17 incendios Estación San Carlos: 4 incendios											

24

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1300	Servicio	108	85	82	88	116	103	55						638
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Seguridad mejorada en escuelas, empresas, comercios e Industrias mediante asesorías.	- Se realizó simulacro en ASIPONA - Se realizó simulacro en guardería CADI - Se realizó simulacro en TPP												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20	Asesoría	0	0	0	6	3	3	3						15
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Personas rescatados en emergencia	Se atendieron 3 rescates de personas, en cerro Tetakawi, persona con intento de suicidio y accidente automovilístico.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
80	Servicio	0	3	1	0	3	0	3						10
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Animales rescatados en emergencia	Se registró rescate de 1 zorrillo												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
24	Servicio	5	3	3	6	4	3	1						25
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Animales peligrosos controlados	Se rescataron 33 serpientes las cuales fueron depositados en su habitat natural.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
40	Servicio	2	2	3	5	5	7	33						57
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Personal actualizado, preparado con los conocimientos y habilidades para brindar los servicios de emergencia	Se llevaron a cabo 3 practicas internas de supervivencia.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Curso	1	1	1	2	2	4	3						14
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Equipo contra incendio conservado y listo para usarse	Se realizó el mantenimiento de 10 equipos de emergencia.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
40	Mantenimiento	10	10	10	10	10	10	10						70

25

16



[Firma]

[Firma]



[Firma]

• COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL

Objetivo: Preparar a la ciudadanía y a los funcionarios públicos en la cultura de protección civil y asegurar el cumplimiento de la normatividad.															
JULIO DE 2024			3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta		Descripción de actividades.												
1	Sección periódica para llevar a cabo la revisión y actualización de criterios técnicos y normativos en materia de protección civil		Se entregó propuesta revisada del Reglamento a la Comisión de Regidores para que evalúen la propuesta y se emita el dictamen para su presentación posterior al Cabildo.												
Meta Anual	Unidad de medida		Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Sesiones		1	1	1	1	1	2	1						8
Clave	Meta		Descripción de actividades.												
2	Promoción y capacitación en materia de protección civil de instituciones, empresas y grupos sociales.		No se emitió solicitud.												
Meta Anual	Unidad de medida		Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Cursos		0	1	1	0	0	1	0						3
Clave	Meta		Descripción de actividades.												
3	Elaboración y expedición de constancias de riesgo por ubicación de inmuebles y predios, emitidas a solicitud de parte.		1. Se emitió Dictamen por daños derivados de incendio en casa habitación del Fracc. Aranjuez.												
Meta Anual	Unidad de medida		Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Constancia		0	0	0	0	4	2	1						7
Clave	Meta		Descripción de actividades.												
4	Expedición de dictámenes de protección civil con base en verificaciones de dispositivos y condiciones de seguridad en inmuebles.		Derivado de la verificación de dispositivos y condiciones de seguridad en inmuebles, se emitieron 13 dictámenes de protección civil a establecimientos comerciales y/o de servicios. Con 15 inspecciones a comercios verificados en proceso.												

[Firma]

[Firma]

[Firma]

28

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
120	Verificaciones	7	15	35	22	25	7	13						124
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Supervisión de simulacros ante eventos derivados de agentes perturbadores de riesgo.	1- Se recibió la solicitud del centro asistencia de desarrollo infantil donde se llevó a cabo el simulacro de hipótesis código rojo / código blanco. 2- Se realizó la solicitud en la guardería Nemo donde se llevó a cabo el simulacro de evacuación con hipótesis de incendio donde participaron 160 niños y 60 trabajadoras del mismo plantel.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
10	Simulacros	0	0	2	0	2	3	2						9
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Atención a población vulnerable por situaciones derivadas de agentes perturbadores de riesgo y/o por suministro de apoyos provenientes de programas de gobierno.	1- Se recibió un llamado donde se volvió un tráiler sobre la carretera kilómetro 140 - 150 Guaymas a Hermosillo se atendió con la colaboración de la Coordinación Municipal de Protección Civil, Guardia Nacional, División Caminos y CAPUPE.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
5	Informe	3	2	4	2	2	3	1						17
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Supervisión de cumplimiento de medidas de seguridad en eventos masivos.	Se realizaron supervisiones de eventos masivos promovidos por particulares e instituciones.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
16	Eventos	1	9	18	13	16	22	12						91
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Autorización y revalidación de programas internos de protección civil.	Se emitieron 2 autorizaciones y/o revalidación del programa interno, a establecimientos y comerciales de servicio.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total

[Firma]

[Firma]

27

17



SOMOS GUAYMAS

2023-2024

80	Dictamen	0	0	0	22	25	12	2						61
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
9	sesión para expedir autorizaciones para el uso de protección, con anuencia de la presidencia municipal.	No se emitieron solicitud para la elaboración de protección.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Sesiones.	0	1	0	0	1	0	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
10	Elaboración de peritajes de causalidad para valoración de daños y afectación por la manifestación de agentes perturbadores de riesgo.	No se emitieron.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
5	Dictamen	0	0	0	0	0	2	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
11	Informar mensualmente al H. Ayuntamiento sobre las actividades e ingresos a tesorería municipal	Derivado de los servicios realizados por la Coordinación Municipal se reportan las actividades derivadas, y el ingreso generado a través de la Dirección de Ingresos. Por la cantidad de \$ 45,664.40												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7

* AUDITORIO CÍVICO PRAY IVG TONECK

Objetivo: Proveer los espacios con la infraestructura y equipamiento adecuado para realización de las actividades cívicas, culturales y artísticas.																	
JULIO DE 2024					3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta				Descripción de actividades.												
1	Brindar información para el arrendamiento del auditorio.				Se atendió y se dio información acerca del arrendamiento.												
Meta Anual	Unidad de medida				Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
100	Personas				8	12	20	20	15	30	33						138
Clave	Meta				Descripción de actividades.												

28

2	Concretar el arrendamiento del auditorio cívico.	31 eventos no lucrativos y 2 lucrativos (bely y bello y paw patrol).													
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total	
100	Renta	7	12	15	18	15	37	33						137	
Clave	Meta	Descripción de actividades.													
3	Conservación y mantenimiento del auditorio	Conservación y mantenimiento del auditorio.													
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total	
4	Documento	0	0	2	1	0	1	1						5	
Clave	Meta	Descripción de actividades.													
4	Informar mensualmente al H. Ayuntamiento sobre las actividades realizadas.	Se informó en tiempo y forma las actividades realizadas y servicios brindados.													
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total	
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7	

* DIRECCIÓN DE ACCIÓN CÍVICA

Objetivo: Planación y promoción de actividades cívicas. Difundir y fomentar las actividades cívicas, culturales y artísticas, apoyando a los interesados y creadores.															
JULIO DE 2024															
Clave		Meta	Descripción de actividades.												
1		Reafirmar el valor y respeto a símbolos patrios y la historia nacional en la ciudadanía e instituciones educativas.	- Ceremonia De Izamiento de Bandera. - Aniversario Luctuoso de Adolfo de la Huerta. - Colocación de ofrenda floral y guarda de honor, Monumento al Gral. José María Yáñez. - Ceremonia Cívica Conmemorativa, Monumento al Gral. José María Yáñez y Doña Larato Encinas de Aviles. - Colocación de ofrenda floral y guarda de honor, Monumento Héroes del 13 de julio 1854, Obisilco												
Meta Anual		Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
50		Actividad	2	2	2	0	7	1	5						19
Clave		Meta	Descripción de actividades.												
2		Acuerdos y apoyos para fortalecer la educación cívica con el sector educativo, dependencia y ciudadanía en general.	- 9 Apoyos al sector educativo. - 10 Apoyos a otras dependencias												
Meta Anual		Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
50		Actividad	3	20	19	15	34	20	19						114
Clave		Meta	Descripción de actividades.												

22

18



Handwritten signature

Handwritten letter 'B'



Handwritten signature

3	Desarrollo de programas de la dirección de acción cívica.	- Ceremonia de izamiento de Bandera. - Ceremonia Aniversario Luchador Adolfo de la Huerta. - Colocación de Ofrenda floral y guardia de honor. Monumento al Gral. José María Yáñez. Plaza Centenario. - Ceremonia Cívica Conmemorativa. Monumento al Gral. José María Yáñez y Doña Loreto Encina de Avilés. Cementerio Héroes Cívicos de Guaymas. - Colocación de ofrenda floral y guardia de honor. Monumento Héroes del 13 de Julio 1854. Obelisco.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
50	Programa	2	2	2	0	7	1	5						19
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Reconocimiento a alumnos destacados de primaria, secundaria y bachillerato.	No se otorgaron reconocimientos a alumnos de Excelencia Académica de nivel secundario.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
3	Actividad	0	1	0	0	0	0	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Proporcionar al conocimiento de la Historia de Guaymas a través de las visitas guiadas.	7 visitas guiadas en las instalaciones de la antigua Cárcel.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
25	Actividad	58	41	1	16	34	6	7						163

DIRECCIÓN DE DEPORTE

Objetivo: Difundir, fomentar y apoyar las actividades físicas y deportivas; contar y mantener espacios con la infraestructura y equipamiento adecuado para la realización de las actividades deportivas.																	
JULIO DE 2024					3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta				Descripción de actividades.												
1	Capacitación y actualización de entrenadores				Se programó para el siguiente mes.												
Meta Anual	Unidad de medida				Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	Curso				0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta				Descripción de actividades.												
2	Organización de eventos deportivos.				- Academias de box - Academias de gimnasia - Academias de ajedrez - Academias de fútbol												
Meta Anual	Unidad de medida				Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total

30

12	Evento	2	2	3	0	4	6	4						24
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Entrega de apoyos económicos a deportistas.	El apoyo económico para deportistas está programado para el mes de agosto.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
8	Documento	0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Apoyos con material deportivo.	Se programó para el siguiente mes.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
24	Requisición	2	2	4	0	4	1	0						13
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Entrega de becas a deportistas destacados.	Programado para el próximo mes.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
48	Apoyo	28	26	28	28	28	0							140
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Apoyo de transporte a deportistas.	Programado para el próximo mes.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
10	Apoyo	0	10	0	0	0	0	0						10
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Rehabilitación de las áreas deportivas.	Rehabilitación en campo #2 de fútbol (colonia petrolera).												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
8	Servicio	1	1	2	0	0	2	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Mantenimiento a espacios deportivos.	Se realizaron 21 acciones de mantenimiento a los campos de la unidad deportiva Julio Alfonso Alfaro, 4 canchas de basquetbol, alberca, gimnasio municipal, cancha anexa, unidad deportiva Guaymas Norte, Módulo deportivo Petrolera.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
40	Servicio	21	21	21	21	21	21	21						147

COORDINACIÓN DE ASUNTOS INDÍGENAS

Objetivo: Instrumentar de apoyo, gestión, y asesoría en el mejoramiento de la calidad de vida, y la protección de su patrimonio cultural e intelectual, y la difusión de la historia de la etnia, yaquis que se encuentran asentadas en el municipio de Guaymas.														
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

31

Handwritten signature

Handwritten signature



SOMOS GUAYMAS

2021-2024

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Visitas a pueblos y comunidades indígenas.	En el mes se visitaron a las diferentes comunidades como Vicam, Potam, Guasimas y Bolam.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
80	Informe	5	5	5	3	4	4	5						31
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Gestiones dentro del estado con diferentes entidades.	Se realizaron gestiones en CEDES y SEDESSON.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20	Documento	1	2	1	1	2	1	2						10
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Atención a representantes de la etnia yaqui y/o público en general.	Se apoyo con la gestión del 2% de autoridades que lo solicita, al igual se les apoyo en las fiestas patronales recibiendo oficios para las gestiones.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	2	2						9
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Apoyos culturales y sociales	Se apoyo a las fiestas patronales de Guasimas.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Oficio	1	1	1	1	2	2	1						9
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Asesoría a autoridades municipales, estatales y federales en materia indígena.	Se apoyo a Desarrollo Económico.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7

• COMISARIA DE SAN CARLOS

Objetivo: Prestar servicios públicos de calidad y desarrollar estrategias de cohesión social para contribuir a mejorar el desarrollo humano mediante la atención a las necesidades de la comisaría.													
JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE											
Clave	Meta	Descripción de actividades.											
1	Prestar servicios de vigilancia a los sectores comerciales, habitacional y playas.	Se recorrieron 22042 kilómetros con dos unidades de vigilancia, se prestaron novecientos setenta y dos servicios de vigilancia, trescientos cincuenta y uno fueron a comercio, doscientos sesenta y ocho a playas, trescientos cincuenta y tres a diferentes sectores habitacionales según lo asentado en el parte de novedades de la Comandancia de Policía.											

42

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
200000	kilometraje	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Reportes para atención ciudadana.	Se llevaron cinco reportes de atención ciudadana de los cuales tres para Obras públicas, uno para Servicios Publicas y uno para la Dirección de Ecología de los cuales se les genero folio.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
88	Reporte	5	10	10	5	3	12	5						53
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Llevar a cabo actividades sociales, culturales, artísticas y en general, celebración de todo tipo de evento de recreación.	Se asistió a cuatro eventos de los cuales fueron tres graduaciones de fin de curso (Jardín de niños, primaria y Telesecundaria) un congreso del Colegio de pediatría del Estado de sonora en San Carlos Plaza.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
50	Evento	3	3	3	1	3	0	4						17
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Informar mensualmente al H. Ayuntamiento de las actividades realizadas.	Se entregó en tiempo y forma el informe mensual de la Comisaría a la Secretaría del Ayuntamiento.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7

• COMISARIA DE FRANCISCO MARQUEZ

Objetivo: Prestar servicios públicos de calidad y desarrollar estrategias de cohesión social para contribuir a mejorar el desarrollo humano mediante la atención a las necesidades de las comunidades rurales.														
JULIO DE 2024			3ER. TRIMESTRE											
Clave	Meta		Descripción de actividades.											
1	Prestar el servicio de vigilancia.		Se realizaron recorridos por diferentes ejidos pertenecientes a esta comisaría.											
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
300	Recorrido	30	29	31	30	31	30	31						212
Clave	Meta		Descripción de actividades.											

43

20



[Firma]

[Firma]



[Firma]

2	Gestionar que se lleve a cabo obras de infraestructura.	Se gestión ante el Campo Agrícola material para llevar a cabo puerta de entrada para la comisaria de Francisco Márquez.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
6	Documento	1	3	1	1	1	1	1						9
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Gestionar que se lleve a cabo servicios públicos municipales.	Se realizó la instalación de las letras de bienvenida del Ej. El Yaqui.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
8	Documento	0	2	1	1	2	2	1						9
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Llevar a cabo actividades sociales, culturales, artísticas y en general, celebración de todo tipo de evento de recreación en las comunidades o localidades rurales.	Se acudió a graduaciones en las escuelas de diferentes ejidos.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Documento	0	1	1	1	1	1	1						6
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Informar al H. Ayuntamiento de las actividades realizadas.	Se informó en tiempo y forma el reporte de actividades del mes a la Secretaría del Ayuntamiento.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Documento	1	1	1	1	1	1	1						7

• COMISARIA LA MISA

Objetivo: Prestar servicios públicos de calidad y desarrollar estrategias de cohesión social para contribuir a mejorar el desarrollo humano mediante la atención a las necesidades de las comunidades rurales.

JULIO DE 2024	3ER. TRIMESTRE
---------------	----------------

34

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Prestar el servicio de vigilancia.	Se llevaron a cabo recorridos diarios por las delegaciones pertenecientes a esta comisaria.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
360	Recorrido	30	29	31	30	31	30	31						212
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Gestionar que se lleve a cabo obras de infraestructura.	Se gestionó para la instalación de 100 mts de tubería de 1/2 pulgada para agua en la Telesecundaria.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
6	Documento	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Gestionar que se lleve a cabo servicios públicos municipales.	Se gestionó ante Secretaría del Ayuntamiento pintura para kiosco ya que se rehabilitará.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
8	Documento	2	2	1	1	1	1	1						9
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Llevar a cabo actividades sociales, culturales, artísticas y en general, celebración de todo tipo de evento de recreación en las comunidades o localidades rurales.	Se está en constante vigilancia el relleno sanitario.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Documento	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Informar al H. Ayuntamiento de las actividades realizadas.	Se informó en tiempo y forma el reporte de actividades del mes a la Secretaría del Ayuntamiento.												

35

21

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Documento	1	1	1	1	1	1	1						7

COMISARIA DE ORTIZ

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Prestar el servicio de vigilancia.	Se realizaron recorridos para que se tenga vigilancia en todas las delegaciones con dinámica 911.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
300	Recorrido	30	29	31	30	31	30	31						212
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Gestionar que se lleve a cabo obras de infraestructura.	Informar que ya se encuentra en función la casa de salud.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
8	Documento	1	2	1	1	1	1	1						8
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Gestionar que se lleve a cabo servicios públicos municipales.	Se realizó mantenimiento a la bomba del pozo de agua potable ya que se desprogramo.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
6	Documento	0	0	1	1	1	1	1						5
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Llevar a cabo actividades sociales, culturales.	Se ha estado en constante vigilancia por parte de padres de familia en escuelas para que no se presenten actos vandálicos.												

36

	artísticas y en general, celebración de todo tipo de evento de recreación en las comunidades o localidades rurales.													
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Documento	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Informar al H. Ayuntamiento de las actividades realizadas.	Se informó en tiempo y forma el reporte de actividades del mes a la Secretaría del Ayuntamiento.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Documento	1	1	1	1	1	1	1						7

COMISARIA DE POTAM

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Prestar el servicio de vigilancia.	Se realizó recorrido de vigilancia por diferentes comunidades y escuelas. (Bauco, Guadalupe, Huixtla, Belém, Rahum y Potam.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
300	Recorrido	30	29	31	30	31	30	31						212
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Gestionar que se lleve a cabo obras de infraestructura.	Se gestionó ante CMCOP proyecto de parque recreativo en la comunidad de Rahum.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
6	documento	1	0	1	1	1	1	1						6
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

37

22



2	Gestionar que se lleve a cabo servicios públicos municipales.	Se realizó gestión ante Servicio Públicos para rehabilitación de lámparas, así como relleno para la rehabilitación de calles en las Guasimas, Pitahaya, Huinblas, Rahum y Polam.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
6	Documento	1	2	1	1	1	1	1						8
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Llevar a cabo actividades sociales, culturales, artísticas y en general, celebración de todo tipo de evento de recreación en las comunidades o localidades rurales.	Se realizó pláticas para llevar a cabo la siembra de traspallo en las comunidades.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Documento	0	1	1	1	1	1	1						6
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Informar al H. Ayuntamiento de las actividades realizadas.	Se informó en tiempo y forma el reporte de actividades del mes a la Secretaría del Ayuntamiento.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Documento	1	1	1	1	1	1	1						7

• COMISARIA DE VICAM

Objetivo: Prestar servicios públicos de calidad y desarrollar estrategias de cohesión social para contribuir a mejorar el desarrollo humano mediante la atención a las necesidades de las comunidades rurales.																	
JULIO DE 2024					3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta				Descripción de actividades.												
1	Prestar el servicio de vigilancia.				Se trabaja en conjunto con la Guardia Nacional, Marina, Ejército Nacional y Policía Estatal para dar rondines en las comunidades pertenecientes a esta comisaria												
Meta Anual	Unidad de medida				Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
360	Recorrido				30	29	31	30	31	30	31						212

18

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Gestionar que se lleve a cabo obras de infraestructura.	Se hizo gestión ante CMODP para proyecto de kiosco en la comunidad, la cual no se ha concretado por falta de participación en la entrega del 5%.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
6	Documento	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Gestionar que se lleve a cabo servicios públicos municipales.	Se están gestionando ante Servicios Públicos la rehabilitación del alumbrado público, en espera de respuesta.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
6	Documento	0	2	2	1	1	1	0						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Llevar a cabo actividades sociales, culturales, artísticas y en general, celebración de todo tipo de evento de recreación en las comunidades o localidades rurales.	Se está apoyando en la organización de eventos culturales y fiestas tradicionales del pueblo de Tonm.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Documento	1	1	1	1	1	1	0						6
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Informar al H. Ayuntamiento de las actividades realizadas.	Se informó en tiempo y forma el reporte de actividades del mes a la Secretaría del Ayuntamiento.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Documento	1	1	1	1	1	1	1						7

• COMISARIA DE SAN JOSÉ

Objetivo: Prestar servicios públicos de calidad y desarrollar estrategias de cohesión social para contribuir a mejorar el desarrollo humano mediante la atención a las necesidades de las comunidades rurales.													
JULIO DE 2024							3ER. TRIMESTRE						

19

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Prestar el servicio de vigilancia.	Todos los días se hace el recorrido de rutina por las mañanas y tardes y en el último recorrido del camión que es 9:30 pm.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
360	recorrido	30	29	31	30	31	30	31						212
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Gestionar que se lleve a cabo obras de infraestructura.	Se ha gestionado rehabilitación del camino de Santa Clara para su mejoramiento, nos apoyara las cribadoras vecinas para emparejar camino.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
6	documento	1	0	1	1	1	1	1						6
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Gestionar que se lleve a cabo servicios públicos municipales.	Se ha gestionado la falta de señalamientos como altos y topes de reducción de velocidad.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
6	Documento	1	5	2	1	1	1	1						12
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Llevar a cabo actividades sociales, culturales, artísticas y en general, celebración de todo tipo de evento de recreación en las comunidades o localidades rurales.	Se hace reunión con los vecinos de cada comunidad para tratar problemas que están pendientes y para escuchar opiniones.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Documento	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Informar al H. Ayuntamiento de las actividades realizadas.	Se informó en tiempo y forma el reporte de actividades del mes a la Secretaría del Ayuntamiento.												

40

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Documento	1	1	1	1	1	1	1						7

* ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL

Objetivo: Coordinar y vigilar la operación del sistema administrativo de control y evaluación gubernamental, así como los programas de modernización administrativa con el fin de mejorar la eficiencia, honradez y transparencia en el uso de los recursos de la administración pública, apegados a la normatividad.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE											
Clave	Meta	Descripción de actividades.											
1	Mejora del desarrollo administrativo integral y del sistema de Control y Evaluación de la administración directa y entidades paramunicipales.	- Asistencia a las Ceremonias Cívicas realizadas en la Plaza tres Presidentes. - Se elaboran y se envían los informes mensuales, trimestrales y de Objetivos y Metas a cargo de esta Dependencia, además el informe respectivo del trimestre a la Dirección de Contraloría Social de la Secretaría de la Contraloría General del Estado. - Invitación para asistir al Arranque de Obra de Pavimentación en boulevard Benito Juárez col. Guadalupe. - Convocada por la Secretaría de la Contraloría General del Estado a través de la Comisión Permanente de Contralores Estado Municipio, se participó en la Reunión Virtual de "Capacitación del Proceso Entrega - Recepción del Municipio", misma que estuvo presidida por el Encargado de Despacho de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción para brindar asesorías sobre el proceso antes mencionado, además del Director General de Desarrollo Administrativo y Directora de Sistemas de Información, en donde se expuso técnicamente el uso de las Plataformas que conforman el SIA (Sistema de Información de Acciones de Gobierno) SIR Y SEVI. - Durante el mes se realizaron cuatro reuniones semanales con los directores y coordinadores de cada área del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, para retroalimentación de los proyectos de trabajo a ejecutar durante la semana. - Seguimiento a los trabajos del Proceso de Entrega-Recepción de los Bienes y Estados Financieros de la Administración Pública Municipal 2021-2024, se realizan auditorías periódicas por parte del personal de esta Contraloría Municipal, verificando que todas las dependencias tengan asignadas las plantillas de acuerdo a la tabla de aplicabilidad, se supervisa el contenido de los mismos, brindando asesoría y acompañamiento a las dependencias durante el proceso, respecto al uso de las plataformas digitales SIR y SEVI. - Se mantiene constante comunicación con los asesores externo sobre el Proceso de Entrega - Recepción y sobre la próxima integración de la comisión mixta que habrá de revisar el proceso. - Reuniones de trabajo con el Tesorero Municipal, Oficialía Mayor y Protección Civil para tratar temas previos al evento cultural denominado "Mar Bermajo". - A invitación de la Secretaría de la Contraloría General del Estado, a través de la Dirección General de Contraloría Social Se da inicio con el Proyecto de Obra											

41

24



Apd

B



Handwritten signature

		para participar en el VII Premio de Contraloría Social en la categoría "Acciones de los Comités". - Se comisiona a los auditores internos para el inicio de verificaciones de Fondos Fijos. - Se trabajó en subsanar las observaciones emitidas por ISAF, con el tema del Servicio Médico Obligatorio para el personal adscrito. - Seguimiento al Informe Individual emitido por ISAF de la Auditoría Integral número 2023AMD106010263. - Se da inicio a los trabajos de Gabinete por parte del Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización, de la evaluación de los servicios públicos municipales durante el periodo 2021-2024, asesorando y revisando la información de las dependencias involucradas. - Supervisión a la información generada por ISAF en la Plataforma de Seguimiento. - A invitación de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, se participó en las mesas de trabajo en donde se trataron temas relacionados con la etapa de investigación en el procedimiento de responsabilidad administrativa. - De conformidad con el análisis de la Guía Consultiva del Instituto Nacional para el Federalismo Desempeño Municipal (ODM), como herramienta diseñada por el Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED), con el propósito de contribuir al fortalecimiento de las capacidades institucionales del Municipio, se envió oficio al Tesorero Municipal a fin de dar respuesta a los indicadores a cargo de este Órgano de Control. - En vís de Informe de Autoridad, mediante oficio OCEG178/2024 se da respuesta a oficio OGIU-A-2-4130/24, girado por la Auditoría Superior de la Federación, respecto al estado que guarda el procedimiento de cobro de Fianza de Anticipo del Contrato de Obra Pública Sobre la Base de Precios Unitarios y Tiempo Determinado GUAYMAS-17-FRMD-SC-06, solicitando para su cumplimiento información a la Dirección de Asuntos Jurídicos y la Dirección General de Infraestructura Urbana y Ecología del Ayuntamiento de Guaymas. - Se atendió el oficio girado por la Dirección General de Evaluación y Control de Obra Pública, derivado de oficio efectuado por la Comisión Nacional de Cultura Física y Deporte (CONADE), respecto al Contrato Obra Pública No. OP-LPH LC-N10-2012, para realizar verificación física, turnándole el asunto a la Dirección de Infraestructura Urbana y Ecología para llevar a cabo lo que haya a lugar. - De acuerdo a las designaciones de los comisionarios, participaron en reunión del gobierno, de IMCA, CMCOF, Promotora Inmobiliaria y Sistema DIF Guaymas para tratar asuntos relacionados con la presentación y aprobación de los Estados Financieros del segundo trimestre del 2024, bajo el consentimiento de los valores catastrales, autorización de ampliación de presupuesto por el Festival Cultural "Mar Bermejo". - Mediante circular No. 09 emitida por la Dirección de Recursos Humanos, para participar en los cursos realizados para el personal del Ayuntamiento de Guaymas con la finalidad de proporcionar al trabajador las habilidades y actitudes para mejorar el desempeño laboral participando cuatro personas en los temas "Igualdad de Género" e "Inteligencia Emocional".
--	--	---

42

		- Reunión con la Directora de Atención Ciudadana, para retroalimentación del status que guarden los folios de petición ciudadana. - Convocada por Oficialía Mayor participa en la reunión del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Administración Pública Municipal.
Meta Anual	Unidad de medida	Ene. Feb. Mar. Abr. May. Jun. Jul. Ago. Sep. Oct. Nov. Dic. Total
100	Acciones	10 30 70 11 16 16 22 100
Clave	Meta	Descripción de actividades.
2	Registro de la situación patrimonial de los servidores públicos.	Durante el mes se recibió un Formato de Declaración Patrimonial y de Intereses en modo inicial simplificada.
Meta Anual	Unidad de medida	Ene. Feb. Mar. Abr. May. Jun. Jul. Ago. Sep. Oct. Nov. Dic. Total
1122	Formatos	03 16 04 24 1114 03 01 1164
Clave	Meta	Descripción de actividades.
3	Implementación del Programa de observadores sociales infantiles "Contraloritos"	El Programa de las buenas prácticas en la población infantil en materia de participación ciudadana infantil de contraloría social en el Municipio de Guaymas. Sonora, está programada para ejecutarse durante el trimestre.
Meta Anual	Unidad de medida	Ene. Feb. Mar. Abr. May. Jun. Jul. Ago. Sep. Oct. Nov. Dic. Total
04	Acciones	0 1 0 0 0 1 0 02
Clave	Meta	Descripción de actividades.
4	Coordinación de los trabajos de entrega-recepción de dependencias y entidades.	Durante el mes no hubo actos de Entrega - Recepción de ninguna dependencia.
Meta Anual	Unidad de medida	Ene. Feb. Mar. Abr. May. Jun. Jul. Ago. Sep. Oct. Nov. Dic. Total
06	Acciones	1 1 0 02 0 0 0 04
Clave	Meta	Descripción de actividades.
5	Promoción de la Transparencia	Cómo Sujetos obligados en el tema de transparencia, se da cumplimiento en las Plataformas Nacional y Municipal de Transparencia, subiendo 27 archivos

43

25



SOMOS GUAYMAS

2021-2024

	municipal y de la participación ciudadana.	correspondientes del 2do. Trimestre 2024 de los Artículos 70, 81 y 83 de la Ley de Participación Ciudadana con sus respectivas fracciones. Los días 13, 15 y 16 de julio 2024 se constituye el <u>04</u> comité de obra de los programas: Obra FMD 12-CP 2024, Construcción de muro de contención en el Centro de Salud en colonia El Rastro del Municipio de Guaymas, Sonora. Obra FAISMUN 13-CP 2024, Pavimentación con concreto hidráulico a infraestructura hidráulica de calle acceso a ITSON, entronque con Boulevard, camino al Aeropuerto del Municipio de Guaymas, Sonora. Obra FAISMUN 14-CP 2024, Construcción de red de agua potable y red de alcantarillado sanitario en calles y avenidas de sexta sección y Ranchitos Campestres del Municipio de Guaymas, Sonora. Obra FAISMUN 15-CP 2024, Construcción de camino sendero seguro, cerco y puente peatonal en sector Mursila entre calle 20 y 24 de la colonia Centro del Municipio de Guaymas, Sonora. En cumplimiento al Programa de Buzones Ciudadanos, se acude a revisión de los 08 buzones ciudadanos instalados en diferentes Dependencias de las cuales solo hubo participación ciudadana en tres buzones, actividad en la cual se recolectó el siguiente número de boletas de Evaluación de Calidad y Desempeño, con los resultados de: PROFECO Guaymas, 4 Boletas. Dirección de Ecología, 7 boletas. Dirección de Obras Públicas, 2 boletas.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
160	Acciones	35	11	23	50	23	13	39						194

* DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA

Objetivo: Recibir y atender las peticiones de servicios públicos municipales priorizando la atención a la ciudadanía.	
JULIO DE 2024	3ER. TRIMESTRE
Clave	Meta
1	Recepción y canalización de peticiones ciudadanas a la dependencia correspondiente.
	Se registraron los reportes recibidos por medio de la línea 072, personal, vía WhatsApp, vía web y peticiones turnadas a las Dependencias correspondientes.
	(Se anexa evidencia)

44

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
3200	Asunto	267	226	249	209	244	238	254						1776
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Realizar trabajo de monitoreo para verificar el avance y seguimiento de las peticiones.	Seguimiento y monitoreo de envío de peticiones a las dependencias requeridas para su atención.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
3600	Asunto	442	300	300	314	311	311	316						2294
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Realizar trabajo de coordinación con cada dependencia para solicitar avances de las peticiones ciudadanas.	El día 30 de julio del 2024 se llevó a cabo reunión de trabajo con el Lic. Abel Fernando Méndez Pérez Director de Ecología y Medio Ambiente con el tema: folios pendientes de atender por parte de su dependencia.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Acciones	2	1	1	4	1	4	1						14
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Recibir peticiones de primera mano a través del módulo de Atención Ciudadana.	Se programó instalación de módulo de atención ciudadana para el miércoles 07 de agosto 2024.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
04	Asunto.	0	1	0	0	0	1	0						2

* DEPARTAMENTO DE AUDITORIA INTERNA

Objetivo: Vigilar que los recursos federales, estatales y municipales se apliquen de forma correcta y transparente en el municipio.	
JULIO DE 2024	3ER. TRIMESTRE
Clave	Meta
1	Vigilar y evaluar el proceso de licitación de la obra pública, así como su
	Licitación pública nacional.

45

26



cumplimiento administrativo, normativo y técnico.	LPO-826029996-016-2024. Construcción de red de agua potable y de red de alcantarillado sanitario en calles y avenidas de sexta sección y ranchitos campesinos de San Carlos, en Guaymas, Sonora. (01/07/2024) • Apertura de propuestas. LPO-826029996-017-2024. Construcción de camino sendero seguro, cerco y puente peatonal en sector muralla entre calle 20 y 24 de la colonia centro, en Guaymas, Sonora. (02/07/2024) • Apertura de propuestas. LPO-826029996-018-2024. Construcción de red de agua potable y de red de alcantarillado sanitario en calles y avenidas de sexta sección y ranchitos campesinos de San Carlos, en Guaymas, Sonora. (03/07/2024) • Acto de fallo. LPO-826029996-017-2024. Construcción de camino sendero seguro, cerco y puente peatonal en sector muralla entre calle 20 y 24 de la colonia centro, en Guaymas, Sonora. (08/07/2024) • Acto de fallo. LPO-826029996-018-2024. Pavimentación con concreto hidráulico, infraestructura hidrosanitaria y muros de contención en boulevard Benito Juárez entre avenida Guadalupe y calle de la Yarde, colonias Las Villas, Los Ríos y Guadalupe, en Guaymas, Sonora. (10/07/2024) • Visita de Obra. • Junta de Aclaraciones. LPO-826029996-015-2024. Pavimentación con concreto hidráulico con concreto hidráulico a infraestructura hidráulica de calle acceso ITSON, entronque con Blvd. Camino al aeropuerto, en Guaymas, Sonora. (12/07/2024) • Acto de fallo. LPO-826029996-018-2024. Pavimentación con concreto hidráulico, infraestructura hidrosanitaria y muros de contención en boulevard Benito Juárez entre avenida Guadalupe y calle de la Yarde, colonias Las Villas, Los Ríos y Guadalupe, en Guaymas, Sonora. (16/07/2024) • Apertura de propuestas. LPO-826029996-018-2024. Pavimentación con concreto hidráulico, infraestructura hidrosanitaria y muros de contención en boulevard Benito Juárez entre avenida Guadalupe y calle de la Yarde, colonias Las Villas, Los Ríos y Guadalupe, en Guaymas, Sonora. (22/07/2024) • Acto de fallo. TARJETA INFORMATIVA 167 SUPERVISON DE OBRA. (01/07/2024)
--	---

三、

	• LPO-826029995-014-2024 Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en calle 7 entre avenida VII y IX, colonia Cerro Gandareño, en Guaymas, Sonora. TARJETA INFORMATIVA 166 SUPERVISIÓN DE OBRA. (10/07/2024) • LPO-826029995-014-2024 Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en blvd. Benito Juárez entre calle lago Toronto y avenida Luebbert, colonia Miguel Hidalgo, en Guaymas, Sonora. TARJETA INFORMATIVA 166 SUPERVISIÓN DE OBRA. (11/07/2024) • Pavimentación y construcción de banquetas y guarniciones a base de concreto hidráulico en calle mar de las Antillas de las entres calles mar de plata y mar mediterráneo, en la localidad heroica Guaymas, municipio de Guaymas. TARJETA INFORMATIVA 170 Supervisión de obra (18/07/2024) • Pavimentación con concreto hidráulico e igual whitelooping entre calles Plaza Hidalgo y Plaza 13 de julio y en Plaza 13 de julio entre Plaza de la madre, en Boulevard las Plazas, colonia Las plazas. TARJETA INFORMATIVA 171 Supervisión de obra (19/07/2024) • Rehabilitación de canchas, equipamiento y de centro de alto rendimiento construcción de infraestructura, hidráulica, sanitaria y eléctrica, en la unidad deportiva Julio Alfonso Alfonso, de la colonia Sahuaripa-Gil Serraniego en el sector SUR. TARJETA INFORMATIVA 172 Supervisión de obra (19/07/2024) • Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en avenida primera entre calle 10 y calle 5 y calle 10 entre avenida primera y avenida segunda colonia el nastro. TARJETA INFORMATIVA 173 Supervisión de obra (22/07/2024) • Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en calle del paraje entre boulevard Benito Juárez y Ensenada grande, colonia Las Villas, en Guaymas, Sonora. TARJETA INFORMATIVA 174 Supervisión de obra (23/07/2024) • Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en calle 7 entre avenida VII y IX, colonia Cerro Gandareño, en Guaymas, Sonora. TARJETA INFORMATIVA 175 Supervisión de obra (26/07/2024) Rehabilitación de canchas, equipamiento y de centro de alto rendimiento; construcción de infraestructura, hidráulica, sanitaria y eléctrica, en la unidad deportiva Julio Alfonso Alfonso, de la colonia Sahuaripa-Gil Serraniego en el sector SUR.
--	---

42

27



SOMOS GUAYMAS
2021-2024

2021-2024

		TARJETA INFORMATIVA 176 Supervisión de obra (29/07/2024) - Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en avenida primera entre calle 10 y calle 5 y calle 10 entre avenida primera y avenida segunda colonia el nastro. TARJETA INFORMATIVA 177 Supervisión de obra (29/07/2024) - Pavimentación con concreto hidráulico e infraestructura hidrosanitaria en calle del paraje entre boulevard Benito Juárez y Ensenada grande, colonia Las Víllas, en Guaymas, Sonora. TARJETA INFORMATIVA 178 Supervisión de obra (29/07/2024) - Construcción de obra vial con guarniciones, banquetas y balizamiento en boulevard Luis Encinas Johnson a la altura del puente de Miramar												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
155	Informes	30	18	18	12	3	30	21						132
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Realizar auditorías de verificación del cumplimiento normativo de la situación financiera, administrativa y técnica.	OCA43/2024 Arqueo a las cajas recaudadoras de la Dirección de Ingresos. OCA44/2024 Inventario de mobiliario y equipo de oficina a la Dirección de Recursos Materiales y Servicios. OCA44/2024 Inventario de mobiliario y equipo de oficina a Oficialía Mayor.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
90	Informe	5	5	17	3	2	20	3						53
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Verificación del contenido de la declaración patrimonial de los servidores públicos.	Esta auditoría se realiza semestralmente.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	Informe	0	0	0	0	0	1	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Realizar constancias de hechos.	No se realizaron constancia de ningún tipo.												

48

Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Actas	2	1	2	3	0	0	0						5
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Dar seguimiento a las observaciones emitidas por los entes fiscalizadores.	Seguimiento a observaciones de pre cierre de la auditoría Integral 2023AM0109010263 del ISAF.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	Acciones	1	1	0	2	0	1	1						5

• DEPARTAMENTO DE ASUNTOS INTERNOS

Objetivo: Recibir y dar seguimiento oportuno a las quejas por desempeño del personal de seguridad pública, jueces y médicos legistas.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Recepción de quejas por la actuación del personal de seguridad pública, jueces y médicos legistas.	Se recibe 01 queja bajo el número de expediente AI-015/2024. La recepción de la recepción de las quejas depende de las necesidades propias de la ciudadanía y esta varía. No dependiendo propiamente del trabajo de esta Dirección, el aumento o disminución de las mismas.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20	Expediente	1	4	0	4	2	3	1						15
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Conclusión de procedimientos de investigación.	Se concluye 01 procedimientos con el número de expediente AI-010/2024 por falta de elementos, el cumplimiento de la meta depende de la recepción de quejas y el avance de los procedimientos (los cuales dependen a su vez de la información recibida, audiencias y testimonios, asistencia de los citados y recepción de documentación solicitada).												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20	Expediente	3	4	1	4	1	3	1						16
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

49

28



[Firma]

[Firma]



[Firma]

3	Implementar acciones de proximidad con la ciudadanía y los cuerpos de seguridad pública.	Se lleva a cabo reunión con el comandante José Machado, encargado de UNEPAVIF, en relación al trato digno que se le da a la ciudadanía que se acerca por los temas delicados y sensibles tratados en esta unidad, así mismo fomentar la implementación de los valores, los trabajos de vinculación entre las partes (autoridades y ciudadanía).
Meta anual	Unidad de medida	Ene. Feb. Mar. Abr. May. Jun. Jul. Ago. Sep. Oct. Nov. Dic. Total
10	Tarjeta	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 7
Clave	Meta	Descripción de actividades.
4	Realizar supervisión de la actuación de policías jueces y médicos legistas.	Se realizan visitas de observación a las diferentes áreas de seguridad pública y juzgado calificador.
Meta anual	Unidad de medida	Ene. Feb. Mar. Abr. May. Jun. Jul. Ago. Sep. Oct. Nov. Dic. Total
40	Tarjeta	3 4 4 4 4 4 2 1 1 1 1 1 25

• COORDINACIÓN JURÍDICA

Objetivo: Atender y resolver las quejas y denuncias en relación al desempeño de los servidores públicos municipales.																
JULIO DE 2024.				3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta			Descripción de actividades.												
1	Recepción de denuncias por presuntas faltas administrativas en la unidad investigadora.			No se presentaron denuncias por parte de ciudadanos, ni de servidores públicos, cabe aclarar que el cumplimiento de la meta depende de factores externos.												
Meta anual	Unidad de medida			Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20	Expediente			1	0	0	0	1	2	0						4
Clave	Meta			Descripción de actividades.												
2	Emisión de informes de presunta responsabilidad administrativa (IPRA) y/o acuerdos de conclusión por la unidad investigadora.			Existen 2 formas de concluir un expediente de presunta responsabilidad administrativa, por medio del Acuerdo de Conclusión y Archivo (ACA) por Falta de Elementos, o bien, al elaborar el Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA); éste último en caso de demostrar que existen los elementos necesarios del tipo administrativo. L- Acuerdo de Conclusión y Archivo de Expediente: • PRA16/2020 • PRA66/2021												

50

		• PRA62/2021 • PRA63/2021 • PRA66/2021 • PRA16/2022												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
50	Informe	3	13	4	11	5	4	6						46
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Conclusión de procedimientos de responsabilidad administrativa por la unidad sustanciadora-Resolutora.	Se concluyeron los siguientes números de expediente: • IPRA/AE/17/2024 ANTES PRA13/2023 • IPRA/AE/16/2024 ANTES PRA13/2023 • IPRA/AE/16/2024 ANTES PRA13/2023 • IPRA/AE/20/2024 ANTES PRA13/2023 • IPRA/AE/21/2024 ANTES PRA13/2023												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
18	Expediente	2	5	5	0	2	1	5						24
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Atención a asuntos de gobierno del estado por la unidad sustanciadora-Resolutora	Exhorto 04/24: Área de Especialidad en Responsabilidades en el ramo de Educación Pública del Órgano Especializado en Responsabilidades de la Secretaría de la Función Pública. Coadyuvancia 01/24: Coordinación Ejecutiva de Investigación de Faltas Administrativas de la Secretaría de la Contraloría General del Estado de Sonora.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Exhorto	1	1	0	0	0	1	2						5
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Impartir capacitación a servidores públicos en temas de responsabilidad administrativa.	Meta programada para el mes de agosto, la cual consiste en la capacitación a servidores públicos y cumplir con el objetivo.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
04	Eventos	0	0	1	0	0	1	0						2

51

29



SOMOS GUAYMAS

2021-2024

TESORERIA

• DESPACHO DEL TESORERO

Objetivo: Administrar la hacienda municipal en forma eficaz y eficiente, de acuerdo a los ordenamientos legales aplicables y a las políticas y programas que establece el ayuntamiento.

JULIO DE 2024		3ER.TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Presentar al ayuntamiento el proyecto de ley de ingresos para el ejercicio fiscal 2024.	En cumplimiento a lo establecido en los Artículos 64 fracción XXIV, 136, fracción XXI y 138 penúltimo párrafo de la Constitución Política del Estado de Sonora y 61 fracciones IV, Incisos A) y B), 180, 181 y 182 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, en el mes de Noviembre se lleva a cabo la elaboración del Presupuesto de Ingresos que deberá regir para el siguiente ejercicio fiscal de acuerdo a los ordenamientos, clasificadores e instructivos proporcionados por las autoridades competentes.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Reporte	0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Presentar al Ayuntamiento la propuesta de tablas de valores unitarios de suelo y construcciones para el ejercicio fiscal 2024.	En cumplimiento a lo establecido en los artículos 115, Fracción IV, párrafo Tercer de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 139, penúltimo párrafo de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora, 61, Fracción IV, inciso B, de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, 50 y 52 de la Ley Catastral y Registral del Estado de Sonora, se presenta ante el Ayuntamiento la propuesta de Tablas y Valores Unitarios de Suelo y Construcciones, y a su vez al Congreso del Estado.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Reporte	0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

52

3	Presentar al ayuntamiento el programa operativo anual 2024.	En cumplimiento a lo que establece la Ley de Planeación del Estado de Sonora y supletoriamente el capítulo II del título cuarto de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, derivándose por tal motivo del Plan Municipal de Desarrollo propuesto para 2022-2024, y contiene la actualización, en términos de objetivos y metas, de dicho documento rector de la administración municipal y es de naturaleza obligatoria para ésta, para el ejercicio fiscal antes mencionado, se elabora el mes de diciembre.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Reporte	0	0	0	0	0	0							0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Presentar al ayuntamiento el proyecto del presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2024.	En cumplimiento a lo establecido en los artículos del 129 al 141, de la ley de gobierno y administración municipal, en el mes de diciembre, se lleva a cabo la elaboración del presupuesto de egresos que deberá regir para el siguiente ejercicio fiscal de acuerdo a los ordenamientos, clasificadores e instructivos proporcionados por las autoridades competentes.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Reporte	0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Dirigir y supervisar la captación de ingresos autorizados para el ejercicio 2024.	Supervisar la captación de los ingresos autorizados para el presente ejercicio por parte de la Dirección de Ingresos, elaborándose un reporte en forma mensual y trimestral para los estados financieros.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Reporte	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Presentar al ayuntamiento los estados financieros trimestrales del ejercicio fiscal 2024 para su posterior	Con fundamento en la constitución política del estado libre y soberano de sonora: 67 inciso a) y; 136 fracción XXIII; ley de gobierno y administración municipal: artículos 61 fracción IV inciso d); 182; 183; ley de fiscalización superior para el estado de sonora: artículos 17 fracción I, II, XXI, XXIV, XXV, XXVI, XXVIII, XXXI, XXXVII, XLII, XLIII y XLIII, 22 último párrafo, 28, 30 y; 70 fracciones I y III; ley general de contabilidad gubernamental: artículos 48, 51, 52, 56, 57, 58, 76, 80, 81 y, 82. Cuemlo												

53

30



ASB

73



Handwritten signature

	Remisión al congreso del estado.	transitorio: ley de disciplina financiera de las entidades federativas y los municipios, artículos 58, 59 y 60; criterios para la elaboración y presentación homogénea de la información financiera y de los formatos a que hace referencia la ley de disciplina financiera de las entidades federativas y los municipios. Numerales 2, 7 y 8; anexos 1 y 2, se lleva a cabo la elaboración de los estados financieros y sus anexos en forma trimestral.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Reporte	0	0	1	0	0	1	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Presentar al ayuntamiento las transferencias presupuestales del presupuesto de egresos municipal.	Con fundamento en lo establecido en el artículo fracción IV inciso J de la ley del gobierno y administración municipal, donde se establece autorizar la creación, ampliación, transferencia y supresión de las partidas del presupuesto de egresos, en los términos de ley y publicarlo en el boletín oficial del gobierno del estado.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Reporte	0	0	1	0	0	1	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Dar seguimiento mensual a los asuntos jurídicos que llegan a tesoraría municipal.	Se lleva a cabo el cumplimiento de esta meta, en el sentido de cumplir con los asuntos jurídicos recibidos por la Tesorería Municipal y su posterior envío a la Dirección de Asuntos Jurídicos para su atención y cumplimiento de acuerdo a la legislación vigente.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Reporte	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
9	Presentar al ayuntamiento la cuenta pública anual del ejercicio fiscal 2023.	La elaboración de la cuenta pública anual se lleva a cabo durante el mes de abril de cada año, y contiene la información contable, presupuestaria, programática de un ejercicio fiscal en este caso del ejercicio 2023 y deberá ser remitida al congreso del estado para su revisión y fiscalización por las instancias correspondientes.												
		Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total

54

Meta Anual	Unidad de medida													
1	Reporte	0	0	0	1	0	0	0						1

DIRECCION DE COBRANZA

Objetivo: ejercer la facultad económica coactiva, mediante el procedimiento administrativo de ejecución, a fin de hacer efectivo los créditos fiscales.														
JULIO DE 2024		3ER.TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Selección de cuentas para los diversos programas de ejecución.	Del padrón generado de contribuyentes morosos, se seleccionen los diversos criterios como lo son: sector, rango de adeudo, tipo de predio, así como los años de adeudo; se seleccionó contribuyentes con adeudo de anualidad 2024.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Informe	0	0	1	0	0	1	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Revisión y actualización de formatos de diligenciación y actuación.	Se realiza revisión de formatos, así como actualización según lo establecido en los procedimientos administrativos para cobranza y ejecución fiscal que rigen los procedimientos a realizar. (se están revisando formatos de zona federal y predial en área jurídica).												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Informe	0	0	1	0	0	1	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Supervisión aleatoria de campo y administrativa de documentos diligenciados por notificadores- ejecutores adscritos a la dirección de cobranza.	Se hace un análisis de los documentos de forma aleatoria para el monitoreo de trabajo realizado por notificadores- ejecutores de la dirección de cobranza para comprobar su efectividad. (supervisión al final del trimestre).												

55

31

Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Supervisiones	0	0	1	0	0	1	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Informe relativos a notificación de actos administrativos (invitaciones de pago, requerimientos de obligaciones omitidas, resoluciones de impuesto) y mandamientos de ejecución.	Se realiza en forma trimestral los resultados de los procedimientos realizados, dependiendo del tipo de documentos y facturas asignados a los notificadores y así llevar un control de los mismo.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Supervisiones	0	0	1	0	0	1	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Requerimientos de obligaciones para contribuyentes foráneos o estados de cuenta vía email de los usuarios registrados en el correo oficial de esta.	Se realiza listado de los contribuyentes foráneos atendidos por medio de correo electrónico para la asesoría, apoyo y proporcionando información solicitada por este medio para facilitar el pago de impuesto predial, realizando transferencia o depósitos bancarios (informa al final de cada trimestre) en junio se brindó asesoría por medio de correo electrónico.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	# requerim.	0	0	1	0	0	1	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Presentación de indicadores de productividad y eficiencia, de la dirección de cobranza (ejecutores internos adscritos a la dirección de	Se presentan resultados de los diversos programas, así como las facturas de cargas de trabajo asignadas a notificadores-ejecutores por trimestre, de cobranza interna y externa (Informe trimestral).												

56

	cobranza) y despachos externos.													
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Informe	0	0	1	0	0	0	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Informe de contribuciones federales, verificación, notificación de invitaciones de pago, requerimiento de obligaciones y resoluciones de derechos y diligenciación de mandamientos de ejecución, por adeudo de zolamant, y mandamientos de ejecución de multas por infracciones a disposiciones federales.	Solo se hace informe de deudores de zona federal, ya que no se cuenta con formato actualizado para hacer las resoluciones de cobranza, las multas por infracciones no se cuenta con formatos actualizados y no se ha enviado relación de multas a esta dirección de cobranza.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	# dilig.	0	0	1	0	0	1	0	0					2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Informe de procedimientos de recaudación efectuados por notificadores ejecutores externos.	En espera de informe detallado.												

57

32



[Firma]

[Firma]



[Firma]

Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	# diag.	0	0	1	0	0	1	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
9	Informe de indicadores de convenios y acuerdos de pagos en parcialidades.	Se realiza un listado de los contribuyentes los cuales realizan acuerdos de pago pagando a mensualidades el adeudo especificando los datos del mismo. Informe trimestral, durante el mes de mayo se realizaron 3 acuerdos de pago, el informe es trimestral.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Informe	0	0	1	0	0	1	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
10	Informe de envío de pagos registrados en el correo oficial de la dirección de cobranza por vía email.	Se realiza un listado de los contribuyentes foráneos los cuales realizaron el pago de su adeudo predial, mediante transferencia y depósito bancario el cual se realizó a través de correo electrónico y se envía recibos escaneados de su pago (Informe trimestral), durante el mes de julio se realizaron 2 trámites de recibos oficiales, por concepto de pago de impuesto predial, recibidos por medio de correo electrónico, el informe es trimestral.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Informe	0	0	1	0	0	1	0						2

• DIRECCION DE CATASTRO

Objetivo: Integrar y mantener actualizado el padrón de propietarios de terrenos urbanos, rurales y rústicos del municipio, a fin de realizar el cobro eficaz del impuesto predial y ofrecer impuesto predial y ofrecer información actualizada a los contribuyentes.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Certificación de manifestación de traslado de dominio de predios urbanos totales y predios parciales.	Se entrega un reporte al final de cada trimestre.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	TOTAL

58

24	Reporte	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Atención y verificación en campo de inconformidades presentadas por el contribuyente.	Se entrega un reporte al final de cada trimestre.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	TOTAL

24	Reporte	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Mantener actualizado el sistema de gestión catastral mediante levantamientos de brigadas de conservación catastral, fusiones, subdivisiones y asignación de claves autorizadas por permisos de control urbano en el casco urbano de Guaymas y San Carlos así como conservación propia de dirección.	Se entrega un reporte al final de cada trimestre.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	TOTAL

24	Reporte	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Emitir certificados de valor catastral, solicitados por el contribuyente.	Se entrega un reporte al final de cada trimestre.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	TOTAL

59

33



SOMOS GUAYMAS

2021 - 2024

24	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Emitir certificados de no inscripción y/o no propiedad, solicitados por el contribuyente	Se entrega un reporte al final de cada trimestre.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	TOTAL
24	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Emitir cartografías solicitadas por el contribuyente e impresión de planos a gran escala	Se entrega un reporte al final de cada trimestre.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	TOTAL
24	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	7

• DIRECCIÓN DE EGRESOS

Objetivo: Efectuar los pagos de todas las operaciones ejecutadas por el municipio de Guaymas. Registrar en cuentas predeterminadas todas las operaciones de ingresos y egresos del municipio de Guaymas, proporcionar información con fines de control y dirección.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Elaborar y revisar los estados financieros y sus anexos, turnándolos al tesoro para su autorización y posterior publicación.	Con fundamento en la constitución política del estado libre y soberano de Sonora: 67 inciso a) y; 136 fracción XXIII; ley de gobierno y administración municipal: artículos 61 fracción IV inciso d); 162; 163; ley de fiscalización superior para el estado de Sonora: artículos 17 fracción I, II, XXI, XXIV, XXV, XXVI, XXVIII, XXXI, XXXVII, XLI, XLII y XLIII, 22 último párrafo, 28, 30 y 70 fracciones I y III; ley general de contabilidad gubernamental: artículos 48; 51; 52; 56; 57; 58; 78; 80; 81 y; 82; Quinto transitorio; ley de disciplina financiera de las entidades federativas y los municipios: artículos 58, 59 y 60; criterios para la elaboración y presentación homogénea de la información financiera y de los formatos a que hace referencia la ley de disciplina financiera de las entidades federativas y los municipios. Numerales												

60

Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Documento	0	0	1	0	0	1	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Presentar diariamente al tesoro municipal el informe de ingresos, egresos y saldo existente.	Se lleva a cabo en forma diaria en días hábiles la elaboración de la posición (informe como unidad de medida) de saldos bancarios a fin de poder programar los pagos por diferentes conceptos.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
249	Informe	21	20	18	22	22	20	22						145
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Autorizar las declaraciones de pagos de impuestos y cuotas, que deben presentarse ante las dependencias federales y estatales.	Elaboración y autorización de las diferentes declaraciones fiscales que deberán ser presentadas ante las instancias correspondientes tanto estatales como federales.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Documento	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Realizar los pagos correspondientes a servicios personales, programar y realizar los pagos a proveedores y demás acreedores del municipio.	En base a la disponibilidad de recursos en las diferentes cuentas bancarias del ayuntamiento, proceder a la realización de los pagos correspondientes a la persona de servicios personales (nóminas), así como llevar a cabo la programación y pago a los proveedores y/o acreedores del municipio.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Documento	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

61

34



5	Archivar toda la información que se genera y conservarla bajo custodia durante 5 años y posteriormente enviarla a su resguardo al archivo histórico.	En forma diaria se realiza el proceso de archivo de toda la documentación que se genera, tanto la elaboración de pólizas, realización de pagos, informes, etc.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Archivo	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Elaborar la cuenta pública anual conforme los lineamientos generales proporcionados por el Instituto superior de auditoría y fiscalización.	La elaboración de la cuenta pública anual se lleva a cabo durante el mes de abril de cada año, y contiene la información contable, presupuestaria, programática de un ejercicio fiscal y deberá ser remitida al congreso del estado para su revisión y fiscalización por las instancias correspondientes.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Documento	0	0	0	1	0	0	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Elaborar el presupuesto de egresos anual de acuerdo a los ordenamientos, clasificaciones y demás instructivos que para tal efecto proporciona el H. Congreso del Estado de Sonora.	En cumplimiento a lo establecido en los artículos del 129 al 141, de la ley de gobierno y administración municipal, en el mes de diciembre de 2023, se lleva a cabo la elaboración del presupuesto de egresos para el ejercicio 2024. El presupuesto de egresos 2025, corresponderá a la siguiente administración en el mes de diciembre de 2024.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Documento	0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Llevar a cabo en forma trimestral, las transferencias, ampliaciones, modificaciones o las partidas del presupuesto de	Con fundamento en lo establecido en el artículo fracción IV inciso j de la ley de gobierno y administración municipal, donde se establece autorizar la creación, ampliación, transferencia y supresión de las partidas del presupuesto de egresos, en los términos de ley y publicarlo en el boletín oficial del gobierno del estado.												

62

	egresos en los términos del artículo 61 fracción IV, inciso j de la ley de gobierno y administración municipal.													
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Documento	0	0	0	0	0	1	0						2

• DIRECCION DE INGRESOS

Objetivo: Coordinar, supervisar y dar seguimiento a las acciones de gobierno, así como la elaboración de documentos.																	
JULIO DE 2024					3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta				Descripción de actividades.												
1	Elaborar proyecto anual de la ley de ingresos y presupuesto de ingresos Mpol. Para el ejercicio fiscal 2024.				La Ley de Ingresos y Presupuesto de Ingresos 2024, se aprobó en el mes de noviembre de 2023. La Ley de Ingresos y Presupuesto de Ingresos 2025, corresponderán a la siguiente administración y habrá de formularse en el mes de noviembre de 2024.												
Meta anual	Unidad de medida				Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic.	Total
1	Documento				0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta				Descripción de actividades.												
2	Recaudar los impuestos autorizados en el presupuesto de ingresos 2024.				En recaudación del primer mes del tercer trimestre, se logró superar la meta de ingresos del mes de JULIO logrando así un 82% de captación en los ingresos del rubro correspondiente a impuestos, lo cual representa 10,898,092.65 pesos. A su vez la campaña "Regulariza T", con la promoción del 100% en recargos de impuesto predial, rustico y comisadas, autorizada a partir de la segunda quincena del mes de julio del 2024. Tuvo buen resultado en el sentido de motivar al contribuyente a realizar los pagos con adeudo en el impuesto predial.												
Meta anual	Unidad de medida				Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic.	Total
13,790,094.38	Captación de ingreso				43,646,481.64	24,982,144.09	20,462,352.45	12,622,600.17	6,625,131.46	13,670,264.75	10,698,092.65						135,910,093.12
Clave	Meta				Descripción de actividades.												

63

35

3	Recaudar los derechos autorizados en el presupuesto de ingresos 2024.	En cuestión de la recaudación en pago de derechos se logró cumplir con una recaudación del 55% en la recaudación durante el primer mes del tercer trimestre, representando en pesos la cantidad de 2, 804,765.39. A su vez la campaña "RegularizaT", con la promoción del 100% en recargos de impuesto predial, rústico y comisarías, autorizada a partir de la segunda quincena del mes de julio del 2024. Tuvo buen resultado en el sentido de motivar al contribuyente a realizar los pagos con adeudo en el impuesto predial.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic.	Total
5,133,338.74	Captación de ingreso	5,980,485.20	6,695,887.92	4,754,354.36	5,509,849.34	2,003,600.53	2,525,853.21	2,804,765.39						29,274,495.95
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Recaudar los productos autorizados en el presupuesto de ingresos 2024.	En el fin de mes de JULIO se cumplió con un 80% de lo estimado en la meta del mes, lo cual representa 70,791.24 en pesos, donde se muestra que el ingreso fue más del triple de lo esperado en recaudación, en comparación al mes anterior.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic.	Total
68,504.50	Captación de ingreso	93,869.47	52,618.18	56,670.80	52,406.89	54,066.58	21,366.52	70,791.24						412,679.48
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Recaudar los aprovechamientos autorizados en el presupuesto de ingresos 2024.	En recaudación, se logró captar un ingreso medio en aprovechamientos al 57% de lo esperado en el primer mes del tercer trimestre del año, que representa 930,395.19 en pesos.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic.	Total
1,643,005.01	Captación de ingreso	4,435,945.26	1,630,283.62	10,268,002.39	1,293,842.47	767,017.58	636,641.64	930,395.19						19,992,131.35
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Recaudar las participaciones autorizadas en el	En recaudación de participaciones y aportaciones del estado por FISMUN, FORTANUN, deducciones Conagua, teniendo ingresos favorables de los ingresos esperados, cumpliendo así la meta de dicho rubro cumpliéndose satisfactoria mente												

64

	presupuesto de ingresos 2024.	con más de lo esperado a un 99% con representación de 52,797, 834.59. Todo gracias al apoyo del gobierno del estado.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic.	Total
53,209,681.00	Captación de ingreso	60,670,935.02	70,603,253.45	27,069,314.55	71,048,745.46	58,851,766.32	54,973,684.61	52,797,834.59						368,019,521.21
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Elaborar anexos trimestrales de ingresos y justificaciones a las variaciones de ingresos.	En el presente rubro no se realizan elaboración de anexos trimestrales de ingresos y justificaciones a las variaciones de ingresos durante el primer mes del tercer trimestre.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic.	Total
4	Documento	0	0	1	0	0	1	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Elaborar registro trimestral de cuentas de orden.	En el presente rubro no se realizan elaboración de anexos trimestrales de ingresos y justificaciones a las variaciones de ingresos durante el primer mes del tercer trimestre.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic.	Total
4	Documento	0	0	1	0	0	1	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
9	Elaboración proyecto de las bases generales para el otorgamiento de subvenciones, estímulos fiscales, reducciones o descuentos en el pago de contribuciones.	N/A												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic.	Total
1	Documento	0	0	0	0	0	0	0						0

85

36



[Firma]

B



[Firma]

*** DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y ECOLOGÍA (DESPACHO)**

Objetivo: coordinar, supervisar y dar seguimiento a las acciones de gobierno, así como la elaboración de documentos.																	
JULIO DE 2024					3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta				Descripción de actividades.												
1	Asistir y participar en reuniones de trabajo convocadas por presidencia municipal y otras dependencias de la edmon. Pública Mpal. Para acordar, coordinar y dar seguimiento a directrices, acciones, programas y actividades relacionadas con esta dirección general.				Asistimos a 3 reuniones de trabajo convocadas por la C. Alcaldesa; así como de funcionarios de las diferentes direcciones.												
Meta anual	Unidad de medida				Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
32	Reunión				02	03	05	03	03	03	03						22
Clave	Meta				Descripción de actividades.												
2	Convocar, coordinar y conducir reuniones de trabajo con las direcciones de área adscritas a esta dirección general para acordar, implementar, evaluar y validar el avance y cumplimiento de acciones, programas, objetivos y metas de la dirección general.				Convocamos y participamos en reuniones de trabajo con direcciones adscritas a esta dirección general, donde se trataron asuntos relacionados al avance y mejoramiento de objetivos en proceso. -Reuniones para llevar a cabo la planeación, emergencia o costo-beneficio la correcta ejecución de la inversión pública en trabajos de crecimiento urbano y actividades rurales. - Reunión con la dirección de ecología, ingresos y Jurídico para tema de aplicación diseño de multas de ecología Reunión con la dirección de planeación y control urbano para tratar tema de ingresos 2023-2024.												
Meta anual	Unidad de medida				Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
24	Reunión				02	01	04	02	03	03	03						15
Clave	Meta				Descripción de actividades.												
3	Atender el derecho de petición de la ciudadanía, de entidades y organizaciones				Se atendieron 25 ciudadanos en el despacho, mismos que presentan peticiones de pavimentación, red de alcantarillado, red de agua potable y mejoramiento de												

66

y de la comunidad en general, en asuntos relacionados con las funciones y responsabilidades de la dependencia, mediante la celebración de audiencias y reuniones de trabajo en oficinas del despacho y en sitios externos, para acordar acciones de solución a sus planteamientos.		Mediadas en diferentes puntos de la ciudad. Los cuales se les dará el seguimiento correspondiente.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
350	Audiencias	35	35	25	30	30	25	25						205
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Coordinar, asistir y participar en cursos, talleres y seminarios de información y capacitación con el propósito de mejorar el desempeño y desarrollo de las funciones y actividades de la dependencia y sus direcciones de área.	Se asistió al curso de solución de conflicto en organización con la dirección de recursos humanos.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
7	Eventos	1	0	1	1	0	1	1						5
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Asistir y participar en asambleas y reuniones de trabajo de los organismos de planeación municipal, Protección Civil y entidades pararmunicipales en temas de infraestructura Urbana, Ordenamiento Territorial, Desarrollo Rural y Ecología.	- Reunión Ordinaria OMCOP #17 - Decima Sesión Ordinaria Promotores inmobiliaria - Reunión por videoconferencia INEGI para proyecto de implementación de Datos Estadísticos y Geográficos en Matena de Infraestructura												

67

37



SOMOS GUAYMAS
2021 - 2024

Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Evento	1	1	1	1	0	1	5						08
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Promover, coordinar y supervisar la elaboración de proyectos ejecutivos en materia de infraestructura urbana, ordenamiento territorial, desarrollo rural y medio ambiente para la gestión de inversiones y ejecución de obras en el municipio.	Este mes se trabajó en 3 proyectos - Modificación Blvd Benito Juárez, Miguel Hidalgo - Infraestructura ranchitos, San Carlos - Modificación obra vial Blvd Luis enchinas												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
40	Proyecto	6	3	3	3	3	3	3						24
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Coordinar la realización de procedimientos de licitación de obra pública y/o de adquisiciones y emitir los fallos correspondientes, de acuerdo a los programas de inversión y en observancia a la normatividad federal y estatal vigente.	Durante el Mes de Junio del 2024, se llevaron a cabo los siguientes eventos: Juntas de Apertura de Propuestas: 03 Juntas de Fallo: 04												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20	Acta	0	5	3	3	2	4	4						21
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

6	Elaborar informes mensuales y trimestrales de actividades, avances, evaluación y resultados de las funciones realizadas cotidianamente por la dependencia en cumplimiento al programa operativo anual y al plan municipal de desarrollo.	Se elaboró el informe correspondiente al mes de julio del despacho general.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
16	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7

• DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE

Objetivo: formular y conducir la política ambiental municipal, concertar con los sectores social y privados la realización de acciones que lleven mejoramiento del ambiente municipal mediante la formulación y aplicación de la política ecológica, esta con miras a la regulación de actividades cuyos efectos afecten los ecosistemas o entornos del municipio.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Aplicación de la normatividad.	Se realizaron un total de 53 visitas de inspección en donde 12 fueron ordinarias, 2 de seguimiento y 39 de manera extraordinaria. Atendiendo problemas con mayor reincidencia como mal manejo de residuos sólidos, mal manejo de agua residual, contaminación por ruido, lotes baldíos entre otros. Además, se aplicaron un total de 10 notificaciones y 1 multa. Los Resolutivos de impacto ambiental se otorgaron 4 a proyectos y hubo 1 recorrido de inspección y vigilancia.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1,100	Sesión	46	36	34	37	38	113	66						373
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Gestión y educación ambiental para la sustentabilidad.	Durante el mes de julio no se llevaron a cabo pláticas de educación ambiental debido al periodo vacacional de las instituciones educativas, para lo cual se prevé reiniciar el programa una vez se regularice el periodo escolar.												



Handwritten signature

Handwritten letter 'B'



Handwritten signature

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
60	Documento	0	1	0	4	0	12	0						17
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Programa de regulación de la publicidad sonora, fonética y auto parlante.	Durante el mes de julio no se recibieron solicitudes para permisos de regulación de publicidad, sonora, fonética y auto parlante. Además, siguen vigentes las licencias que lo hacen con mayor frecuencia, se pretende programar recorrido de perforación el siguiente mes.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
8	Documento	1	1	0	0	1	1	0						4
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Participación activa en la comunidad.	Durante el mes de julio se asistieron a 5 eventos como participación activa en la comunidad en donde se atendió la ceremonia de entrega del "certificado de calidad ambiental multimodal acerca de sonora S.A. DE C.V." por parte de PROFEPA y se recibió donación de tótem de 1000 Lts. Por parte de empresa SANISO. Además, se realizó donación de bidones a personal de mantenimiento de plaza ley vigía, por otro lado, se llevó a cabo riego de plantas en camión frente a plaza ley y por último se asistió junto personal de servicios públicos a limpieza de residuos sólidos en área pública atendiendo petición de ecología.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
7	Documentos-Fotografía	2	1	4	3	3	3	5						21
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Mejora continua,	Se llevó a cabo 4 asistencias para mejora continua en donde se participó en curso "Igualdad de Género", hubo presencia en la mesa de expertos de ITSON con temas de ecología, se asistió a curso "Inteligencia Emocional" impartido por personal de CIP y se obtuvo capacitación en programa "zona salva"												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
08	Fotografía	1	2	4	1	2	4	4						18
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

Handwritten signature and notes

6	Campaña de reforestación.	Durante el mes de julio se llevaron a cabo 2 campañas de reforestación en el sector Centinela en áreas verdes, se obtuvo participación de la comunidad de vecinos, así como de personal de ecología.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
11	Fotografía	2	1	4	1	0	1	2						11
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Campaña de limpieza	Durante el mes de julio se llevaron a cabo 2 campañas de limpieza en el sector centinela donde áreas verdes fueron preparadas previamente para después ser reforestadas por personal de ecología y vecinos del área.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
7	Reporte	0	0	0	0	0	1	2						03
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Curso actualización a prestadores de servicios ambientales.	Se está trabajando en el programa de capacitación y en el análisis de propuestas de prestadores de servicios. Esta meta está programada para cumplirse antes del mes de septiembre de 2024.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Constancias	0	0	0	0	0	0	0						0

DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL

Objetivo: promover la ejecución de obras y acciones que permitan elevar el nivel de bienestar social de las comunidades, así mismo apoyar las acciones de gobierno municipal fomentando la participación de la comunidad del área rural para trabajar conjuntamente en la ejecución de Obras y acciones de beneficio.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Coordinar reuniones del consejo municipal y distrital de desarrollo rural sustentable.	No se realizó reunión ya que el Coordinador de SADER Ing. Fernando Benjamín Laurencio Silva, ya que por problemas de salud no está asistiendo a oficina.												
Unidad de medida		Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total

[illegible]

5	Promoción y gestión de programas especiales en las comunidades rurales (tempo temporal, activos productivos, apoyo a la siembra etc.)	No se han abierto ventanilla para ningún programa.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Gestión	0	0	0	1	1	1	0						3
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Realizar gestión para llevar a cabo los trabajos de rehabilitación y mejoramiento de los caminos y ecovías vecinales del área rural.	Se están realizando trabajos de limpieza a los caminos de fondo de contención que confluye a los ejidos El Yaqui, Francisco Márquez, Nicolás Bravo y Guadalupe Victoria.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
8 km	Kilómetros	1	2	3	1	2	1	3						13
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Asesorar a los productores en la formulación de solicitudes ante dependencias municipales, estatales y federales para buscar la solución a la problemática.	Se dio atención a personas que acudieron a oficina para orientación de oficios a gestiones.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
80	Asesoría	10	10	9	8	8	10	11						84

• DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS



[Firma]

[Firma]



[Firma]

Objetivo: ejecutar y supervisar las obras públicas, directas y convenidas eficaz y eficientemente a fin de cumplir con los programas de inversión previstos y ajustarse a los objetivos, metas y previsiones de recursos establecidos en los presupuestos de egresos.														
JULIO DE 2024					3ER. TRIMESTRE									
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Integración de los expedientes técnicos necesarios para la programación y ejecución de las obras públicas en el municipio.	FAISMUN- Pavimentación con Concreto Hidráulico a Infraestructura Hidráulica de calle acceso a ITSON, entronque con Blvd. Camino al Aeropuerto, Construcción de Red de Agua Potable y de Red de Alcantarillado Sanitario en calles y avenidas de Sexta Sección y Ranchitos campesinos de San Carlos, Construcción de Camino Sendero Seguro, cerco y puente peatonal en Sector Muralla entre calle 20 y 24 de la Colonia Centro.- FMD - Rehabilitación de petate de Palacio Municipal, Construcción de Muro de Contención en Centro de Salud en Colonia El Rastro.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
30	Expediente	0	3	3	2	6	5	5						30
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Realizar de evaluaciones técnicas y levantamientos físicos necesarios para la elaboración de proyectos y presupuestos de obras públicas.	Proyecto de acceso a Instituto Tecnológico GUAYMAS, ave VI en Sector Ranchito San Carlos, Camino Seguro en calle 20 y Pozo en Ejido La Misa.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
30	Evaluaciones	6	3	4	3	3	3	3						26
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Atender el despacho mediante audiencias a solicitantes de obras, contratistas, funcionarios estatales y municipales en asuntos relacionados con el área de responsabilidad.	Vecinos de Colonia Gil Sarmiento, arreglo vialidad, Fracc. San Gilberto, Personal de Cámara Comercio local, Colonia Burócrata, problema de construcción en este sector, Independencia, personal del Programa Zona Salud, Independencia, del Pedregal, San Vicente, San Gilberto, de Ampl. Independencia, Técnico de Coto sobre problema de agua en Sector las Plazas, De Sector Niza, sobre problema de salida agua del arroyo, Guaymas Norte, problema drenaje, de Gil Sarmiento arreglo de vialidad subida por Ocho, Vecina de las luzes sobre problema de agua, de Sector Centro problema drenaje, Contratista de Bacho, Vecinos del Ejido Felipe Ángeles, sobre problema del agua, Rastro Sector Playe apoyo para retiro palma que está obstruyendo, Vecinos de privada Klamy sobre problema con servicios												

74

		ocasionado por obra en Ave Serdán, Sector Pedrón problema con calle, personal de Corralería Estatal, Villas de Miramar solicitando bacheo, de Burócrata, el Álamo, Miguel Hidalgo arreglo de callejón, de Centro de la Cruz, solicitando bacheo, Col. Independencia solicitando topes, Sector las Quintas, solicitando limpieza de arroyo, del Mirador, solicita retiro escombros, San Vicente, San José de Guaymas problema tubería de agua, Sector Buena vista, Country Club sobre continuación del bacheo en acceso, Sector Centro en Ave Serdán y calle 13 apoyo para retiro escombros etc.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
300	Audiencias	25	25	25	25	25	25	25						175
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Elaboración de informes trimestrales financieros de obras ejecutadas que permitan mostrar al avance del gasto del ejercicio y avances físico de cada una de las obras.	Cierre del 3er. trimestre del 2024, se elabora el 2do. trimestre de Avance Físico - Financiero												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Documentos	0	0	1	0	0	1	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Ejecución, supervisión y control de la obra pública municipal contratada y por administración directa.	Supervisión en la Pavimentación con Concreto Hidráulico en Calle 7 de Sector Gendareño, en la instalación de servicios hidrosanitarios en Colonia Humberto Gutiérrez, rehabilitación de Pabellón en Unidad Deportiva y en la rehabilitación de Oficinas en Palacio Municipal, Blvd Benito Juárez entre avenida Guadalupe y calle de la Yarde, Colonias las Villas, los Ríos y Guadalupe, avenida Primera entre calle 10 y calle 5 y calle 10 entre avenida Primera y avenida 11 segunda Colonia el Rastro, Blvd. Benito Juárez entre Calle Lago Toronto y Avenida Luebert, Colonia Miguel Hidalgo y Costilla.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
30	Obras	06	03	03	03	06	05	03						28
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

75

41



SOMOS GUAYMAS
2021-2024

6	Realización de acciones de mantenimiento y conservación de vialidades urbanas y rurales.	1,540.00 m3 en retiro de escombros, maleza y basura 224.00 m2 becho con carpeta asfáltica caliente 137.80 m2 becho con carpeta asfáltica fría 80.00 m2 becho con concreto hidráulico 13,900.00 m2 Limpieza de Arroyos												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
325	Acciones	25	25	25	25	25	25	25						175
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Realización de acciones de mantenimiento y conservación de parques, jardines, monumentos, escuelas, edificios públicos y vialidades en coordinación con servicios públicos y rutas urbanas.	Aplicación de pintura en Oficinas Edificio Guadalupeño, Fabricación de banquetas en Bodega de Obras Públicas, colocación de cerco de malla ciclónica y retiro de la misma en área de festival Mar Bermejo.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20	Acciones	4	2	3	4	5	3	3						24

* DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y CONTROL URBANO

Objetivo: aplicar y administrar el programa municipal de desarrollo urbano, así como establecer un control de las obras y construcciones efectuados en el municipio a fin de dar cumplimiento a las leyes, reglamentos y disposiciones en materia de desarrollo urbano.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE											
Clave	Meta	Descripción de actividades.											
1	Constancia de zonificación	La constancia de zonificación, es un documento que especifica el fin al que pueden destinarse determinadas zonas o predios por razón de su ubicación, densidad o intensidad de uso, conforme al Programa de Ordenamiento Territorial. El propósito de este documento es informar al solicitante, las características y restricciones que presenta el tipo de zona en el que pretende desarrollar algún tipo de construcción o realizar algún tipo de actividad, de manera que tome las previsiones necesarias y para que no se vea afectado en el proceso de desarrollo de su proyecto. Este documento es un requisito indispensable para											

76

		El trámite de la licencia de construcción. Hasta el momento, se han expedido 95 Constancias de Zonificación.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
140	Constancia	15	11	13	19	10	15	11						95
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Factibilidad de uso de suelo	La factibilidad de uso de suelo, es un documento técnico oficial, que indica si el uso de suelo es factible para que se desarrolle en un inmueble determinado proyecto de construcción o actividad, conforme a lo estipulado en el programa de ordenamiento territorial de la zona conurbada Guaymas, Empalme, San Carlos. En este periodo se emitieron 99 dictámenes de factibilidad.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
65	Factibilidad	09	13	16	16	20	16	9						99
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Licencia de uso de suelo	Posterior a la factibilidad, se aprueba el uso de suelo o destino específico solicitado para un predio determinado dentro de la zona conurbada, cumpliendo con todos los requisitos establecidos en la norma ambiental, protección civil, factibilidad de servicios y documentación que acredite la propiedad del predio y el respectivo pago de derechos. Por lo que respecta al periodo que se informa, se emitieron 56 licencias de uso de suelo, con las que se da certeza jurídica a los solicitantes, para que ejecuten sus proyectos.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
45	Licencia	11	12	9	6	9	8	7						55
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Dictamen técnico informativo	Elaboración de dictámenes técnicos informativos.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
60	Dictamen	07	16	10	22	25	17	20						123

77



Handwritten signature

B



Handwritten signature

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Autorización de proyecto.	Es requisito imprescindible para la autorización de la Licencia de Construcción en su caso, presentar el proyecto correspondiente ante la dirección y una vez aprobado, se procede a la expedición de la licencia correspondiente, mismos que a la fecha se han aprobado 29 proyectos.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
50	Autorización.	02	02	7	8	4	7	4						29
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Autorización de modificación de proyecto.	Cabe señalar que cuando un proyecto es aprobado y éste, por razones presupuestales o imprevistos requiere de un ajuste en su diseño, el encargado del mismo debe presentarse a la dirección para valorar los cambios y aprobación del proyecto con los nuevos ajustes. Durante este periodo y gracias a la colaboración técnica, tanto del personal de la institución como de los promoventes en analizar a detalle los proyectos previos a su autorización.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Autorización.	0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Autorización de números oficiales.	La Dirección de Planeación Urbana, asigna un número oficial para cada predio que tenga frente a la vía pública y el cual debe colocarse en la parte visible de la entrada de cada predio y ser claramente legible a una distancia mínima de 20 metros. A la fecha, se han autorizado 128 números oficiales, Corporativo Urbanístico del Noroeste y GHDC Urbanizaciones S.A de C.V.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
30	Autorización.	0	0	0	0	0	128	0						128
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Autorización de nomenclatura	Designar el nombre a las calles de los fraccionamientos que constituyen los desarrolladoras, o de vialidades que sugieren los ciudadanos con apego a la normatividad, son valoradas y aprobadas por el Ayuntamiento, se dio una autorización nomenclatura, de Inmobiliaria GHDC Urbanizaciones S.A de C.V. durante este trimestre.												

75

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	Autorización	0	0	1	1	0	0	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Folio informativo general (e.q.i.)	Otorgamiento de folios informativos generales (el que se indica).												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
100	E.Q.I.	83	34	31	34	83	72	31						328
10	Autorización de proyecto ejecutivo de urbanización	La Dirección de Planeación y Control Urbano, tiene entre sus facultades y funciones, el analizar, valorar y autorizar la "Carpeta Técnica de Urbanización o Infraestructura", que presentan los desarrolladores para que realicen sus proyectos de áreas de equipamiento, obras de cabeza de electrificación, alumbrado público, señalización, drenaje sanitario, parques, pavimentación, banquetas, vialidades, instalaciones de hidrantes, etc. para su autorización correspondiente. En el presente año, se aprobó 01 carpeta técnica de urbanización para el desarrollo de condominio. Se autorizaron licencias de urbanización para el fraccionamiento, Belo Horizonte Etapa II de Inmobiliaria Amaneceres durante este trimestre.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
02	Autorización	0	0	0	1	0	0	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
11	Convenio / autorización.	Se realizó un convenio y autorización en esta mes de mayo, GHDC URBANIZACIONES SA DE CV.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
50	Autorización	0	0	1	0	1	0	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
12	Acta de entrega / recepción.	Se elaboraron actas de entrega-recepción de fraccionamientos, Privadas De Corles S.A de C.V												

79

43



SOMOS GUAYMAS

2021-2024

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Acta	0	0	0	0	0	1	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
13	Autorización para instauración de régimen de condominio.	Trámite que realiza un desarrollo inmobiliario, que se proyecta para constituirse como régimen condominial y que tiene por objeto estructurar y ordenar la unidad espacial integral, en las áreas privadas y comunes, se Autorizarán 2 de instauración de régimen de condominio, durante el mes de mayo, Playas de Kino Desarrolladora S.A. de C.V. y GHDC Urbanizaciones S.A. de C.V., Zamorano Baca Carlos, Impulsora Urbana CAISA S.A de C.V.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Autorización	0	0	0	0	1	4	0						5
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
14	Congruencia de zona federal marítimo terrestre.	La Congruencia de Zona Federal Marítimo, es un trámite que es presentado por cualquier persona física o moral, interesada en tener derecho a usar o aprovechar de manera sustentable una superficie de playa en zona federal marítimo terrestre, para que posteriormente la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales autorice su uso. En dicha constancia, se indica el uso autorizado para el predio colindante con zona federal marítimo terrestre, congruente con el Programa de Ordenamiento Territorial con la Zona Conurbana Guaymas, Empalmes, San Carlos y Plan Municipal de Desarrollo. Actualmente, se han emitido 04 dictámenes de congruencia, principalmente para actividades recreativas.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	Congruencia	0	1	0	0	1	2	0						4
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
15	Revocación de licencias o autorizaciones.	La revocación de licencias o autorizaciones, se realiza al detectarse que no se cumplió con la totalidad de los requisitos establecidos en la normatividad aplicable y/o por falsedad en la documentación; esto, puede surgir con base a una solicitud, denuncia, revisión y por medio de un procedimiento de responsabilidad administrativa, teniendo como objetivo el dar cumplimiento con lo establecido en la norma. En el caso de la autorización, se otorga una vez corroborado que se dio												

60

		cumplimiento con todos los requisitos establecidos en el marco normativo. A la fecha de este informe, no se ha realizado ninguna revocación de licencia por haber detectado alguna irregularidad en el cumplimiento de los requisitos, denuncia o revisión.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Revocación	0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
16	Propuestas técnicas	No se elaboró propuestas técnicas durante este trimestre, la meta será cumplida durante los siguientes trimestres.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Propuestas	0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
17	Licencias de construcción, ampliación, modificación, prórrogas de licencias.	Las licencias de construcción pueden autorizarse para predios destinados a utilizarse como casa-habitación o bien tengan un giro comercial, otorgadas a quienes cumplan con los requisitos señalados con anterioridad, en estos documentos se indica el tiempo de la vigencia de la misma y la superficie de construcción autorizada, conforme a la reglamentación establecida en la materia. Respecto a la prórroga, se otorga una vez que vence la licencia de construcción y no ha concluido con los trabajos. La ampliación se otorga cuando ya está autorizada una licencia de construcción para trabajos específicos y una vez concluido, se pretenda realizar alguna ampliación, se han realizado 242 ampliaciones, modificaciones y prórrogas a las licencias otorgadas, en las que se incluyen edificaciones destinadas a viviendas, oficinas, locales comerciales, hoteles y construcciones comerciales e industriales. Se expedieron durante este trimestre licencias de construcción, ampliación, modificación y prórrogas, entre estas se otorgó una prórroga a Costeas y licencia de construcción para 17 viviendas a Grupo Mezta.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
190	Licencias	26	22	25	66	38	28	37						242
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

61

44



Handwritten signature

Handwritten letter B



Handwritten signature

18	Expedición de certificados relativos a la terminación de obra de una edificación y su habitabilidad	La expedición de certificados de terminación de obra es un trámite que se realiza cuando se ha dado cumplimiento al proyecto de construcción aprobado, manifestando su terminación; lo anterior, una vez hecha la verificación de que se ha concluido con la construcción del proyecto aprobado por la dirección, se emiten 129 licencias de funcionamiento.
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene. Feb. Mar. Abr. May. Jun. Jul. Ago. Sep. Oct. Nov. Dic. Total
100	Certificado	13 12 14 30 13 11 36 129
Clave	Meta	Descripción de actividades.
19	Alineamientos y números oficiales	Se define como el alineamiento y número de las calles, a la identificación de líneas o trazos que conforman el predio respecto con la vía pública, se le otorga el número oficial. Actualmente, se han otorgado 516 números oficiales.
Meta Anual	Unidad de medida	Ene. Feb. Mar. Abr. May. Jun. Jul. Ago. Sep. Oct. Nov. Dic. Total Realizado
275	Oficios	68 66 82 73 72 81 44 516
Clave	Meta	Descripción de actividades.
20	Expedición de dictámenes técnicos para el control y uso de la vía pública	Se refiere al documento, que revisa el espacio que, conforme a la solicitud ingresada en la dirección, va a ocupar en la vía pública para evitar en lo posible el conflicto vial y al mismo tiempo no obstruya el derecho peatonal. Dando cumplimiento estricto a los usos del espacio público, atendiendo el 100% de las solicitudes mediante la expedición de 39 dictámenes técnicos.
Meta Anual	Unidad de medida	Ene. Feb. Mar. Abr. May. Jun. Jul. Ago. Sep. Oct. Nov. Dic. Total
80	D.T.I	07 2 5 9 6 2 6 39
Clave	Meta	Descripción de actividades.
21	Elaborar los permisos relativos a la modificación de superficies de terrenos y a la realización de dictámenes relativos a los mismos.	El procedimiento de modificación de superficies, es un trámite que realiza el usuario ante la Dirección de Control Urbano y se elabora cuando los datos señalados en el testimonio de la escritura de un inmueble son diferentes a los existentes físicamente en el mismo; por lo que, el propietario solicita la modificación de la superficie de terreno, derivado de un levantamiento topográfico que realiza la misma dirección, en donde conste las medidas y superficie real del predio y a la realización de dictámenes relativos a los mismos, como son subdivisiones, fusiones, Rectificación de medidas y colindancias, destiendes, y de las que se han realizado 138 modificaciones relativas a las superficies.

Handwritten signature

Handwritten signature

82

		Otorgamiento de permisos de modificación de superficies de terrenos
Meta Anual	Unidad de medida	Ene. Feb. Mar. Abr. May. Jun. Jul. Ago. Sep. Oct. Nov. Dic. Total
90	Oficio	13 21 17 26 23 19 20 138
Clave	Meta	Descripción de actividades.
22	Expedir licencias de anuncios publicitarios.	Se otorga a un ciudadano o empresa que cuenta con los requisitos establecidos en el marco normativo, indicando su vigencia, tipo de anuncio, localización y medidas, que normalmente son utilizados en el giro comercial para dar publicidad a los negocios y los cuales deben sufragarse anualmente, conforme a lo establecido a las leyes correspondientes. Actualmente, se han expedido 76 licencias.
Meta Anual	Unidad de medida	Ene. Feb. Mar. Abr. May. Jun. Jul. Ago. Sep. Oct. Nov. Dic. Total
75	Boleta Pago	15 12 6 13 5 18 8 76
Clave	Meta	Descripción de actividades.
23	Realizar inspecciones a obras dentro del área urbana del municipio y atención a denuncias presentadas en esta dirección.	En el área de inspección y vigilancia de la Dirección de Control Urbano, se realizan recorridos de campo por las diversas zonas del centro de población, para vigilar principalmente que las obras en proceso de construcción cuenten con los permisos establecidos y sean acordes a lo estipulado en la reglamentación en la materia o si es derivado específicamente de alguna denuncia ciudadana. Al momento, se han realizado 502 inspecciones de verificación de obras activas.
Meta Anual	Unidad de medida	Ene. Feb. Mar. Abr. May. Jun. Jul. Ago. Sep. Oct. Nov. Dic. Total
450	Reportes	31 66 152 46 96 88 38 502
Clave	Meta	Descripción de actividades.
24	Cursos de capacitación para directores responsables de obra.	No se realizaron cursos de capacitación para directores responsables de obra, durante este trimestre porque será cumplida durante el cuarto trimestre.
Meta Anual	Unidad de medida	Ene. Feb. Mar. Abr. May. Jun. Jul. Ago. Sep. Oct. Nov. Dic. Total

Handwritten signature

83

45



SOMOS GUAYMAS

2021-2024

1	Boleta Pago	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
25	Cursos de capacitación para el personal.	No se han realizado cursos de capacitación para el personal, durante este trimestre, la meta se cumplirá durante los siguientes trimestres.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Oficios	0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
25	Ases y referendos de directores responsables de obras.	Con el objeto de contar con personal responsable de obra, que garantice el seguimiento y correcto cumplimiento de los proyectos de construcción aprobados y autorizados por la Dirección de Infraestructura Urbana y Ecología, se han realizado 62 trámites de ases y referendos a Directores Responsables de Obra, con el que se da certeza al seguimiento técnico de la edificación de proyectos de obra.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
44	Boleta Pago	19	15	25	2	0	1	0						62

Clave	Descripción	No. Tram.	Ingreso	
1	Constancia de zonificación.	6	2,614.00	Estos pagos son por peticiones del ciudadano, que solicita constancia de zonificación.
2	Factibilidad de uso de suelo.	15	4,020.00	Estos pagos son por peticiones del ciudadano, que solicita, factibilidad de uso de suelo.
3	Licencia de uso de suelo.	7	22,230.00	Estos pagos son por petición del ciudadano que nos solicitó, licencias de uso de suelo.
4	Dictamen técnico informativo.	6	1,609.00	Estos pagos son por petición del ciudadano que nos solicitó, dictamen técnico de certificación de domicilio.
5	Autorización de proyecto.	6	51,480.00	Aprobaciones de proyectos para construir y aprobación de bombas.
6	Autorización de modificación de proyecto.	0	0	No se llegó a la meta porque no hubo solicitudes por parte de los ciudadanos.
7	Autorización de números oficiales.	0	0	No se llegó a la meta porque no hubo solicitudes por parte de los ciudadanos.
8	Autorización de nomenclatura.	0	0	No se llegó a la meta porque no hubo solicitudes por parte de los ciudadanos.
9	Folio informativo general (e.g.i.)	15	4,020.00	Papeles para construcción de tumba y contestación de solicitud de corrección de oficio.
10	Autorización de proyecto ejecutivo de urbanización.	0	0	Este pago es para la autorización de proyecto de urbanización.
11	Convenio de autorización.	0	0	Este es el pago para realizar convenio.
12	Acta de entrega / recepción.	0	0	No se llegó a la meta porque no hubo solicitudes por parte de los ciudadanos.
13	Autorización para instalación de régimen de condominio.	0	0	Estos pagos son para la autorización de 3 instalaciones de régimen de condominio.
14	Congruencia de zona federal marítima.	0	0	Este pago es para autorización de congruencia de uso de suelo en zona federal.
15	Revocación de licencias autorizaciones.	0	0	No se llegó a la meta porque no hubo solicitudes por parte de los ciudadanos.

64

65

46



[Firma]

B



[Firma]

16	Propuestas técnicas.	0	0	No se llegó a la meta porque no hubo solicitudes por parte de los ciudadanos.
17	Licencias de construcción, ampliación, modificación y promogras de licencias.	24	895,532.00	Estos pagos son por petición del ciudadano que nos solicitó, licencias de construcción, promogras de construcción, terminación de obras, demolición, regularización de construcción, ampliación de construcción, construcción de obra.
18	Expedición de certificados relativos a la terminación de obra de una edificación y su habitabilidad.	3	3,825.00	Estos pagos son por peticiones del ciudadano, que solicita, licencia de funcionamiento para establecimientos comerciales.
19	Alineamientos y números oficiales.	33	12,804.00	Estos pagos son por petición del ciudadano que nos solicitó, alineamientos y números oficiales.
20	Expedición de dictámenes técnicos para el control y uso de la vía pública.	4	2,184.00	Estos pagos son por petición del ciudadano que nos solicitó, dictámenes técnicos informativos para vendedores ambulantes, solicitud a ruptura y/o ocupación de vía pública.
21	Elaborar los permisos relativos a la modificación de superficies de terrenos y a la realización de dictámenes relativos a los mismos.	19	36,081.00	Estos pagos son por petición del ciudadano que nos solicitó, subdivisión, fusión, rectificación de medidas y colindancias, deslindes.
22	Expedir licencias de anuncios publicitarios.	14	435,885.00	Estos pagos son por petición del ciudadano y de diversas empresas que nos solicitó, permisos para anuncios publicitarios.
23	Realizar inspecciones a obras dentro del área urbana del municipio y atención a denuncias presentadas en esta dirección.	38	0	Son las visitas de supervisión que realizan los inspectores, a diversas colonias de la ciudad y a diferentes comercios.
24	Cursos de capacitación para directores responsables de obra.	0	0	No se llevó a cabo ninguna capacitación en este mes.
25	Cursos de capacitación para el personal.	0	0	No se llevó a cabo ninguna capacitación en este mes.

86

26	Altas y referidos de directores responsables de obras.	0	0	No se recibió ningún pago durante los siguientes meses, porque ya se cerró el día último de marzo la elaboración de referidos para los directores responsables de obra.
Total del gasto de la unidad responsable		190	1,501,943.00	
Otras				
	Documentos que ingresaron en el mes.	152		Solicitudes de diversos trámites y denuncias ciudadanas.
	Boletas para pagos de permisos.	164		
	Permisos y oficios expedidos, en el mes.	195		

• DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y TURÍSTICO

Objetivo: Mantener contacto directo con empresarios, inversionistas potenciales e instancias de gobierno, para atraer inversión económica al municipio de Guaymas; así mismo, verificar que cada una de las áreas de la dirección da das, Económico y turístico, este cumpliendo sus metas en los tiempos acordados.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Reporte de inversiones.	Se realizó oficio de solicitud a la Dirección de Infraestructura Urbana al listado de los proyectos de inversión del mes de mayo.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Listado	0	1	1	1	1	1							5
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Reunión con representantes de los distintos sectores económicos, institucionales no gubernamentales y diferentes niveles de gobierno.	- Reunión de cronistas de la ciudad, Faustino Olmos. - Reunión de cronistas- Marco del Festival Mar Bermajo 2024 - Firma de convenio CANACO – FONACOT. - Reunión: MARINA – SECTUR ESTATAL, Sistema Arrecifal Artificial Sonorense "SAAS" - Reunión tour operadores – ETER Glamping												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
11	Reunión	0	3	3	2	3	7	8						23

87

47

COORDINACIÓN DE PESCA

Objetivo: Promover la productividad del sector pesca, acuicultura y maricultura, mediante el apoyo asesoría, investigación capacitación y financiamiento de sus actividades.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Integración de expedientes de sociedades COOP. De pescadores.	Se realizaron 13 solicitudes de certificados de seguridad marítima para la S.C. enseñada grande sc de RI.												
		Se realizaron 06 solicitudes certificados de seguridad marítimo de la sociedad cooperativa denominada Francisco Javier Maytorena Pérez Sc De RI De C.V.												
		Se realizaron 08 certificados de seguridad marítima de la sociedad cooperativa denominada Angela Azeves Sc De RI De C.V. y 05 solicitudes de certificado de matrícula.												
		Se realizaron 02 solicitudes de permiso de pesca comercial de escama, y pulpo de la sociedad denominada enseñada punta ploma sc de RI de cv, la cual consiste en el llenado de los formatos CONAPESCA-01-003, solicitud electrónica en formato CONAPESCA-01-068 (SAP) y escrito libre de solicitud de permiso, así mismo se integró el expediente completo que consiste en (Acta y bases Constitutivas, Acta de Asamblea, certificados de matrícula para embarcaciones menores, facturara de embarcaciones menores, motores fuera de borda y artes de pesca, RNPYA.)												
		Se realizó una solicitud de Renovación de permiso de pesca comercial de JAIBA para scpp empecadores transformadores 18 de enero de audito pesquero il so de ri, la cual consiste en el llenado de los formatos CONAPESCA-01-003, solicitud electrónica en formato CONAPESCA-01-068 (SAP) a informes de producción de los años 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 y 2024 y escrito libre de solicitud de permiso, así mismo se integró el expediente completo que consiste en (Acta y bases Constitutivas, Acta de Asamblea, certificados de matrícula para embarcaciones menores, facturara de embarcaciones menores, motores fuera de borda y artes de pesca, RNPYA.)												
		Se realizaron 01 solicitudes de permiso de pesca comercial de JAIBA de la sociedad denominada AGUSTINA TAPIA AHUMADA SC DE RI DE CV, la cual consiste en el llenado de los formatos CONAPESCA-01-003, solicitud electrónica en formato CONAPESCA-01-068 (SAP) y escrito libre de solicitud de permiso, así mismo se integró el expediente completo que consiste en (Acta y bases Constitutivas, Acta de Asamblea, certificados de matrícula para embarcaciones menores, facturara de embarcaciones menores, motores fuera de borda y artes de pesca, RNPYA.)												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
180	Expedientes	23	12	7	56	11	15	29						153

88

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Realizar recorridos por los embarcaderos y sitios de pesca para monitoreo de actividad productiva y pláticas de concientización para pescadores.	Este mes no se agendaron recorridos debido a disponibilidad de agenda de las autoridades.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Evaluaciones	0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Asesoría para los trámites de renovaciones y nuevas solicitudes de permisos para pesca comercial.	Se asesoró a las siguientes sociedades cooperativas a realizar sus avisos de arribos en los cuales se declaran sus volúmenes de captura, días trabajados, ya que esto se debe de realizar dentro un plazo de 72 hrs de acuerdo con los artículos 48ª fracción VIII y 47ª del Reglamento de la Ley de Pesca. Bahía de Guaymas Empalme SC de RL con 6 arribos de pesca y a Gajito SC de RL de CV con 2 arribos de pesca.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
40	Audiencias	05	06	05	24	17	11	7						75
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Elaboración de informes mensuales.	Se elaboró y entregó el informe mensual de actividades para la dirección.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Documento	01	01	01	01	01	01	01						07
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Realizar actividades para promover el cuidado del medio ambiente de Guaymas y San Carlos en coordinación con instituciones educativas, sector empresarial y entes de gobierno.	No se programó actividad de limpieza para este mes												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Actividad	0	0	01	0	0	0							01

89

48



• COORDINACIÓN DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA

Objetivo: Formular y ejecutar planes y programas de fomento a la inversión económica del municipio de Guaymas, con la participación integral del sector público, social y privado.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Promoción de curso de capacitación para emprendedores y microempresarios.	Promoción de capacitación sobre distintos temas empresariales dentro al Distintivo Hecho en Sonora Convocatoria dirigida a emprendedores y empresarios Promoción de cursos de capacitación "Marketing y Ventas Digitales" Capacitación para emprendedores y empresarios donde tendrán la oportunidad de poner en práctica las estrategias de las redes sociales, aplicadas a las ventas y negociaciones. Promoción de cursos de capacitación para empresarios "Intervención de Unidad de Inspección para el cumplimiento de NOM-051-SCFI" Capacitación dirigida a empresarios para el etiquetado del etiquetado en alimentos y bebidas no alcohólicas, pre empaquetados, información comercial y sanitaria.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
8	Promoción	0	1	1	2	6	3	3						16
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Asesorías para MYPIMES.	73 Atenciones para la participación en mercadito empresarial.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Listado	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Reunión con secretaria de economía del gobierno del estado y/o comisión de mejora regulatoria.	Este mes no se programó reunión debido al periodo vacacional de ambas dependencias.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Reunión	1	0	2	0	0	1	0						4

90

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Asistir y participar en eventos empresariales.	No se programó evento empresarial durante el mes de abril.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Evento	0	1	0	0	0	0	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Mercadito empresarial.	El mercadito empresarial edición Festival del Mar-Barrajeo con la participación de 60 emprendedores.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
3	Evento	0	0	0	0	0	0	1						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Gestión de financiamientos.	Se llevó a cabo visita ocular para levantamiento de datos y evidencia fotográfica de negocio de vivero con financiamiento en proceso.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Gestión	1	1	2	1	0	1	1						7

• COORDINACIÓN DE TURISMO

Objetivo: Desarrollar y ejecutar estrategias para incrementar la afluencia de visitantes nacionales y extranjeros, para posicionar al municipio de Guaymas como un destino competitivo.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Eventos de promoción turística.	Difusión de Festival Mar Barrajeo 2024.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
7	Evento	0	2	1	1	2	2	1						9
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Cursos de capacitación turística.	Este mes no se programó curso de capacitación por disponibilidad de temas y por temporada alta del periodo vacacional.												

91

49

Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Curso	0	0	1	0	0	1	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Ocupación hotelera.	Se gestionó el reporte de ocupación hotelera a través de la OCV Guaymas- San Carlos.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Reporte	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Promoción de circuito turístico.	Promoción y recorrido del circuito turístico "Recorrido histórico". En el marco del Festival Mar Bermajo 2024 se realizó en conjunto con IMCA el Recorrido histórico de la batalla 13 de julio. Scouting en San Carlos Pueblo Mágico para Video Musical Amanda Miguel. Se realizó en conjunto con OCV y el equipo de Vértigo Films un scouting por diferentes playas de San Carlos para elegir el lugar de grabación.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
7	Producto	0	1	2	1	1	3	2						10

• COORDINACIÓN DE FOMENTO A LA INVERSIÓN

Objetivo: Formular y ejecutar planes y programas de fomento a la inversión económica del municipio de Guaymas, con la participación integral del sector público, social y privado.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Asistir y participar en eventos relacionados a la coordinación.	Se asistió a la firma de convenio entre CANACO y FONACOT para fomentar este apoyo entre los pequeños comerciantes.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
3	Evento	0	1	1	0	1	1	1						5
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Promoción de vacantes.	Se atendió a la empresa AT&T para la publicación de sus vacantes en la bolsa de trabajo.												

52

Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Listado	1	0	1	1	1	1	1						5
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Recaudación de datos estadísticos.	Se recaudó la información estadística del mes de junio y se presentó reporte mensual.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Reporte	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Vinculación con universidades.	No se programó reunión de vinculación para el mes de mayo ya que no se recibió convocatoria de parte de las instituciones educativas.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Reunión	0	1	0	0	0	0	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Promoción de cursos empresariales.	Promoción de pláticas "¿Alguien más está usando mi marca sin consentimiento? ¿Cómo puedo protegerlo?" Plática en vivo a través de IMPI.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
5	Curso	0	0	0	0	1	2	1						4
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Para del empleo.	Esta por reprogramarse la fecha por disponibilidad de sede para llevarla a cabo.												
Meta anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Reunión	0	0	0	0	0	0	0						0

53

50



Handwritten signature

Handwritten letter 'B'



Handwritten signature

• COORDINACIÓN DE FESTIVIDADES

Objetivo: La planeación, organización y realización de entrenamiento para el guaymense.														
JULIO DE 2024				3ER. TRIMESTRE										
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Carnaval	El evento fue realizado y llegó a su conclusión en el mes de febrero.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Evento	0	1	0	0	0	0	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Apoyo para eventos especiales con distintas dependencias.	Apoyo a la coordinación de turismo en recorrido del circuito turístico en recorrido de circuito turístico que se llevará a cabo como parte de las actividades del Mar Bermejo en su edición 2024. Supervisión de instalación de malla sombra mercadito edición Mar Bermejo como parte de las actividades del mercadito edición Mar Bermejo 2024 se llevó a cabo la instalación de malla sombra donde se instalarán los comerciantes participantes. Apoyo a la coordinación de integración económica en mercadito edición Mar Bermejo 2024.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
3	Evento	0	0	2	0	0	4	3						9
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Apoyo en eventos de empresas, instituciones educativas y sociedad en general.	Entrega de carro alegórico a Ernesto Ramírez. Dando seguimiento a la solicitud de Ernesto Ramírez por un carro alegórico que será utilizado en las fiestas tradicionales de Guásimas. Se prestó el carro alegórico buena pesca. Revisión física de figuras alegóricas con Julio Bracamontes. Se llevó a cabo una revisión física de las figuras alegóricas con la finalidad de establecer su viabilidad de uso para futuros eventos. Atención a José Maytonera por solicitud de carros alegóricos. Dando seguimiento a la solicitud por dos carros alegóricos se le mostraron a José Maytonera las opciones para préstamo. Con la finalidad de apoyar la marcha PRIDE de la comunidad LGBTQ+ en Empalme, Son. Revisión física del lugar para instalación de malla sombra. Como parte de las actividades del mercadito edición Mar Bermejo se realizó un recorrido para verificar el estado de las calles y banquetas donde se instalará la malla sombra provisionalmente.												

94

		Préstamo de carro alegórico a Jesús Dórame Ejido las Guásimas. Dando seguimiento a la solicitud de carros alegóricos para participar en el desfile de las fiestas tradicionales de Guásimas se hizo la entrega del carro alegórico buque. Atención a Daniel Ibarra por solicitud de carro alegórico. Dando seguimiento a la solicitud por dos carros alegóricos se le mostraron a Daniel Ibarra las opciones disponibles para préstamo. Con la finalidad de apoyar la marcha PRIDE de la comunidad LGBTQ+ en Empalme, Son. Revisión física de carros alegóricos Ejido las Guásimas. Como parte de las actividades de cuidado y resguardo de los carros alegóricos se hizo una revisión física del estado actual de las balanzas para asegurar su buen funcionamiento, préstamo y traslado. Préstamo de carro alegórico a Daniel Ibarra Marcha PRIDE Empalme. Entrega de carro alegórico a Daniel Ibarra en apoyo a la comunidad LGBTQ+ que llevará a cabo su marcha PRIDE 2024 en Empalme, Son. Recepción de carro alegórico a José Maytonera. Como parte de las actividades de préstamo de carros alegóricos se llevó a cabo la recepción y resguardo de la unidad. Recepción de carro alegórico a Daniel Ibarra. Como parte de las actividades de préstamo de carros alegóricos se llevó a cabo la recepción y resguardo de la unidad.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
3	Evento	0	1	2	10	8	13	12						46
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Actividades administrativas.	Se realizó el reporte de actividades del mes de junio.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Documento	1	1	1	1	1	1	1						7

• DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Objetivo: Coordinar y evaluar los programas de la dependencia a fin de asegurar el cumplimiento eficaz y eficiente de los objetivos y metas.		
JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE
Clave	Meta	Descripción de actividades.
1.	Presentar a la Presidenta Municipal los asuntos de competencia de la Dependencia para su	Se viene cumpliendo con la meta programada, ya que se informa de los asuntos de nuestra competencia en forma semanal de cada mes, debido a las tareas

95

51

	aprobación y rendir informe mensual de avance.	asignadas a cada departamento de esta Dependencia para dar cumplimiento al Informe Mensual.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
18	Minuta	4	4	4	4	4	26	4						48
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Elaborar y Coordinar la implementación de los programas a cargo de las unidades responsables de la Dependencia.	Se cumplió la meta programada, ya que los programas de trabajo se vienen haciendo semanalmente para que los objetivos propuestos se lleven a cabo en el día señalado en el programa.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
26	Programa	4	4	4	4	4	4	4						26
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Administrar y gestionar el presupuesto de la Dependencia.	El presupuesto de la Dependencia se revisa cada semana para que se lleve un buen control del mismo.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Informe	1	4	4	4	4	4	4						25
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Coordinar y supervisar los procesos administrativos de la Dependencia.	Se lleva a cabo una revisión de los procesos administrativos.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	2	4	4	4	4	4							22
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Elaborar y gestionar un programa de mantenimiento y mejoras a las instalaciones de la Dependencia.	Se continúa trabajando en las mejoras de la dependencia en cuanto se aprueben recursos para la siguiente etapa.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total

96

2	Programa	1	0	0	4	4	4	4						17
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Elaborar Plan de adquisición de Maquinaria, Equipo y Vehículos utilitarios que requiere la Dependencia para su operación.	El Plan de adquisición de Maquinaria, Equipo y Vehículos utilitarios, se elabora a final de año y se ejecuta a inicios del siguiente.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Plan	1	0	0	0	0	0	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Elaborar el programa de cursos y talleres de capacitación para elevar la calidad de los servicios.	La elaboración del Programa se presenta al iniciar el año.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Programa	1	0	0	0	0	0	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Coordinar y supervisar la ejecución del programa de capacitación de la Dependencia.	Los cursos de capacitación del personal de la Dependencia van de acuerdo a las necesidades de trabajo de cada área.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Registro	1	0	0	0	0	0	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Revisar y actualizar los manuales de organización y de procedimientos y de servicio público.	Se tiene actualizado al Manual de Organización y el Manual de Procedimientos se encuentra en proceso de revisión.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
6	Manuales	1	1	0	0	0	0	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

97

52



Handwritten signature

Handwritten mark



Handwritten signature

10	Supervisar las actividades de las unidades responsables de la Dependencia	La supervisión de las actividades de las unidades responsables se realiza diariamente con la asistencia de cada uno de los encargados de cada área para darle seguimiento al programa de trabajo propuesto o su modificación en caso de que salga algo imprevisto, se asienta en una minuta.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
48	Minuta	26	24	22	20	27	25	26						176
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
11	Elaborar el Informe Mensual de Actividades y cumplimiento de metas de la Dependencia.	Se presentó el informe mensual de actividades y los informes semanales solicitados por la Presidencia.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
48	Informe	4	4	4	4	4	4	4						28

COORDINACIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO

Objetivo: Proporcionar a la población el servicio de alumbrado a fin de iluminar adecuadamente la ciudad y población del municipio.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Atender solicitudes de la ciudadanía respecto Alumbrado Público de la Ciudad	Se viene atendiendo más solicitudes que los meses anteriores, que son las atenciones de Folios y solicitudes que se presentaron en el transcurso del mes.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4000	Solicitudes	347	213	209	249	253	360	359						1990
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Mantenimiento, reparación de lámparas, controles y líneas del Alumbrado Público	En este mes de Julio se atendieron: 37 líneas reparadas, 136 falsos contactos, 59 fotoceldas, 2 circuitos, 250 cortos, 1 control y su contacto.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4000	Servicios	194	506	250	274	288	218	250						1978

58

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Reposición de lámparas de Alumbrado Público (vapor de sodio, aditivo metálico o similares).	Se han estado reparando lámparas usadas de vapor de sodio y aditivo metálico para instalarse en las colonias.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4000	Unidad	38	98	819	205	86	3	7						1226
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Mantenimiento, reparación, reposición y/o instalación de lámparas led.	Por las afectaciones de lluvias y vientos de temporada se efectuaron reparaciones en las lámparas led, cambiándoles la fotocelda dañada o falso contacto en diferentes partes de la ciudad.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4000	Unidad	264	185	72	127	233	385	465						1702
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Instalación, mantenimiento, reparación y/o sustitución de cableado eléctrico.	Se utilizó cable para la instalación de lámparas y reparación de líneas en ciudad.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20000	Metros	980	2385	1073	165	319	160	772						6837
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Instalación, mantenimiento, reposición y/o reposición de postes de alumbrado Público.	En este mes se efectuó reparación y mantenimiento de postes.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
200	Unidad	5	26	2	5	28	3	8						72
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Llevar a cabo instalaciones eléctricas con motivo de eventos especiales.	Los servicios e instalaciones eléctricas con motivo de eventos especiales fueron en el evento del Mar bermec.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total

59

53



SOMOS GUAYMAS

2021-2024

60	Servicio	31	59	21	19	14	8	18						154
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Informe de actividades de la Coordinación de Alumbrado	Se hace un reporte semanal, para hacer el reporte mensual.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
48	Informe	3	4	4	4	4	4	4						27

• LIMPIA Y RECOLECCIÓN DE BASURA

Objetivo: Proporcionar los servicios de limpieza y recolección de basura a fin de contribuir a mejorar las condiciones generales de salud de la población municipal.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Barrido mecánico de calles.	En este mes se barrieron más metros lineales en el primer cuadro de la ciudad.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
400000	ML	340	340000	25000	0	7071	73932	130440						660248
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Programa de desacharre.	En este Mes se hizo desacharre con folios en las Colonias												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
15	Toneladas	13	2	5	3	7	5	2						37
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Distribución de agua potable, regado de calles y áreas verdes.	En este mes no se entregó el suministro de agua potable, ya que se encuentra en reparación la Ppa en el Taller.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
400000	Litros	7032000	14430000	49352000	179980	0	0							17912000
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

100

4	Limpieza y escombro de escombro, tierra, ramas y/o basura, en vialidades y predios urbanos.	En la limpieza de calles y lotes baldíos de la ciudad en este mes Julio se han levantado 599 Toneladas de rama y escombro debido a los trabajos de limpieza en las vialidades en la ciudad.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
40000	Toneladas	705	480	866	859	1052	517	599						5111
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Informe de actividades de barrido, desacharre, suministro de agua, riego y limpieza.	Se viene cumpliendo con el informe semanal de trabajo.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
48	Informe	4	4	4	4	4	4	4						28
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Servicios otorgados limpia y recolección	Debido al cumplimiento eficiente de la Recolección de basura domiciliar y la limpieza en la Ciudad, se han recolectado al mes de Julio 23,744 Toneladas.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
44000	Toneladas	3629	3156	3356	3540	3379	3058	3622						23744
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Disposición del relleno sanitario.	En la disposición en el relleno sanitario al mes de Julio se de 25,081 Toneladas que va de acuerdo a lo que se recibe diario en el relleno sanitario.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
60000	Toneladas	3568	3333	3545	3720	3585	3232	3800						25081
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Informe de operaciones del Relleno sanitario y recolección domiciliar.	Los informes se vienen presentando semanalmente para dar cumplimiento a los informes del Mes.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
48	Informe	4	4	4	4	4	4	4						28

101



Handwritten signature

Handwritten signature



Handwritten signature

MERCADO MUNICIPAL

Objetivo: proporcionar el servicio de mercado en condiciones de seguridad e higiene.															
JULIO DE 2024			3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta		Descripción de actividades.												
1	Llevar a cabo reuniones mensuales con los locatarios.		Se ha venido cumplimiento con las reuniones con los locatarios siendo 4 en el mes de julio.												
Meta Anual	Unidad de medida		Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
48	Reunión		4	5	4	5	4	4	4						28
Clave	Meta		Descripción de actividades.												
2	Vigilar que los locatarios cumplan con el Reglamento.		Se viene cumpliendo con las visitas y recorridos diarios con los locatarios para ver sus necesidades o problemas que se presentan, siendo 11 en este mes.												
Meta Anual	Unidad de medida		Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
60	Visita		26	25	24	28	28	25	11						163
Clave	Meta		Descripción de actividades.												
3	Elaborar e implementar plan de mejora de las instalaciones y el edificio.		En las mejoras se le ha dado una especial atención en la limpieza y mantenimiento de los pisos e instalaciones del Edificio.												
Meta Anual	Unidad de medida		Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
40	Acciones		30	29	31	32	30	31	27						210
Clave	Meta		Descripción de actividades.												
4	Informe Mensual de actividades y gestiones realizadas por la coordinación.		Se vienen haciendo los informes semanales para darle cumplimiento al informe mensual.												
Meta Anual	Unidad de medida		Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
48	Informe		4	4	4	4	4	4	4						28

102

PANTEONES

Objetivo: Proporcionar los servicios de inhumación, exhumación, conservación y mantenimiento de panteones.														
JULIO DE 2024				3ER. TRIMESTRE										
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Construir gavetas	En la construcción de gavetas va de acuerdo al número de inhumaciones que se presenten en el mes.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
400	Gaveta	21	23	20	25	6	35	33						163
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Emitir solicitudes de licencia para construcción de lápidas	Las licencias que se emiten, van de acuerdo a las solicitudes que se presentan las personas para construcción de lápidas.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
100	Licencia	10	12	0	7	3	8	0						49
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Emitir solicitudes y proporcionar los servicios de inhumación, exhumación y re inhumación.	Se han emitido 402 solicitudes de servicios de inhumación, exhumación y re inhumación en lo que va del año, que va de acuerdo a las defunciones que se presentaron en el mes.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
600	Solicitud	71	67	56	55	10	94	59						402
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Elaborar y revisar avances de un programa de limpieza y conservación de las instalaciones existentes en los panteones.	Se realiza 1 programa de limpieza y conservación por semana de las instalaciones de los panteones municipales.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
48	Programa	4	4	4	4	1	4	4						28
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

103

55



SOMOS GUAYMAS
2021 - 2024

5	Implementar un programa de limpieza y conservación de las instalaciones existentes en los panteones.	Se hicieron 20 acciones de limpieza y conservación en las instalaciones de los panteones municipales en el mes para una mejor imagen de los mismos.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
120	Acción	29	22	22	24	4	30	20						180
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Implementar un programa de elaboración de tapas de gavetas.	Se elaboraron 200 tapas de gavetas, que van de acuerdo al material que se proporciona por el presupuesto asignado.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
3600	Tapas	200	170	150	180	60	255	200						1181
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Elaborar informe de cumplimiento de metas.	Se elaboran 4 informes semanales de actividades realizadas en los panteones.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
48	Informe	4	4	4	4	4	4	4						28

• COORDINACIÓN DE LIMPIA CONSERVACION DE CALLES

Objetivo: Proporcionar los servicios de mantenimiento y conservación de calles														
JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Elaborar y monitorear avances del programa de limpieza manual de boulevares, calles, banquetas y de limpieza manual, conservación y mantenimiento de monumentos, parques y campos deportivos.	Se viene cumpliendo con los programas y monitoreo semanal en los boulevares, calles, banquetas y limpieza manual de parques y campos deportivos.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total

104

48	Programa	4	4	4	4	4	4	4						28
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Implementar el programa de limpieza manual de boulevares, calles y banquetas.	El barrido manual de boulevares, calles y banquetas de la ciudad se viene cumpliendo para dar una buena imagen de limpieza a la ciudad.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
220000	ML	8328	8340	10206	11422	7539	15750	6541						66578
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Mantenimiento y limpieza manual de calles y banquetas de la ave Sordán y primer cuadro de la ciudad.	En este rubro de viene dando especial énfasis en la limpieza del primer cuadro de la ciudad con el barrido manual de tambitos de recolección de basura en el papaleo de calles y banquetas para dar una buena imagen a la ciudadanía.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
250000	ML	321000	283806	334399	207503	233600	336820	12800						2089900
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Implementar el programa de limpieza manual de boulevares, calles y banquetas en colonias.	Continuamos con el programa de limpieza manual de boulevares, calles y banquetas de las colonias en el barrido manual.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
100000	ML	8328	8340	10206	11422	7539	15750	6541						66578
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Realizar la limpieza de áreas destinadas a eventos especiales.	Se concentró al personal en la limpieza de calles y boulevares principales de la ciudad, por los eventos especiales que se presentaron en el mes.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
200	Servicio	36	26	33	62	36	46	37						266
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Elaborar informe de cumplimiento de metas.	Se viene cumpliendo con los informes semanales.												

105



[Firma]

[Firma]



[Firma]

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
48	Informe	4	4	4	4	4	4	4						28

• COORDINACIÓN DE PARQUES Y JARDINES

Objetivo: Proporcionar los servicios de inhumación, exhumación, conservación y mantenimiento de panteones.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

1	Elaborar y monitorear avances del programa de limpieza manual, conservación y mantenimiento de plazas, monumentos y parques públicos.	Se realiza monitoreo semanal al programa trabajo de limpieza manual, conservación y mantenimiento de plazas, monumentos y parques públicos.												
---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
48	Programa	4	4	4	4	4	4	4						28

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
-------	------	-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2	Implementar el programa de limpieza manual, conservación y mantenimiento de plazas, monumentos y parques públicos.	Se viene rebasando la meta mensual, ya que se implementó un operativo de limpieza y conservación de plazas, monumentos, camellones, boulevares en toda la ciudad con buenos resultados para presentar una buena imagen a los visitantes.												
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20000	M2	10220	11170	10000	17320	16000	17400							135840

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
-------	------	-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3	Implementar el programa de limpieza manual de escuelas públicas, iglesias y otras áreas destinadas al uso público.	En este mes se concentró al personal en atender la limpieza del Festival Mar Bermejo por sus diferentes actividades en las plazas y malecón de la ciudad.												
---	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20000	M2	2327	6907	0	1	0	0	198						9483

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
-------	------	-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

106

4	Elaborar y monitorear avances del programa de creación, mantenimiento y conservación de áreas verdes.	El programa se monitorea constantemente en cada semana de cada mes para chequear las áreas verdes de la ciudad.												
---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20	Programa	1	1	1	2	4	3	4						16

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
-------	------	-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5	Implementar el programa de creación, mantenimiento y conservación de áreas verdes.	Se viene trabajando en este programa.												
---	--	---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
6000	M2	-	-	-	-	600	1804	0						2304

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
-------	------	-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6	Llevar a cabo el riego de áreas verdes conforme al programa elaborado.	Nos viene afectando la falta del agua potable por tuberías por la sequedad del vital líquido pero se cumple la meta mensual de riego.												
---	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
100	Servicio	5	1	0	15	15	36	30						105

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
-------	------	-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7	Llevar a cabo la limpieza de áreas destinadas a eventos especiales.	Se viene dando especial atención en el barrido y limpieza de las Plazas y Malecón Turístico del Centro de la Ciudad por la asistencia de gente que nos visita en el periodo vacacional así como en el Festival Mar Bermejo 2024.												
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
500	Servicio	127	151	102	66	112	115	125						601

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
-------	------	-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

8	Elaborar informe de cumplimiento de metas.	Se viene cumpliendo con los informes semanales.												
---	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
40	Informe	4	4	4	4	4	4	4						28

107

DIRECCIÓN DE TALLERES

Objetivo: Proporcionar los servicios de inhumación, eutanasia, conservación y mantenimiento de panteones.														
JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Elaborar e implementar programa de mantenimiento preventivo de la maquinaria, equipo (Manual, eléctrico y neumático), así como de vehículos utilitarios de la Dependencia.	Conforme al programa de trabajo, se llevaron a cabo acciones de mantenimiento para llevar un buen control de los servicios e insumos del mantenimiento preventivo de la maquinaria, equipo y vehículos utilitarios de la Dependencia.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
48	Programa	4	4	4	4	4	4	4						28
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Realizar inspecciones diarias pre y post turno de trabajo en la maquinaria y equipo de trabajo de la Dependencia.	Se realizaron 638 inspecciones diarias pre y post turno a la maquinaria y equipo de trabajo, rebasando la meta estimada del mes que es 300.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
3600	Inspección	521	532	491	521	484	526	636						3713
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Realizar inspecciones quincenales a los vehículos utilitarios de la Dependencia.	Se realizaron 11 inspecciones quincenales a los vehículos utilitarios de la dependencia.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4000	Inspección	2	6	26	30	30	30	11						134
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Llevar a cabo los servicios de mantenimiento preventivo indicado por el fabricante para la maquinaria, equipo y	Se realizaron 1167 servicios de mantenimiento preventivo de la maquinaria recolecciones y equipo de trabajo, incrementados más los servicios preventivos.												

108

	vehículos utilitarios de la Dependencia.													
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4000	Servicio	945	926	938	1044	1032	989	1187						7021
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Llevar a cabo los servicios de mantenimiento correctivo que se requieran en maquinaria, equipo y vehículos utilitarios de la Dependencia.	Se llevaron a cabo 136 servicios de mantenimiento correctivo a la maquinaria, equipo y vehículos utilitarios, para su buen funcionamiento.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2000	Servicio	133	133	154	125	161	120	136						955
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Realizar el mantenimiento manual de herramientas manuales, eléctricas y neumáticas utilizadas en las operaciones de la Dependencia.	Se hizo 4 servicios de mantenimiento preventivo a la herramienta eléctrica, por encontrarse en óptimas condiciones de trabajo.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
100	Servicio	4	4	9	1	0	1	4						23
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Elaborar informe semanal de movimientos en el Almacén de materiales	Se elaboraron cuatro informes relativos al manejo de materiales del almacén.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
48	Informe	4	4	4	4	4	4	4						28
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Elaborar Informe Mensual de actividades realizadas Talleres.	Se rindieron en tiempo y forma tanto los informes semanales, para presentar el Informe Mensual de los servicios realizados en talleres.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total

109



48	Informa	4	4	4	4	4	4							28
----	---------	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	----

* DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL

Objetivo: Desarrollar acciones tendientes a conducir, gestionar, apoyar y planear las actividades de la dependencia, desde un marco normativo, a través de las áreas que integran la institución, para promover más y mejores servicios que incidan en una mejor calidad de vida de la población con carencias y en situación vulnerable.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Brindar apoyo existencial a personas en situación vulnerable y/o con carencias sociales.	Durante el mes de julio se otorgaron los siguientes apoyos en beneficio de las familias vulnerables de Guaymas: 1 sandalias para persona con problemas para caminar, 1 paquete de pañales, 1 paquete de toallas sanitarias, 1 kit de limpieza, 20 insumos para curio, 100 botellas y 17 sotas donadas para cierra de Escuela primaria. Apoyos directos entregados: 148 Total, de personas beneficiadas: 105 Se realizaron 4 estudios socioeconómicos para trámite de apoyo existencial. Se entregaron 4 actas de defunción exentas de pago, se otorgaron 2 cartas de identidad para los programas de BIENESTAR, una CURP, se realizaron 8 estudios socioeconómicos para gestión de apoyo de inhumación y terreno. Total de gestión de documentos: 19 Total, de beneficiados: 15 Se atendieron 6 solicitudes de despensa pendientes de realizar visita domiciliaria, 2 solicitudes de actas, una solicitud de carta de residencia exenta de pago, y una petición de apoyo con láminas.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ag.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1							8
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Otorgar apoyo alimentario a personas con carencia alimentaria y acceso a una alimentación nutritiva y de calidad.	Durante el mes de julio se realizaron las siguientes actividades con la finalidad de mitigar la carencia alimentaria de las personas vulnerables. 2 actividades de entrega de alimento preparado para personas en situación de calle, con un total de 145 platos de comida, 105 latas de sardina entregadas en oficina y 53 despensas entregadas en apoyo a familias con carencias. Beneficiados despensas: 158 Total, de apoyos directos: 303												

110

		Total de beneficiados: #13												
		El personal de la dependencia que realiza actividades apoyo al comedor de CIAS Fátima se otorgaron un total de 1.016 comidas calientes a familias vulnerables.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ag.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						8
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Acondicionamiento de las instalaciones y de unidad móvil para ofrecer desayuno en Comedor infantil	Las instalaciones de CIAS Fátima ya acondicionadas y operando a través del programa Alimentario de DIF Guaymas.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ag.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Habitación	0	0	1	0	0	0	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Participar en reuniones de coordinación del programa FISM, programas estatales y federales para la gestión de apoyos de vivienda y la conformación de Comités Ciudadanos de Climas y Tramitar solicitudes para la construcción de cuartos y/o mejoramiento de vivienda.	Atención a 17 personas que asistieron a oficina para solicitar algún apoyo de vivienda (cuarto adicional 2, piso de casa 3, material para construcción 2, piso firma 1) a los cuales se les hizo solicitud para así poder integrarlos al momento en se active el programa.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ag.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Apoyos complementarios a la vivienda a través de asociaciones civiles.	Atención a 2 personas que asistieron a oficina y 10 llamadas telefónicas para solicitar material de congregación Mariene Tristeria a los cuales se les hizo solicitud para así poder integrarlos al momento en que se active el programa y puedan realizar el trámite correspondiente.												

111



SOMOS GUAYMAS

-2019-2024

		Estoy en comunicación con enlace de la Congregación Mariana Trinitaria para activar el programa, por lo cual se requiere de actualización de documentación del enlace del municipio.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	Gestión	1	1	0	0	0	0	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Realizar cursos para el desarrollo de habilidades, aptitudes, competencias y capacidades para la vida y el trabajo y asesorías para el emprendimiento en los Centros Integrales de Atención Social.	Reprogramación de cursos y talleres en el mes de agosto.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
24	Cursos/Taller.	2	1	0	2	0	0	0						6
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Realizar Jornadas comunitarias y/o actividades de Mejoramiento del Entorno Social y Salud Integral para el Bienestar en el área urbana, rural y/o comunidades Yaquis.	Se colaboró con la Dirección de Salud Municipal en las Jornadas de Salud en el Ejido Guásimas y Casas Blancas en atención a 104 y 32 atenciones respectivamente.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
10	Jornada	0	0	0	0	0	0	2						8
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Fomentar de la convivencia comunitaria mediante las celebraciones de las festividades decembrinas, día de las madres y día de la niñez.	Evento comunitario programado hasta el mes de diciembre del presente año.												

112

Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
3	Evento	0	0	0	1	0	0	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
9	Habilitar las instalaciones y mobiliario para ampliar la capacidad de prestación de servicios, cursos y/o talleres en los Centros Integrales de Atención Social.	Se reprograma la habilitación de las instalaciones y mobiliario durante el mes de julio para la operatividad de los CIAS para el cuarto trimestre.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
3	Habilitación	0	0	2	0	0	0	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
10	Acondicionar con mobiliario y equipos informáticos para ampliar la capacidad de prestación de servicios en la Dependencia y Vehículo para traslado a Jornadas, visitas de verificación de viviendas y entrega de apoyos.	Se acordó realizar la adquisición de vehículo para uso de traslado de materiales y personal en las jornadas comunitarias en el último periodo del año en curso.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	Equipamiento	0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
11	Adquisición de Plataforma de Información Socioeconómica Municipal como mecanismo medición de la cobertura de los Programas Sociales.	El diseño del micro sitio para la difundir formalmente los datos económicos y sociales se tiene programado para el último periodo de 2024. Se continuará con el enlace de información económica y social de Data México/Quaymas.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Software	0	0	0	0	0	0	0						0

113



Handwritten signature

Handwritten mark



Handwritten signature

• INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER

Objetivo: Fomentar la protección y el desarrollo integral de la mujer para proporcionar su empoderamiento y reconocer su importante participación en la vida productiva, económica, social, científica y política del municipio como vehículos para avanzar en la igualdad de género.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Promocionar el desarrollo personal de las mujeres mediante la impartición de pláticas sobre derechos de la mujer, equidad de género, violencia familiar, sexualidad y motivación.	Se realizaron 14 pláticas a distintas instituciones de salud como IMSS Bienestar ISSSTESON e ISSSTE, así como en diferentes colonias de la ciudad como López Mateos, Vista Dorada y Diamante 1. Beneficiando una población de 262 asistentes en pláticas, de las cuales 216 son mujeres y 44 hombres.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
48	Plática	10	12	9	10	20	28	14						104
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Organizar y Participar en Ferias de Servicios de Prevención de violencia en coordinación con otras instancias Municipales y Estatales.	Se reprograman ferias para meses posteriores.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
3	Feria	6	1	0	0	0	0	0						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Brindar Asesoría y canalización a los diferentes Programas sociales emitidos por instancias en materia económica.	Se brindaron 43 asesorías de emprendimiento para financiamiento de una idea de negocio o gestión de un proyecto productivo.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Reporte	0	0	0	0	0	1	1						2

114

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Ofrecer talleres de emprendimiento económicos dirigido a la red de mujeres para brindar las herramientas para su desarrollo personal y/o grupal, dotándolas de habilidades y conocimientos en distintas áreas en base a sus necesidades más prioritarias.	Se realizaron 16 talleres de emprendimiento en empresas como Maquilas Tetakawi, San José de Guaymas, Santa Clara y Universidad Vizcaya. Aquí resalta la colaboración de parte de ICATSON para realizar dos talleres, uno de repostería y otro de aplicación de pestiferos; esto se hizo con la red de mujeres del IMM y que solicitaban apoyo para participar en talleres de habilidades que les permitiera iniciar un negocio posteriormente. Hubo un beneficio de 258 personas atendidas en los talleres, de los cuales 224 fueron mujeres y 18 Hombres.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Taller	0	0	0	0	1	8	16						25
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Participar en Feria del emprendimiento con coordinación con dependencias municipales para impulsar el desarrollo económico de las mujeres.	Se realizó una feria del emprendimiento "Hecho en Guaymas" en coordinación con Desarrollo Económico y Turístico y dentro de las actividades del Festival Mar Sombrero, donde participaron 22 emprendedoras de nuestra red.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	Feria	0	0	0	0	0	0	1						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Formar red de mujeres para capacitar y empoderar en Guaymas y comunidades yucatas, para el fortalecimiento de sus capacidades económicas, acceso a la justicia y generar un plan de vida para empoderarlas.	Se amplió la Red de mujeres en la zona de Guaymas durante estos primeros 7 meses. El total es de 391 mujeres hasta el día de hoy. En este mes de julio se incrementó debido al inicio de los cursos y por el ingreso de nuevas emprendedoras que participaron en la Feria.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total

125

61

2	Red	0	0	1	0	0	0	1						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Ofrecer asesoría psicológica oportuna y eficiente	Durante el mes de Julio se realizaron 17 atenciones psicológicas, entre primera vez y subsiguientes.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Reporte	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Identificar mujeres y niñas en riesgo de feminicidio a través de la asesoría jurídica brindada.	Durante el mes de Julio se realizaron 26 asesorías jurídicas. Primera vez y otras con seguimiento.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Reporte	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
9	Realizar curso de defensa personal a mujeres que apoyen y refuercen la autoestima	Meta programada en el cuarto trimestre del año.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Curso	0	0	0	0	0	0	0						-
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
10	Implementar y reportar a las dependencias encargadas, las medidas gubernamentales y municipales de la prevención, atención, sanción y eliminación de la violencia feminicidio y de género contra las mujeres, como parte de la Declaratoria de Alerta de Violencia de Género contra las mujeres por	Se reportó por segunda vez al año el informe municipal de las acciones realizadas como parte de la Declaratoria de Alerta de género a CONAVIM a través del ISM.												

110

	violencia feminicidio en Guaymas.													
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	Informes	0	0	1	0	0	0	1						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
11	Disponer, proveer y garantizar la protección oportuna a mujeres víctimas de violencia extrema, a través de un lugar seguro para resguardo y protección de su integridad y su vida, así como la de sus hijas e hijos.	Se continúa trabajando en la gestión de un refugio para resguardo de mujeres y familia víctimas de violencia.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Gestión	0	0	0	0	0	1	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
12	Participar en jornadas comunitarias promocionando y difundiendo la oferta institucional ligada a los servicios psicológicos, jurídicos, asistenciales y de emprendimiento.	Se realizaron 14 jornadas de volanteo para promocionar los servicios del IMM en distintas colonias y centros comerciales, entregando 517 volantes informativos.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
36	Promoción	0	0	0	0	0	13	14						37
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
13	Fomentar actividades culturales y deportivas a favor de las mujeres.	Meta programada en el 4to. trimestre del año.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	Eventos	0	0	1	0	0	0	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

117

62



Handwritten signature

B



Handwritten signature

14	Realizar eventos con motivo del día Internacional de la Mujer, Día Internacional de la Lucha contra el cáncer de mama, Día Internacional de la Mujer Indígena, Día Internacional de la eliminación de la violencia en contra de la Mujer.	Se volverá a trabajar la meta a partir del mes de septiembre, porque así está la calendarización de las actividades.
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene. Feb. Mar. Abr. May. Jun. Jul. Ago. Sep. Oct. Nov. Dic. Total
5	Eventos	0 0 2 0 0 0 0 0 0 0 0 0 2

• INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD

Objetivo: Fomentar el desarrollo personal y profesional de los jóvenes en el municipio, mediante programas que faciliten la adquisición de conocimientos, aptitudes y competencias.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Promover la participación de los jóvenes en espacios que promuevan el talento artístico, cultural, recreativo e inventiva tecnológica.	Se reprograma campamento de verano para el mes de agosto.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Evento	0	1	0	0	0	0	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Impulsar las oportunidades educativas feras de oferta educativa y orientación vocacional.	Actividad Reprogramada para el ultimo trimestre del año.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Evento	0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

118

3	Impulsar las oportunidades educativas mediante la promoción de becas.	Se da por terminado de Periodo escolar 2023-2024 y la reapertura de convocatorias para créditos educativos y Becas a partir del mes de agosto.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Informe	0	0	1	0	0	1	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Promover espacios de oportunidad para jóvenes a través de ferias de emprendimiento.	Se reprograma Feria de Emprendimiento para el tercer trimestre del año en curso.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
3	Feria	0	1	0	0	0	0	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Fomentar una cultura de prevención de riesgos y atención a los jóvenes en temas como el desempleo, el consumo de sustancias prohibidas, embarazo en adolescentes, maternidad y paternidad responsables y bullying.	Se reprograman pláticas para el mes de septiembre con el inicio del ciclo escolar.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
40	Pláticas	2	2	3	0	0	1	0						6
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Mejoramiento del entorno Social de áreas verdes como espacios deportivos	Se reprograman actividades por periodo vacacional.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
10	Acción	0	0	0	0	0	0	0						0

119

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Fomento a la participación social en actividades deportivas.	Se reprograman actividades por periodo vacacional.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
25	Torneos	0	0	0	0	0	1	0						1

- SALUD PÚBLICA MUNICIPAL

Objetivo: Contribuir desde el ámbito de la responsabilidad municipal, a los esfuerzos institucionales para el mejoramiento y conservación de los servicios públicos de salud, para generar opciones de bienestar y abandono de la situación de vulnerabilidad.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Habilitar con equipo, mobiliario e insumos médicos para cubrir las necesidades básicas en centro de salud.	Meta anual concluida con la habilitación del Centro de Salud que se encuentra operando.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Equipamiento	0	1	0	0	0	0							1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Fomentar la salud publica mediante pruebas rápidas (toma de glucosa capilar, toma de presión arterial, VIH/sifilis, Antígeno Prostatático)	Se brindó atención de enfermería a un total de 22 personas en el centro de salud municipal, ubicado en el sector El Rasón, obteniendo un total de 18 tomas de presión y 18 tomas de glucosa. Se dio atención de enfermería a un total de 104 personas en el Jornada de Salud, ubicada en ejido las Guasimas, obteniendo un total de 68 tomas de presión y 68 tomas de glucosa. Se dio atención de enfermería a un total de 32 personas en el Jornada de Salud, ubicado en ejido casas blancas, obteniendo un total de 32 presión y 32 tomas de glucosa.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
400	Acciones	314	150	124	180	147	132	118						1175
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

120

3	Brindar atención médica general, odontológica, nutricional y de optometría en centro de salud y/o jornadas de salud integral para el bienestar.	Durante el mes de julio en el Centro de Salud Municipal se dio atención médica, nutricional y de enfermería a un total de 99 personas, así mismo. Se registraron un total de 99 consultas médicas y se entregaron un total de 231 cajas de varios tipos de medicamentos. Se brindaron un total de 5 consultas nutricionales. Se entregaron 125 sobres de VSO, 406 botellas de agua potable y 90 gorras, esto se entregó en puntos de hidratación, farmacia y jornadas de salud. Se dio atención médica a un total de 104 personas en el Jornada de Salud, ubicado en EJIDO LAS GUASIMAS. Se dio atención médica a un total de 32 personas en el Jornada de Salud, ubicado en EJIDO CASAS BLANCAS.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Fomentar a través de pláticas la cultura de prevención y promoción a la salud integral para el bienestar físico y mental de la población.	Durante el mes de julio se llevaron a cabo 5 pláticas con el tema de salud "Hidratación", obteniendo un total de 372 personas beneficiadas.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
90	pláticas	18	3	0	2	3	4	5						35
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Promover acciones de Descacharre, en coordinación con Servicios Públicos recolectando artículos en desuso.	Durante el mes de julio se llevaron a cabo 3 acciones de descacharre en coordinación con la Dirección de Servicios públicos Municipal, en distintas colonias pertenecientes al municipio de Guaymas, logrando recolectar un total de 1,800 kg de objetos en desuso.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
60	Acciones	13	2	1	4	4	12	3						59
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

121



6	Realizar gestiones de saneamiento básico en coordinación con instituciones estatales.	Durante el mes de julio se llevaron a cabo 24 acciones de saneamiento, de los cuales incluye: limpieza, poda, barrido, embolsado de basura, etc. de distintas calles, bulevares, avenidas y parques del Municipio, esto en colaboración con Servicios Públicos.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	Informes	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Realizar vacunaciones antirrábicas caninas y felinas como parte del programa Prevención de Enfermedades por Zoonosis.	En el mes de julio se aplicaron 92 dosis de vacuna antirrábica en el centro canino y felino, ubicado en la Col. La Antena, de 82 perros y 10 gatos. Jornada de salud ejido Las Guasimas (5 y 9 de julio). Se aplicaron 9 dosis de vacuna antirrábica a perros.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1000	Acciones	485	0	0	69	116	63	101						834
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Realizar desparasitaciones caninas y felinas como parte del programa Prevención de Enfermedades por Zoonosis.	En el mes de julio se obtuvieron un total de 415 desparasitaciones en el centro canino y felino, ubicado en la Col. La Antena, de los cuales 358 fueron perros y 57 fueron gatos. Jornada de Salud Las Guasimas (8 y 9 de Julio). En el mes de julio se obtuvieron un total de 22 desparasitaciones en jornadas de salud en el ejido Las Guasimas, de los cuales 22 fueron perros.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1800	Acciones	707	117	300	381	313	264	437						2487
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
9	Habilitar con equipo, mobiliario e insumos médicos para cubrir las necesidades básicas en centro de atención canino y felino y refugio canino como parte del programa de mascotas saludables.	Meta anual concluida con la habilitación del Centro Canino y Felino que se encuentra operando.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total

122

1	Equipamiento	1	1	0	0	0	0	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
10	Habilitar y equipar Quirófano móvil para esterilizaciones quirúrgicas caninas y felinas como parte del programa mascotas saludables.	Se continúa con las gestiones para la adquisición de un quirófano para esterilizaciones. Cabe señalar que dicha meta se tiene contemplada para antes de concluir la administración.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Habilitación	1	0	0	0	0	0	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
11	Realizar esterilizaciones quirúrgicas caninas y felinas a través del programa Mascotas Saludables.	En el mes de julio se obtuvieron un total de 38 Esterilizaciones en el centro canino y felino, ubicado en la Col. La Antena.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
400	Acciones	88	30	31	96	45	0	38						331
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
12	Atender solicitudes de captura caninas como parte del programa de mascotas saludables.	En el mes de Julio no se realizaron reportes ni capturas de caninos. Se realizó un informe reportando la situación.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
13	Ofrecer en adopción mascotas del refugio canino como parte del programa de mascotas saludables.	En el mes de Julio no se realizaron adopciones a caninos. Se realizó un informe reportando la situación.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7

128

65



SOMOS GUAYMAS

2021-2024

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
14	Fomentar a través de pláticas la cultura de prevención y promoción a la salud en el bienestar animal.	Por cuestiones de agenda no se realizaron pláticas en el centro canino.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
40	Pláticas	2	0	3	2	2	0	0						9
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
15	Adquisición de vehículo para carga y transporte de mobiliario, material y equipo de Salud Pública Municipal.	Se realiza gestión para la adquisición de vehículo para carga y transporte de mobiliario, material y equipo de Salud Pública Municipal.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
1	Gestión	0	0	0	0	0	0	0						0

• DESPACHO DE OFICIALÍA MAYOR

Objetivo: Administrar eficientemente los recursos humanos, materiales y servicios generales, estableciendo los mecanismos idóneos para implementar las políticas y reglamentos que permiten la aplicación de los parámetros de control interno del Ayuntamiento, apoyándose para esto en la utilización de la tecnología informática.

JULIO 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Informe de las actividades de compras y consumos.	Se realizó informe de las compras y consumos en el mes, destacando que 66 surtieron las requisiciones ordinarias de las diversas dependencias.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Informe de las actividades de los Recursos Humanos.	Se realizó informe de las actividades de Recursos Humanos en el mes, en donde se siguió con el escaneo de los expedientes de todo el personal.												

124

Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Objetivos y Metas.	Los informes trimestrales de Objetivos y Metas solicitado por la tesorería se rinden cada trimestre.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Informe	0	0	1	0	0	1	0						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Padrón de Funcionarios y Empleados Y Proveedores	Se realizó revisión del padrón de funcionarios y empleados, se elaboró la plantilla actualizada del mes y se hizo una revisión con el personal de nuevo ingreso, así como también se supervisó el padrón de proveedores, corroborando la documentación y el alta en el sistema de los mismos.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Supervisión	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Convocar y presidir las juntas del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Ayuntamiento de Guaymas.	Se celebró una reunión del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Convocatoria	1	1	1	1	1	1	1						7

125

66



*** DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

Objetivo: Llevar el registro y control de los recursos humanos, así como los programas de remuneraciones al personal de la administración pública municipal a efecto de asegurar el cumplimiento.

JULIO 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Elaboración de nóminas para pago de personal.	Se elaboraron dos nóminas quincenales del personal administrativo, funcionarios, policías, pensionados y regidores, así como cuatro nóminas semanales de personal administrativo, eventuales y pensionados correspondientes al mes.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
393	Nómina	20	18	18	20	18	18	18						130
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Elaboración de pre-nómina para revisión del director de la dependencia.	Se enviaron las pre-nóminas a las dependencias para que se genere el reporte de los empleados de semana y quincena, correspondiente al mes.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
101	Pre-nómina	8	8	8	9	8	8	8						58
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Informe de personal de ISSSTESON	Se envió la liquidación del mes a ISSSTESON, haciendo una revisión con el personal activo y las bajas que se efectuaron.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Elaborar programa de vacaciones administrativo.	Se realizó el programa de vacaciones del personal administrativo del mes.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Programa	0	0	0	0	0	0	2						2
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

125

5	Elaborar programa de vacaciones de nómina policía.	Se elaboró dos periodos vacacionales del mes, pagándose la prima vacacional correspondiente.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
23	Programa	2	2	2	2	2	2	2						14
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Elaborar programa de vacaciones semanal.	Se elaboraron cuatro periodos vacacionales, pagándose la prima vacacional correspondiente.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
53	Programa	6	4	4	5	4	4	4						30
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Actualizar plantilla de personal.	Se elaboró la plantilla actualizada del mes, se hizo una revisión con el personal de nuevo ingreso y bajas.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Plantilla	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Elaborar reporte de altas y bajas de personal.	Se elaboró el informe mensual con los cambios correspondientes de las altas y bajas de personal.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Reporte	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
9	Capacitación al personal del ayuntamiento.	El reporte de capacitación se reporta trimestralmente.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	Curso	0	0	0	0	0	1	2						3
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
10	Actualización de checador.	Se llevó el control correspondiente del mes, revisando faltas y retardos. Aplicando los descuentos correspondientes.												

127

67

Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Reporte	1	1	1	1	1	1	1						7

* DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Objetivo: Proveer a las dependencias municipales de los materiales, suministros y servicios generales necesarios para el desarrollo de los programas, a fin de contribuir al cumplimiento.

JULIO 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Elaborar informe del estado que guardan las compras y consumos.	Se recibieron un total de 853 requisiciones												
		1. Regidores: 7 2. Sindicatura: 16 3. Presidencia: 108 4. Secretaría de ayuntamiento: 105 5. Tesorería municipal: 48 6. Contraloría: 15 7. Servicios públicos: 84 8. Infraestructura urbana: 51 9. Desarrollo social: 39 10. Desarrollo económico: 14 11. Policía y tránsito: 108 12. Oficialía mayor: 51												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Elaborar órdenes de compra	Se elaboraron 292 órdenes de compras.												
		1. Regidores: 5 2. Sindicatura: 3 3. Presidencia: 65 4. Secretaría de ayuntamiento: 39 5. Tesorería municipal: 21 6. Contraloría: 8 7. Servicios públicos: 36 8. Infraestructura urbana: 18 9. Desarrollo social: 15 10. Desarrollo económico: 7 11. Policía y tránsito: 61 12. Oficialía mayor: 25												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total

128

12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Actualizar el padrón de proveedores	Se dieron un total de 2 proveedores en el Padrón. -3090 Francisco Beatriz Duruel Salcido Calle 18 234 centro Guaymas 6221162117 -3091 SEGURICENTRO, S.A. DE C.V. av. Panfórico sur/ Manuel J c. Y Agustín de Vido 1 6222229486 Total Registros: 2												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Enviar facturas de proveedores para su trámite debidamente requisitadas.	Se enviaron a contabilidad y egresos un total de 631 facturas.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Elaborar informe mensual de compras y consumos.	Se elaboró un informe mensual de la Dirección.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Organizar y elaborar las juntas del comité de adquisiciones, arrendamientos y servicios del ayuntamiento de Guaymas.	Se realizó un reunión de comité de adquisiciones.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Acta	1	1	1	1	1	1	1						7

129



Handwritten signature

Handwritten initials JS



Handwritten signature

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Facturas recibidas	Se recibieron un total de 547 facturas.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7

• DESPACHO DE INFORMÁTICA

Objetivo: Brindar atención a usuarios previniendo y resolviendo problemas tecnológicos además de optimizar y mejorar el rendimiento de los equipos de cómputo e infraestructura tecnológica del Ayuntamiento.														
JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Informe de las actividades de soporte técnico	Se realizó informe de 62 servicios prestados a las diferentes dependencias que contribuyen a la atención correspondiente de soporte a equipos de cómputo.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Informe de las actividades de innovación y mejora continua	Se realizó informe de 17 servicios prestados a las diferentes dependencias que contribuyen a la atención correspondiente de redes, como lo son cableado estructurado, instalación de enlaces y corrección de fallas.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Informe de las actividades de respaldos de base de datos y sistemas	Se realizó informe de 4 respaldos mensuales de sistemas alojados en servidores que contienen la base de datos de súper contabilidad, súper nómina y súper compras, así como también respaldos de información.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

130

• DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO
ADMINISTRACIÓN DE POLICÍA Y TRÁNSITO

Objetivo: Coordinar, supervisar y dar seguimiento a las acciones de gobierno, así como la elaboración de documentos.														
JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Llevar el registro diario de las existencias del personal de la dependencia	Diariamente se revisa el rol de servicio de personal operativo y administrativo de la dependencia, en el cual se muestra el personal incapacitado, de permiso, o faltantes.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
366	Registro	10	10	30	30	31	30	31						172
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Elaborar el pre nómina de acuerdo a las existencias del personal	Con base a los roles de servicio que son revisados diariamente, las nóminas semanales durante el mes, pre nóminas quincenales así también como los incapacitados permanentes, incapacitados del mes, bajos por diferentes motivos: suspendidos, y afines en el mes de enero haciendo en el estado de fuerza 197 elementos de la Policía Municipal, las cuales son presentadas ante la dirección de recursos humanos Municipal.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
48	Pre-Nómina	1	6	6	6	6	6	6						37
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Acciones para la mejora mecánica de los vehículos perteneciente a la dependencia	Los encargados de las unidades, al entregar turno, realizan el chequeo de lista diario del estado que guarda la unidad al ser entregada al turno entrante, si cuáles presente ante la dirección administrativa para que se gestione la reparación mecánica correspondiente.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
48	Informe	3	3	3	3	3	3	3						
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Informe de actividades realizadas en materia administrativa	Las unidades administrativas que conforman la dependencia de seguridad pública municipal, remiten al comisario general las estadísticas mensuales, mismas que se utilizan para la elaboración del informe mensual para la presidencia municipal.												

Handwritten signature

131

69



SOMOS GUAYMAS

2023-2024

Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Elaborar informe mensual sobre el estado que guarda la administración de los recursos materiales de la dependencia.	En el mes de julio reportado se continuó con la actualización del status que guardan los recursos materiales de la dependencia. Efectuando el siguiente reporte, registrándose regulaciones solicitando material de mantenimiento, construcción, combustible, reembolso de caja chica, insumos de papelería, entre otras solventes solicitudes de gastos de camino y cierre de caja chica.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Elaborar estadística mensual general sobre seguridad pública.	Cada mes se reporta ante presidencia municipal las estadísticas de las actividades realizadas durante el mes reportado, el cual hace mención de lo que realizó cada unidad administrativa de la dependencia. Realizo, F.G.R. se reciben órdenes de protección, Juzgado Décimo 1Ro. Distrito, Juzgado Décimo 2Do. Distrito, Juzgado Décimo 4to de Distrito, Juzgado 1Ro. De lo Civil, Juzgado de lo Familiar, transparencia municipal, Juzgado de lo Local, medidas cautelares, y diligencia Juzgado Familiar.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Elaborar informe de altas, bajas e incapacidades del personal de seguridad pública.	El departamento de recursos humanos de seguridad pública municipal, elabora mensualmente la actualización del estado de fuerza, en el cual se reflejan las bajas, altas e incapacidades del mes a reportar ante censo y registro del estado.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Registro	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Se lleva acabo cartas de no antecedentes penales y constancias.	Se elaboraron 24 cartas de antecedentes penales y constancias.												

132

Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
9	Control de inventario físico.	Durante el mes de JULIO se llevó acabo el inventario dentro de las instalaciones de seguridad pública.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
10	Acciones para la conservación y mantenimiento de las instalaciones, comedor y D.A.R.E. De la dirección de seguridad pública.	Se elaboraron altas, envió de documentación para el proceso de enajenación de bienes (mobiliario y equipo) en espera de aprobación, recabar documentos para proceso de donaciones de vehículos comodato, resguardos, regulaciones, oficios, tarjetas informativas, gestiones de servicios de mantenimiento vehicular, benado de bitácoras, de reparación vehicular actualizada diariamente, etc.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7

• VIGILANCIA POLICIACA

Objetivo: Prestar el servicio de vigilancia a fin de ejercer la función de seguridad pública, protegiendo a la población en sus personas y sus bienes.

JULIO DE 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Efectuar patrullajes de disuasión y vigilancia en el municipio, colonias y poblados.	En el periodo del mes de JULIO, se llevaron a cabo recorridos de vigilancia a los comercios del Mercado Municipal, Plaza Lay Vigie, Plaza la Joya, Sortaria Las Villas, Supermercado Bodega Aurrera, esto como parte de las funciones de proximidad que posee la Policía Municipal hacia la ciudadanía, para mayor confianza y cercanía. Operativos conjuntos, realizando patrullajes terrestres y de vigilancia en San Carlos, San José, Santa Clara, Poblado Ortiz, Colonia Sahuaripa, Golondrinas, Guaymas Norte, Guardia Del Tigre, Colonia Fátima como en distintas zonas del municipio, recorridos pie tierra en las Colonias Guardia del Tigre, Fátima, Golondrinas, Guaymas Norte, estas por mencionar algunas.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total

133

70



48	Informe	3	3	3	3	3	3	3							21
Clave	Meta	Descripción de actividades.													
2	Efectuar detención de infractores al bando de policía y buen gobierno, personal fuera de las leyes y reglamento.	Capturar y registrar en los ingresos administrativos por infracciones del Bando de Policía y Buen Gobierno.													
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total	
48	Informe	3	3	3	3	3	3	3						21	
Clave	Meta	Descripción de actividades.													
3	Apoyar a las autoridades competentes, en la detención de personas por los delitos de los fueros común y federal.	Se pone a disposición inmediatamente ante la autoridad competente a los infractores que sean sorprendidos en flagrancia cometiendo algún delito, de igual manera son presentados ante el ministerio público los infractores que resulten en el sistema con orden de aprehensión.													
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total	
48	Informe	3	3	3	3	3	3	3						21	
Clave	Meta	Descripción de actividades.													
4	Efectuar reuniones con las organizaciones y grupos sociales para promover su participación en el servicio de la seguridad pública y prevenir conductas antisociales.	En el periodo reportado, el comisario general de seguridad pública municipal, participó en las reuniones de la mesa de seguridad, con el fin de coordinar la prevención de delitos con las autoridades estatales y federales.													
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total	
12	Informe	3	3	1	1	1	1							10	
Clave	Meta	Descripción de actividades.													

134

5	Atención de reportes de violencia familiar y Género.	En el mes de junio, la Unidad Especializada de la Policía para la Atención de Violencia Familiar y de Género (UNEPAVIF) brindó atención a casos de violencia en sus diferentes modalidades entre ellas violencia verbal, violencia física, omisión de cuidados, amenazas y patrimonial, maltrato a menor, problemas de custodia, intento de suicidio, alterar el orden la atención brindada fue a mujeres, hombres y menores de edad. Se llevó la verificación de 40 domicilios que cuentan con orden de protección, esto con el fin de darle seguimiento a su denuncia. Cumpliendo con un 100% de visitas y verificación. Con mayor índice de atención en las colonias: Ocoíto, Vergeles, Guaymas norte (zona norte), San Vicente Sahuaripa, Misión del sol (zona sur), Colonia Yucatán, cantera (zona centro).												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Constancia.	2	1	1	1	1	1	1						5
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Efectuar reuniones vecinales y establecer una red vecinal y programas preventivos a fin de tener cercanía y contacto directo con las colonias y zonas del municipio.	El departamento de redes vecinales hace visita a diferentes colonias de la ciudad y puerto de Guaymas, en las cuáles se recibieron las denuncias de falta de alumbrado público, instalación de topes, derrame de aguas negras, recorridos de vigilancia limpieza de áreas verdes; por mencionar algunas necesidades que en cada una de estas diferentes colonias se hizo entrega de trípticos de "cigarras electrónicas y dispositivos vaporizadores" y "prevención de secuestro virtual" así mismo, el personal de la Policía Municipal se comprometió a trabajar en conjunto con los vecinos para disminuir las problemáticas expuestas por los ciudadanos, mediante el número de teléfono del departamento de Red Vecinal. El departamento de programas preventivos realizó entrevistas, en diferentes colonias del municipio siendo un total de 1, 688; se repartieron un total de 2,180 trípticos en diferentes partes, se llevó a cabo el "MANEJO A LA DEFENSIVA" participando un total de 130 choferes y 18 supervisores. Así mismo se ofrecieron 72 consultas psicológicas por parte de la C. Lic. Imelda Campillo.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	5	7	1	1	1	1	1						16
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Proporcionar alimentación al personal de policías municipales durante sus actividades rutinarias.	Se proporcionó alimentación al personal de policías municipales durante sus actividades rutinarias.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	2	1	1	1	1	1	1						8

135

71

SOMOS GUAYMAS
2021-2024

2/20/22



Per. ult. 1

136

72



SPS

15



Handwritten signature

5	Semaforización, conservación y Mantenimiento.	Se realizaron reparaciones de semáforos, así como mantenimientos se enderezaron semáforos; asimismo, se dio mantenimiento a los departamentos con diferentes necesidades de servicios. Junto con trabajos independientes eléctricos y de soldadura a módulos y comandancias. Se efectuaron reparaciones en un total de (15) y se enderezaron (08) semáforos, realizando un recorrido por los semáforos de la ciudad para acomodo de chicones y luces.												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
12	Informe	1	1	1	1	1	1	1						7

• ADMINISTRACIÓN DE BIENES INMUEBLES MUNICIPALES
(DESPACHO DEL SINDICO)

Objetivo: Administrar y vigilar los actos respectivos al patrimonio municipal, velando que los bienes del Ayuntamiento se utilicen para beneficio de los ciudadanos; y representar eficazmente al Ayuntamiento en los litigios y controversias jurídicas en que forme parte.

JULIO DE 2024		3ER TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Gestionar que las desincorporaciones de inmuebles municipales se inscriban en el Registro Público de la Propiedad	Se gestionó la desincorporación de 15 inmuebles Municipales, los cuales se inscribieron en el Registro Público de la Propiedad.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
100	Gestión	04	04	04	0	0	10	15						37
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Representar Legalmente al Ayuntamiento en audiencias y diligencias ordenadas en litigios en los que es parte.	01 audiencia intermedia en Causa Penal, 01 cita en área de mediación para acuerdo reparatorio, 01 audiencia conciliatoria en Tribunal de Justicia Administrativa.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20	Audiencia	0	2	12	1	2	3	3						23
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Interponer denuncias/demandas	01 Querrela por daños a poste de alumbrado público, 01 Amparo Directo contra resolución de TJAES.												

138

	para iniciar procedimientos en procuración y defensa de los intereses municipales													
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20	Documento	4	2	1	3	1	0	2						13
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Recibir notificaciones de diversas actuaciones en procedimientos en los que el Ayuntamiento es parte y/o emplazamientos en nuevos asuntos	06 en Juicio del Servicio Civil, 13 en Juicios de Amparo, 02 en Juicios Civiles/Mercantiles, 01 en Causas Penales (Daños).												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
120	Notificación	20	28	42	22	28	34	21						193
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Der contestación a demandas promovidas en contra del Ayuntamiento	05 en Juicios del Servicio Civil.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20	Documento	1	1	0	7	1	0	5						15
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Rendir informes y cumplir requerimientos ante distintas autoridades en procedimientos en los que el Ayuntamiento es parte	05 informes de cumplimiento en Juicios del Servicio Civil, 03 informes justificados, 04 informes de autoridad en Juicios de Amparo.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
60	Informe	12	8	16	8	12	25	12						91
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Rendir informes ante distintas autoridades que solicitan apoyo en:	01 informe en juicio Divorcio Incausado, 01 vista en Jurisdicción Voluntaria.												

139

73



SOMOS GUAYMAS

2021-2024

	procedimientos ajenos al Ayuntamiento													
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20	Informe	2	0	3	6	1	3	2						17
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	informar trimestralmente al Ayuntamiento sobre el estado de los asuntos jurídicos.	En el mes de enero se informó el cuarto trimestre del 2023, en abril se informó el primer trimestre del 2024, en julio se informó el segundo trimestre 2024.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Informe	1	0	0	1	0	0	1						3
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
9	Capacitación de personal	Cursos: Equidad de Género, Inteligencia Emocional.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
4	Curso	0	0	0	0	0	1	2						3
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
10	Promover iniciativas de normatividad y reglamentación municipal	En el mes que se informa no se presentaron iniciativas.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	Documento	0	0	0	0	0	1	0						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
11	Reunión de trabajo con áreas jurídicas, internos y externos del Ayuntamiento	Reunión relacionada con el tema de Juicios del Servicio Civil en ejecución, reunión con asesores del proceso de entrega-recepción.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
2	Reunión	0	0	0	0	0	1	2						3
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

140

12	Daños ocasionados por particulares al patrimonio municipal	Daños a planta de ornato, y 63 daños a postes metálicos de alumbrado público.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
20	Daño	1	3	2	2	2	4	4						18

141

74



Handwritten signature

Handwritten initials



Handwritten signature

- - - En cumplimiento del punto **Cinco del Orden del Día**, asunto referente a informe correspondiente al mes de julio del 2024 que rinden las siguientes paramunicipales:

- Consejo Municipal de Concertación para la Obra Pública
- Instituto Municipal de Cultura y Arte de Guaymas
- Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas.
- Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia.

- - - En uso de la voz la C. DRA. KARLA CORDOVA GONZÁLEZ, Presidenta Municipal comentó: *"En relación a este punto les comento que las paramunicipales antes mencionadas hicieron llegar a Secretaría del Ayuntamiento informe correspondiente al mes de julio del 2024 dicho informe se les entregó anexo al citatorio motivo de la presente sesión, lo que se asentará en el acta respectiva."* -----

Paramunicipales

1. Dirección General de Desarrollo Integral de la Familia (DIF)	1
1.1 Subprocuraduría para la Protección de Niñas, Niños y Adolescentes	2
1.2 Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores (INAPAM)	3
1.3 Control Asistencial de Desarrollo Infantil "Zulma V. de Llano" (CADI)	6
1.4 Programas Alimentarios	7
1.5 Desayunos Escolares	8
1.6 Unidad Básica De Rehabilitación (UBR)	9
1.7 Coordinación De Desarrollo Comunitario	10
1.8 Coordinación De Valores	11
1.9 Trabajo Social	12
1.10 Parque Infantil	13
1.11 Centro de capacitación para la Mujer	13
1.12 Ludoteca	14
2. Promotora Inmobiliaria del Municipio de Guaymas	15
3. Consejo Municipal para la Concertación de la Obra Pública	16
4. Instituto Municipal de Cultura y Arte (IMCA)	20
4.1 Coordinación de Gestión de Recursos de IMCA	25

INFORME DE ACTIVIDADES DE PARAMUNICIPALES DEL
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE GUAYMAS

En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 65, fracción VIII de la ley de gobierno y administración municipal, se integra el informe sobre el estado y actividades realizadas por las paramunicipales del H. Ayuntamiento de Guaymas, Señora. Correspondiente al mes de julio de 2024.

- DIF GUAYMAS
- DIRECCIÓN GENERAL

Objetivo: Promover acciones que mejoren la calidad de vida de los grupos vulnerables, a través de la operación de programas y los servicios que ofrecemos.														
MES DE JULIO 2024				3ER. TRIMESTRE										
Clave	Meta			Descripción de actividades.										
1	Eventos en los que participa Dirección.			De los eventos que más destacaron durante este mes son los siguientes: - Reunión con coordinadores de Sistema DIF, para tratar asuntos relacionados con entrega recepción. - Se llevó a cabo sesión extraordinaria donde se presentó el estado de información financiera del segundo trimestre. - Del 11 al 13 de julio en el festival mar bermejo, se trabajó en la venta de alimentos y bebidas en el área del festival. - Se realizó ceremonia de graduación de la generación 2021-2024 del centro Asistencial de Desarrollo Infantil Zulma V. de Llano (CADI). - Se llevó a cabo capacitación de primeros auxilios para todo el personal de sistema DIF. - Se asistió a reunión de trabajo en contraloría, en relación a entrega recepción.										
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
47	Eventos	06	06	06	07	07	07	07	07					63
Clave	Meta			Descripción de actividades.										
2	Gestión y Actividades.			Dentro de las gestiones y actividades realizadas durante el mes la que destaca fue: - Se llevó apoyo de despensas y ropa a familia que se le incendió su casa en oculto. - Se les dio constatación alrededor de 15 oficios de solicitud. - Se requintaron a 03 niño en casa hogar "casa de bienestar". - Se llevó apoyo de despensas y ropa a adulto mayor que está a cargo de sus nietos.										



Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
144	Informe	10	11	11	15	10	10	8						75
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Supervisiones a coordinaciones.	Para el fortalecimiento y coordinación de las actividades institucionales, se realizaron visitas a todas las unidades que conforman DIF municipal, para el registro y gestión de las necesidades administrativas y del personal, supervisar avances de metas, así como para conocer las mejoras.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
45	Visita	04	04	04	04	04	04	03						27

• SUBPROCURADURÍA DE PROTECCIÓN DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

Objetivo: En la Subprocuraduría de Protección de niñas, niños y adolescentes, se busca brindar el apoyo psicológico, jurídico y asistencia de trabajo social, a las necesidades legales y familiares que la comunidad presenta. Canalizar y gestionar a las diferentes instituciones externas que no se puedan resolver; brindando soporte a las familias en estado de vulnerabilidad, para mejorar su situación y condición de vida.

MES DE JULIO 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Atención y soporte legal.	Se llevaron a cabo 129 asesorías legales, 35 por pensión alimenticia, 7 canalizaciones internas, 16 externas, 17 solicitudes para verificación domiciliar, 3 menores resguardados en CAS y 4 depósitos administrativos de menores, 58 casos nuevos.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
3367	Trámite	190	246	267	318	373	325	284						2001
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Gestión de trabajo social	Se llevaron a cabo 32 denuncias por violencia familiar, 26 atenciones a denuncias sobre menores en situación de riesgo, 33 realizaciones de verificaciones domiciliares, 15 canalizaciones internas, 38 casos nuevos.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado

Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
1491	Solicitud	105	154	160	158	200	161	169						1,140
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Atención psicológica.	214 Consultas psicológicas otorgadas, 55 consulta por problema de conducta infantil, 13 por ansiedad, 27 canalizaciones externas, 58 Canalizaciones internas, 13 consultas por violencia, 30 intervención en crisis.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
2841	Consulta	141	298	296	299	299	313	214						1,848
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Difusión de programas preventivos.	3 Sesiones de escuela para padres.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
179	Programas	14	00	0	04	00	14	03						50

• SUBPROCURADURÍA DE PROTECCIÓN AL ADULTO MAYOR

Objetivo: Ayudar a las personas adultas mayores y brindarles una atención integral a través de actividades, atención médica y psicológica, que les permita continuar desarrollándose plenamente.

MES DE JULIO 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Clubes del adulto mayor.	Los días 05 y 12 de julio les dieron plática narrativa del libro llamado "Libre" por la maestra Beatriz Adriana López Castillas. Se realizaron 7 sesiones del club de adultos mayores lunes, miércoles y viernes con un total de 679 asistencias. Iniciando su periodo vacacional de Club de Adultos Mayores el día 22 de julio.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
1432	Grupo	227	361	567	731	638	736	679						3,957



[Firma]

[Firma]



[Firma]

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Servicio voluntario de paqueteros	Se ingresó 1 paquetero contando con 170 activos. (Walmart)												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
1320	Personas	163	92	01	01	01	01	01						170
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Actividades deportivas YOGA	En el mes de julio no se realizó ninguna actividad de yoga ya que la maestra que impartía las clases se encuentra comisionada en otra dependencia, sin embargo, se compensaron esas clases por clases de zumba con un total de 220 asistencias.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
1320	Personas	110	269	403	492	323	334	220						2,151
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Atención integral al Adulto Mayor	Se le brinda atención integral a 40 personas, algunas para trámite de la tarjeta de bienestar u otros. Realizamos apoyo con medicamentos y despensa. Realizamos 1 canalización a psicología y otra a sector salud.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
285	Personas	47	45	30	45	63	72	40						342
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Asesoría Legal	Se brindaron 7 asesorías legales: sobre omisión de cuidados y violencia al adulto mayor.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
88	Personas	02	06	12	07	17	16	07						87
Clave	Meta	Descripción de actividades.												

[Firma]

[Firma]

6	Denuncias de violencia al Adulto Mayor.	Se realizó 1 denuncia por violencia al adulto mayor y abandono.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
60	Denuncias	07	08	03	02	06	06	01						34
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Casos nuevos.	Se realizaron 8 casos nuevos, 1 fue de violencia familiar, 5 de omisión de cuidados y 2 en atención integral.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
72	Personas	08	09	10	09	09	12	08						65
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Visitas Domiciliares adultos mayores y a personas discapacitadas	Se realizaron 11 visitas domiciliarias de verificación por asunto relacionado con denuncias de omisión de cuidados de adultos mayores y seguimiento.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
52	Personas	14	07	04	06	10	10	11						62
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
9	Convenios extrajudiciales.	Se realizó 1 convenio, con número de expediente SPAM/155/2024.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
24	Convenios	0	03	0	02	01	02	01						09
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
10	Espedientes judiciales al año.	No se llegó a la meta debido a que se celebró convenio extrajudicial en esta procuraduría de protección al adulto mayor.												
	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado

[Firma]

[Firma]

[Firma]



Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
7300	Despensas	0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5.1	Supervisión de Área Urbana y Rural	Se realizaron 3 visitas durante el mes de julio a la para revisión de documentación y proporcionar información sobre los programas alimentarios en la comunidad de San José de Guaymas, Santa Clara y la Manga.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
120	Supervisión	0	0	0	02	02	02	03						09
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5.2	Protección y Asistencia a Indigentes	No se realizó ninguna actividad durante el mes de julio ya que no se ha recibido ningún programa de despensas. Queda reprogramado para los próximos meses.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
60	Entregas	0	0	0	0	0	0							0

• DESAYUNOS ESCOLARES

Objetivo: coordinar, supervisar y dar seguimiento a los diferentes programas alimentarios.																	
MES DE JULIO 2024					3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta				Descripción de actividades.												
6	Entrega de desayunos escolares				Se entregaron durante el mes de junio a 8 escuelas del municipio (Valle, comunidades Yaguis y Zona Urbana) lo siguiente: • Leche ultra pasteurizada descremada (255 ml) 24,172 piezas • Fruta deshidratada con cacahuete 1,136 piezas • Galletas integrales de varios sabores, 24,152 piezas • Módulos de desayunos calientes 6 Beneficiando a un total de 1,379 alumnos.												
Meta Anual	Unidad de medida:				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado

146610	Menores	0	0	2,844	12,122	13,551	15,627	1,379						45,623
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6.1	Visitas de Supervisión	Se realizaron 04 visitas de supervisión y entregas de desayunos escolares fríos y calientes en la comunidad de Estación Vicam, Vicam Pueblo, Casas Blancas, Potam, El Paredón y en el Norte y centro de la zona urbana de Guaymas.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
200	Visitas	0	0	13	43	40	37	04						140
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6.2	Protección y Asistencia a Indigentes	No se realizó ninguna entrega o asistencia a indigentes durante el mes. Se reprograma.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
100	Entregas	0	0	0	0	0	0	0						0

• UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN / UBR

Objetivo: Gestionar y proporcionar servicios de rehabilitación no hospitalaria a las personas con discapacidad temporal o permanentes.																	
MES DE JULIO 2024					3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta				Descripción de actividades.												
1	Atender a la discapacidad				En el mes de julio se atendieron a 151 personas en el consejo de discapacidad donde se otorgaron: - 9 oficios dirigidos a distintas instituciones para solicitar apoyo y descuento a personas con discapacidad. - 6 credenciales de discapacidad entregadas - 20 trámites para credencial de discapacidad - 12 tarjetones de discapacidad A 151 personas acudieron al consejo de discapacidad y se les brindo información acerca del trámite para las placas de discapacidad, credencial de discapacidad y tarjetones.												
Unidad de medida					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado



Handwritten signature

B



Handwritten signature

300	Asistentes	0	200	56	166	132	268	0						825
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Visitas a instituciones.	Se acudió a ludoteca para la organización de los trabajos y actividades que se llevarán a cabo durante el campamento de verano "Juega y aprende en la ludoteca" 2024.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
20	Visitas	01	05	02	02	02	02	01						10

* TRABAJO SOCIAL

* TRABAJO SOCIAL																	
Objetivo: Gestionar asistencia social a la población vulnerable del municipio.																	
MES DE JULIO 2024					3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta				Descripción de actividades.												
1	Entrega de apoyos económicos en especie				En el mes se entregó los siguientes apoyos en especie:												
					APOYOS			CANTIDA DES			PIEZAS O PAQUETES						
					SARDINAS			478			LATAS						
					AGUA (CILINDROS)			116			PIEZAS						
					MANZANAS			32			PAQUETES						
					ROPA			485			PIEZAS						
					DESPENSAS			4			PIEZAS						
					CUADERNOS			12			PIEZAS						
					PAÑALES			1			PAQUETES						
					APOYOS DE MEDICAMENTOS			1			CAJA						
					MOCHA			1			PIEZA						
JURQUITOS			24			PIEZA											
LECHE EN POLVO			5			SOBRES											
Meta Anual	Unidad de medida				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
1080	Atenciones				315	349	453	470	467	325	214						2,662
Clave	Meta				Descripción de actividades.												
2	Estudios socioeconómicos y trámite de inhumación				Durante el mes se realizó el 50% de descuento a 07 personas en el trámite de INHUMACION.												

12

Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
105	Atenciones	10	13	9	11	15	18	07						83

* PARQUE INFANTIL

Objetivo: Ofrecer espacios seguros y adecuados para recreación, promover valores para la sana convivencia familiar.														
MES DE JULIO 2024		3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Atención a Usuarios	Se llevaron a cabo 21 eventos, 8 en salón principal, 12 en pátela con un total de 2160 personas. Por otra parte, las visitas de público en general durante este mes fue de aproximadamente 4500 personas, con un total general de 6660 visitantes.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
11,300	Visitas	0	600	8470	13,010	10,260	7210	6660						46,940
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Servicio de Juegos Mecánicos	El mantenimiento de juegos mecánicos, se realizó solamente 1, a casual.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
12	Servicio	0	01	03	01	01	02	01						08

* CENTRO DE CAPACITACIÓN PARA LA MUJER

Objetivo: Gestionar recursos para eficientar el trabajo de las instructoras de los talleres, dando un mejor trato a todos los usuarios que se acercan a los talleres; así mismo, verificar que se estén dando bien las clases y se esté dando un buen uso del taller y su mobiliario.																	
MES DE JULIO 2024					3ER. TRIMESTRE												
Clave	Meta				Descripción de actividades.												
1	Personas asistentes a talleres.				No se encuentran activos de momento, dan inicio en el mes de agosto.												
Unidad de medida					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado

13

81



SOMOS GUAYMAS

2021 - 2024

Meta Anual														
218	Informe	05	08	08	08	08	07	0						44
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Supervisión a talleres	Periodo vacacional, talleres inacabados en espera de iniciar en agosto												
Meta Anual	Unidad de Medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
199	Visitas	16	10	10	10	08	03	0						54

• LUDOTECA

Objetivo: Promover actividades lúdicas para una sana convivencia familiar.														
MES DE JULIO 2024					3ER. TRIMESTRE									
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Visitas Público en General	Se obtuvo visitas al público en los horarios ya establecidos. Durante este mes recibimos un total de 56 niños.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
400	Asistencia	57	55	55	52	40	71	50						380
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Taller de Fomento a la Lectura	En el mes no se programó asistencia para este Taller.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
50	Asistencia	0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Campamento de Verano	Este campamento solamente se programa una vez al año en el mes de agosto.												
	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado

14

Meta Anual														
15	Asistencia	0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Mini campamento de verano	El mini campamento se realiza en el periodo de vacaciones de Semana Santa y en las Vacaciones de Diciembre												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
30	Asistencia	0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Supervisión de espacios	Se realizó limpieza de piso, mantenimiento y reparación a juguetes												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
22	Visitas	2	2	2	2	2	2	2						14

• PROMOTORA INMOBILIARIA DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS

Promover la oferta, regularización y financiamiento de lotes y viviendas con certeza jurídica para la población de bajos recursos de Guaymas														
MES DE JULIO 2024														
Clave	Meta	TERCER TRIMESTRE Descripción de actividades.												
1	Elaboración de Títulos de Propiedad, por Trimestre	Durante el ejercicio fiscal 2023, se elaboraron 299 Títulos de Propiedad, los cuales se están ingresando al Registro Público de la Propiedad y el Comercio (ICRESON), para terminar con el proceso legal.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
200	Títulos	64	16	3	15	3	5	4						113
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Visitas Diarias.	Personas que visitan las Oficinas de IMGUAY, para abonos, Firma de Títulos de Propiedad y/o Convenios de Pago, Cartas de Asignación, Medidas de Lotes, Etc.												
														Total

15



Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Realizado
1200	Visitas	182	220	105	250	129	175	127						1248

Ingresos y Egresos del mes de julio del 2024 fueron los siguientes:

Ingresos: \$ 108,010.29
Egresos: \$ 150,013.58
Ahorro: \$ 42,003.29

Nota: Se ingresaron 5 Títulos de Propiedad, al Registro Público de la Propiedad y al Comercio.

*** CMCOP - CONSEJO MUNICIPAL DE CONCERTACIÓN PARA LA OBRA PÚBLICA DE GUAYMAS, SONORA.**

OBJETIVO: Promover la participación de la sociedad civil para concertar y realizar las obras públicas y de infraestructura que apoye el desarrollo social y económico del municipio de Guaymas, Sonora.														
MES DE JULIO 2024														
Clave	Meta	TERCER TRIMESTRE												
		Descripción de actividades.												
1	Reporte de los objetivos y metas	Finalizan 1 obra, finalizan todas las obras en zona urbana y valle de Guaymas con recurso de 2023.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
25	Documento	18	0	01	02	01	04	01						27
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Reunión trimestral con el consejo de CMCOP.	Se tuvo reunión del mes de julio con el consejo de CMCOP, teniendo los siguientes puntos a tratar: 1. Presentación y en su caso aprobación de los estados financieros relativos al segundo trimestre del ejercicio fiscal 2024.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
4	Documento	1	0	0	1	0	0	1						3
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Supervisión de los trabajos	Obras en proceso con recurso del 2023: 1. Construcción de arco en el acceso al ejido el yagu.												

16

Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
25	Documento	18	25	15	07	07	06	01						79
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Reunión en sala de cabildo, donde autoriza el ayuntamiento los reportes mensuales de las paramunicipales.	Revisión y autorización del reporte mensual del consejo municipal de concertación para la obra pública (CMCOP).												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
12	Documento	01	01	01	01	01	01	01						07
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Obras finalizadas en total	1. Construcción de tejaban en cancha deportiva en esc. Prim. Indígena Gral. Luis Matos, en casas blancas en Vicam, clave 26dps0071Y 2. Instalación de alumbrado en escuela primaria Porfirio Bustillos, en el poblado de Vicam, clave 26dps0340c 3. Construcción de cancha multifuncional para exalumnos del colegio de bachilleres, plantel Gral. José María Mayorena, clave 26ecp0023j 4. Construcción de cancha multifuncional en telesecundaria 300 de rancho san Carlos, clave 26etv0300z 5. Rehabilitación de cobertizo de iglesia san Antonio de Padua en sector ranchitos san Carlos 6. Rehabilitación en parque de las villas, localizado en calle manglar entre altamar y cabo Haro, col. las villas, localidad de Guaymas 7. Construcción de explanada en área de plaza principal de la comisaría de Ortiz 8. Continuación de tejaban en cancha cívica en telesecundaria #287, en el poblado de Terran, clave 26etv0267w 9. Remodelación de techo en la iglesia apostólica de la fe de Cristo Jesús a. r., en col. sag. Vicente 10. Construcción de gradas para el campo deportivo, en la comunidad de la misa 11. Construcción de cobertizo en plaza cívica en las instalaciones del centro de bachillerato tecnológico industrial y de servicios #40, clave 26det0040c 12. Rehabilitación del salón ejidal de la comisaría de la misa 13. Construcción de parque en el ejido Mariano Escobedo 14. Construcción de parque en el ejido Adolfo de la Huerta 15. Construcción de parque en el ejido Nuevo san Francisco 16. Construcción de parque en las Guásimas de Belem 17. Construcción de gradas para el campo de deportivo, del ejido Francisco Márquez												

17

83

		18. construcción de gradas para el campo deportivo del ejido Graciano Sánchez. 19. Construcción de gradas para el campo deportivo, de la comunidad de la misa. 20. Construcción de campo de béisbol infantil y escenario al aire libre en escuela primaria Cuauhtémoc de rancho san Carlos, clave 26dpr0253h. 21. Construcción de gradas para el campo deportivo, del ejido Lázaro Cárdenas. 22. Construcción de cancha deportiva de concreto en col. Humberto Gubemaz. 23. Rehabilitación de cancha de usos múltiples en la col. playa de Cortés. 24. Construcción de kiosco en el ejido Graciano Sánchez. 25. Construcción de kiosco en el ejido Nicolás Bravo. 26. Construcción de arco en el acceso al ejido el yaqui.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
25	Documento	07	16	10	02	06	0	01						44
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
6	Reunión con beneficiarios	Obras con recurso del 2023. Se llevó a cabo reunión con beneficiarios para conformar los comité de obras desde el mes de abril.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
25	Documento	18	0	01	07	0	0	0						26
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Proyectos	Se realizaron 2 comités de obras con personal de CECOP Hermosillo, esperando el recurso de Hacienda del Gobierno del Estado para la contratación de las obras e iniciar, siendo en total 26 expedientes formales, de las obras priorizadas para este año 2024.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
25	Documento	18	0	06	14	04	24	02						70
Clave	Meta	1. Construcción de Gradas para los campos de fútbol, en el Ejido Trunfo de Santa Rosa. 2. Construcción de Gradas para el campo de fútbol, en el Ejido Lázaro Cárdenas. 3. Construcción de Cancha de usos múltiples en el ejido Edmundo Sánchez (El Chortzo).												

18

		4. Construcción de Parque recreativo para la comunidad de Rahum, perteneciente a la comisaria de Polam. 5. Ampliación de piso del área de baile del kiosco del Ejido Palo Verde. 6. Construcción de parque en el Ejido Palo Verde, municipio de Guaymas. 7. Última etapa de construcción del templo de la iglesia comunismo cristiano. 8. Construcción de un desayunador en el templo de la iglesia cristiana "La Cosecha". 9. Construcción segunda etapa iglesia apostólica de la fe de Cristo Jesús A. R., en Col. San Vicente. 10. Construcción de parque infantil, Ejido Graciano Sánchez 11. Construcción de kiosco en el ejido punta de agua. 12. Construcción de segunda etapa de cobertizo en la institución Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y De Servicios N° 40. 13. Construcción de Parque Infantil, en el Ejido Sonora. 14. Construcción de Gradas para el estadio de fútbol, en el ejido Felipe Ángeles. 15. Construcción de parque infantil, Ejido Nicolás Bravo. 16. Construcción de Ceroo perimetral del estadio de fútbol, en el ejido Francisco Márquez. 17. Ampliación de la explanada de la plaza principal y la iglesia, comisaria de Ortiz. 18. Ampliación de la plaza pública en el Ejido el Yaqui. 19. Ampliación de piso de la plaza del kiosco del Ejido Felipe Ángeles. 20. Construcción de una explanada enfrente de la iglesia del Ejido San Marcial, Ejido San Marcial. 21. Segunda etapa de construcción de cancha multifuncional en telesecundaria 300 de Ranchitos, San Carlos. 22. Construcción primera etapa de cobertizo en la cancha multifuncional para estudiantes del colegio de bachilleres, plantel Gral. José María Maytorena, en la localidad de Guaymas. 23. Segunda etapa rehabilitación de la cancha municipal de frontenia, a un costado del gimnasio municipal. 24. Segunda etapa rehabilitación de las mallas ciclónicas perimetrales de las 2 canchas de tenis de la Unidad Deportiva Julio Alfonso Alfonso. 25. Rehabilitación del casino en la comisaria de la Misa. 26. Rehabilitación segunda etapa de la Casa Ejidal (bancas en el interior de herrería).												
8	Solicitudes de obra a Presidencia	Solicitudes de obras enviadas a CMCOP, para la concertación de obras con beneficiarios.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
25	Documento	10	08	10	08	05	03	02						47

19

84



Alto

F



[Firma]

FINANCIAMIENTO	IMPORTE
RECURSO 2023	\$6'089,484.32
RECURSO 2024	\$6,682,752.06

• INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y ARTE DE GUAYMAS

Objetivos: promover, difundir y estimular las manifestaciones artísticas en la comunidad de Guaymas, garantizando el libre acceso a la cultura y trabajando con un enfoque humanista que contribuya a la construcción de la paz social.

MES DE JULIO 2024		TERCER TRIMESTRE												
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
1	Programa de acceso a la cultura.	El programa de acceso a la cultura consiste de varias actividades y proyectos cuyo objetivo es la distribución equitativa y accesible a las expresiones artísticas y culturales en la población, poniendo especial atención en niños, jóvenes, así como en territorios de atención prioritaria. En el periodo que se informa, se llevó a cabo 1 actividad del Programa de Cultura en la Escuela beneficiando a un total de 1000 alumnos y padres de familia de la Escuela Preparatoria CBIS No. 40.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
30	Programas	4	2	0	6	9	1	1						22
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
2	Programa de formación artística.	El programa de formación artística es uno de los más importantes, pues se aboca a la formación en el mundo de las artes de personas de todas las edades; está conformado por tres ejes que son fundamentales para el desarrollo artístico de la comunidad: I. Casa de la cultura, II. Profesionalización de artistas y III. Talleres externos. Dentro de estos ejes formativos se realizó talleres artísticos de verano con 14 talleres que se impartieron dentro del periodo verano en Casa de la Cultura "Edmundo Valadés", lo cual tuvo una matrícula de 117 alumnos. Dichos talleres abarcan diferentes lenguajes artísticos como: pintura, escultura, dibujo, danza folclórica, iniciación artística, teatro, baile, así como diversos instrumentos musicales como: violín, piano, canto, guitarra, alfientos metal, percusiones, entre otros.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado

20

30	Programas	01	02	1	4	4	6	1						19
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
3	Programa de formación de públicos.	El programa de formación de públicos está encaminado a estimular y desarrollar el gusto y la demanda por los lenguajes artísticos mediante la exposición, conocimiento y disfrute de sus diferentes manifestaciones y categorías estéticas. En este sentido, se llevó a cabo 1 exposición pictórica realizada en el interior de Casa de la Cultura así mismo se realizaron 4 acciones de promoción y difusión histórica del Municipio por el Cronista de la Ciudad.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
40	Programas	1	2	3	8	9	9	5						37
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
4	Programa de fomento a la lectura.	Fomentar la lectura entre la población es parte fundamental para el desarrollo del pensamiento crítico y creativo, y una de las principales misiones del gobierno, para ello se han realizado actividades y proyectos de manera concreta, dentro de la red municipal de bibliotecas donde se atendieron a 356 usuarios en las bibliotecas y se realizaron 12 visitas guiadas durante su estancia se llevaron a cabo actividades para el fomento a la lectura, en paralelos se llevaron a cabo 4 actividades para el fomento de la lectura. En la red Municipal de Bibliotecas se realizó el campamento "Mis Vacaciones en mi Biblioteca" del 15 al 26 de julio, beneficiando un total de 438 niños y niñas de diferentes zonas del Municipio.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
400	Atención a usuarios	18	32	25	33	37	27	17						178
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
5	Programa de agrupaciones artísticas para el desarrollo comunitario	El desarrollo humano a través del arte es una de las grandes bondades de este último. Competencias y valores humanos como: Disciplina, trabajo en equipo, desarrollo de la autoestima, colaboración, solidaridad, empatía, sentido de pertenencia, entre otros, se desarrollan en niños, niñas y jóvenes a través de la práctica musical y artística en grupo. Tal es el caso de las 3 agrupaciones artísticas para el desarrollo comunitario que se han creado y reforzado en el presente periodo, beneficiando un total de 264 alumnos y sus familias: I. Orquesta Infantil de la Casa Hogar Paz y Bien, retoma sus actividades en el mes de enero con un total de 9 alumnos de esta casa hogar, quienes con una sesión de 2 horas 3 veces por semana desarrollan valores a través de la práctica musical en grupo. II. Banda Marchante de Guaymas, a través de una reestructuración de organización, metodológica y didáctica; una renovación de imagen y												

21

85



SOMOS GUAYMAS

2021-2024

		la implementación de un plan de trabajo, actuariamente atiende a 6 estudiantes con ensayos de 3 horas 3 veces por semana.												
		III. Ballet folclórico Sewa Tomteme, en el poblado de Vicam, 250 niños, niñas y jóvenes se preparan intensamente en el arte de la danza folclórica y tradicional con gran entusiasmo, participando en múltiples presentaciones dentro y fuera del municipio de Guaymas con sus coloridos trajes tradicionales.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
03	Agrupaciones	03	0	0	0	0	0	0						3
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
0	Festival del mar bermejo.	En su edición XXI el festival Del Mar Bermejo, se ha consolidado como el festival de verano más importante del noroeste del país y uno de los más importantes del estado; gracias a una sólida inversión, así como una ambiciosa programación, diversa, multidisciplinaria y formativa, ha logrado un salto enorme en cuanto a su calidad, relevancia e impacto. En esta ocasión contó con la presencia de un total de 632 artistas tanto a nivel regional, nacional e internacional. Artistas como Bruno Pablos, Playa Limbo, Rayli Barba, Ana Victoria y Amanda Miguel, entre otros, enriquecieron de manera trascendente el espíritu y conciencia de la comunidad y visitantes. Con un total de 40 actividades, entre conciertos, talleres, clases maestras, muestras culturales, recitales de danza y charlas, distribuidas del 11 al 13 de julio y logró convocar a un total de poco más de 40,047 asistentes, participando así mismo en su desarrollo y operación 7 organismos gubernamentales, 3 instituciones educativas, 15 academias y escuelas de danza, 2 Asociaciones civiles y 17 empresas.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
1	Festival	0	0	0	0	0	0	1						1
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
7	Festival de la Calaca	Festival a realizarse en el mes de octubre.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
1	Festival	0	0	0	0	0	0	0						0

22

Clave	Meta	Descripción de actividades.												
8	Feria del libro "Edmundo Valdez"	Feria a realizarse en el mes de noviembre.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
1	Evento	0	0	0	0	0	0	0						0
Clave	Meta	Descripción de actividades.												
9	Carnaval Cultural	Año con año se celebra el carnaval en nuestro puerto y una parte fundamental del mismo es el carnaval cultural, el cual está inserto dentro de toda la fiesta. En esta ocasión se premió a Gilberto Gastelum Orduño, quien fue el poeta ganador de los Juegos Florales "Dario Galaviz Quetzada 2024", así mismo se realizó el concierto musical "Noches de Cabaret" dentro de la coronación de la reina de los Juegos Florales de este año. Se realizaron 4 exposiciones pictóricas y escultóricas en diferentes galerías y lugares propicios de Guaymas, Empalme y Ciudad Obregón.												
Meta Anual	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total Realizado
1	Evento	0	1	0	0	0	0	0						1

• Reporte Financiero

Saldo inicial de bancos	3,146,275.75
Ingresos de mas	
Ingresos por cuotas de talleres	14,350.00
Ingresos por copias	1,505.00
Ingresos por donativos	50,000.00
Ingresos por transferencias Municipio de Guaymas	591,325.80
Ingresos por productos financieros	7.61
Ingresos por transferencias Festivales	1,462,640.00
Total de Ingresos	2,110,832.41

23

86



[Firma]

B



[Firma]

Saldo Inicial + Ingresos del Mes 5,200,111.16

Egresos de mes	
CONCEPTO	MONTO
Servicios Personales	546,375.93
Asignados a Salarios	
Seguridad social -SSSTESON	
Pagos Provisionales ISR JUNIO 2024	32,332.00
Pagos Provisionales IVA RET JUNIO 2024	
Pagos Provisionales ISRI RET PROF JUNIO 2024	5,718.00
Pagos Impuesto al Estado JUNIO 2024	14,118.00
Equipo de Computo y de Tecnología	
Materiales, útiles y equipos menores Admón.	17,786.00
Materiales y útiles de impresión	
Material de limpieza	446.00
Materiales y útiles de enseñanza	
Productos alimenticios para personal	2,432.62
Combustibles, lubricantes y aditivos	8,000.00
Relaciones y Accesorios Eq. Computo	
Vestuarios y uniformes	1,856.00
Servicio de agua	972.00
Telefonía tradicional	0.00
Servicios de acceso de Internet	640.00
Arrendamiento de Edificios	66,622.60
Arren de Mob y Eqpo. Admón. -Copiadora	2,636.32
Servicios legales, de contabilidad	
Servicios de consultoría administrativos	667.33
Servicios financieros y bancarios	1,442.75
Conservación y mantenimiento edificio	5,534.94

24

Instalación, reparación y mant. Mob. y Eq. Admón.	
Instalación, reparación y mant. Eq. Computo	
Servicios de traslados y viático	1,000.00
Gastos de Orden Social y Cultural	3,852,967.00
Total de Egresos del Mes	4,561,746.19
SALDO AL 31 DE JULIO DE 2024	608,364.97

Coordinación de Gestión de Recursos

Cantidad	Concepto	Valor e Monto	Patrocinador	Beneficiario	Fecha
1	DONATIVO EFECTIVO	\$10,000.00	CONSTRUCTORA RONO	Festival del Mar Bermejo	03/07/24
1,300	BOTELLAS DE AGUA				
576	REFRESCOS DE LATA				
20	SUEROS	\$20,000.00			
3	PRESTAMO DE HIELERAS	\$6,004.00			
3	PRESTAMO DE REFRIGERADORES	\$38,280.00	COCA COLA	Festival del Mar Bermejo	10/07/24
	COBERTURA COMPLETA DEL FESTIVAL (PAGINAS COMPLETAS IMPRESAS, ENTREVISTAS, REPORTAJES, ETC.		EMEDIA	Festival del Mar Bermejo	11-13/07/24
2	CORTESIA EN HABITACIONES SENCILLAS POR UNA NOCHE	\$1,800.00	SUITES DEL SOL	Festival del Mar Bermejo	11-13/07/24
6	DESCUENTO EN 3 HABITACIONES	\$600.00	SUITES DEL SOL	Festival del Mar Bermejo	11-13/07/24

25

87

	SENCILLAS, 1 DOBLE POR UNA NOCHE Y 1 HABITACION SENCILLA POR DOS NOCHES				
15	DESCUENTO EN HABITACIONES CON DESAYUNO INCLUIDO	\$7,800.00	HOLIDAY INN	Festival del Mar Bermejo	12-14/07/24
1	DONATIVO EN EFECTIVO	\$10,000.00	CARLOS MIGUEL MANZANARES (protección de Guaymas)	Festival del Mar Bermejo	09/07/24
4	CORTESIA DE PLATILLOS	\$700	RESTAURANTE SOLE	Festival del Mar Bermejo	11-13/07/24
4	CORTESIA DE PLATILLOS	\$1,200.00	MARISCOS EL REY	Festival del Mar Bermejo	12-14/07/24
3	CORTESIA DE 1 HABITACION SENCILLA POR DOS NOCHES Y DOS DESAYUNOS	\$3,950.00			12-14/07/24
8	DESCUENTO EN 2 HABITACIONES SENCILLAS X2 NOCHES, 3 DOBLES X2 NOCHE, 4 DOBLES X1 NOCHE CON DESAYUNO	\$9,760.00			11-13/07/24
1	PATROCINIO DE SUIT	\$1,636.00	HOTEL ARMIDA	Festival del Mar Bermejo	13/07/24
2	PATROCINIO DE CAMIONES	\$17,000.00	MAQUILAS TETAKAWI	Festival del Mar Bermejo	12/07/24
1	PRESTAMO DE SALON DE EVENTOS Y COFFE BREAK	\$6,500.00	MARINATERRA	Festival del Mar Bermejo	13/07/24
1	PATROCINIO DE SUIT CARACOL POR DOS NOCHES	\$10,520.00	HOTEL CASA MARIA	Festival del Mar Bermejo	13/07/24
1	DONATIVO EN EFECTIVO	\$10,000.00	GRUPO GUAYMEX	Festival del Mar Bermejo	17/07/24

26

- - - En cumplimiento del **Punto Seis del Orden del Día**, asunto referente a informe trimestral que rinde el C. Síndico del Ayuntamiento (jurídico y representaciones legales) correspondientes al periodo abril-junio del año 2024. - - -

- - - En uso de la voz la C. Presidenta Municipal DRA. KARLA CÓRDOVA GONZÁLEZ comentó: *"Con relación a este punto, les comento que personal de Secretaría del Ayuntamiento, les hizo llegar en tiempo y forma la documentación que integra el informe del C. Carlos Alberto Burrola Córdova, en su carácter de Síndico Municipal, mismo informe que comprende de abril-junio del 2024, el cual se formula en cumplimiento a lo establecido en el artículo 70 de la ley de gobierno y administración municipal; solicitando al secretario del ayuntamiento, se haga constar lo anterior en acta."* - - -



H. AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS, SONORA
ADMINISTRACIÓN 2021-2024



SINDICATURA MUNICIPAL
Segundo Informe Trimestral 2024

Guaymas, Sonora, a 10 de julio del 2024.

Honorable Ayuntamiento de Guaymas, Sonora.
Señor de Cabildo, Palesia Municipal.
Presente.-

CC. Presidente Municipal, Regidores y Regidores Propietarios:

El suscrito, en mi carácter de Síndico Municipal del Ayuntamiento de Guaymas, Sonora, cumpliendo con lo mandado en la fracción II, del artículo 70, de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, en el informe de actividades jurídicas desarrollado en los meses de abril, mayo y junio del año dos mil veinticuatro. Lo anterior, en razón de que el artículo antes mencionado señala como una de mis obligaciones al informar innanzitutto al Cabildo de los representaciones legales que el Ayuntamiento haya efectuado, así como de los asuntos donde el Ayuntamiento tenga interés jurídico y haya intervenido.

Durante el periodo comprendido del 1° de abril al 30 de junio del año dos mil veinticuatro, se prestó la siguiente actividad jurídica ante los Juzgados en materias Civil, Familiar y Penal de Primera Instancia, ante la Junta Especial de Conciliación y Arbitraje, Centro de Conciliación Laboral, en las Agencias del Ministerio Público del Fuero Común (Centro de Atención Temprana, Unidad de Transición Múltiple de Casos y/o agencias investigadoras), en el Tribunal de Justicia Administrativa (antes Tribunal de lo Contencioso Administrativo), en Juzgados de Distrito y Tribunales Colegiados, en la ciudad de Guaymas los primeros mencionados y en Hermosillo los últimos. Preferiendo a describir los asuntos con mayor relevancia, en que esto signifique que los mencionados no sean importantes, ya que todos y cada uno de los expedientes jurídicos que se encuentran en los archivos de Sindacatura a mi cargo y de la Dirección de Asuntos Jurídicos de Presidencia, son significativos y en ellos se defienden los intereses del Municipio, solo que algunos, por no entorpecer investigaciones o al desarrollo propio del país, no es posible informarlos a detalle hasta en tanto se resuelvan.

Página 2 de 8



www.guaymas.gob.mx



H. AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS, SONORA
ADMINISTRACIÓN 2021-2024



SINDICATURA MUNICIPAL
Segundo Informe Trimestral 2024

Cabe precisar que la Dirección de Asuntos Jurídicos es el área de Presidencia Municipal que coadyuva con Sindacatura en la defensa y vigilancia de los intereses jurídicos del Ayuntamiento, así como en análisis de conflictos, juicios, procedimientos y revisiones; teniendo como base al marco jurídico municipal y como funciones principales el lograr resolver toda controversia legal que se presente, y asimismo, de patrocinar, atender y dar seguimiento a los juicios en los que el H. Ayuntamiento sea parte, por asuntos de índole administrativa, laboral, penal, civil, mercantil, agraria yamparo, entre otros; de conformidad con lo dispuesto en la fracción IV del artículo 141, del Reglamento Interior del Ayuntamiento y de la Administración Pública Municipal Directa del H. Ayuntamiento de Guaymas, Sonora.

Señalado lo anterior, paso a informarle, primeramente, respecto de los 08 (ocho) asuntos NUEVOS iniciados en producción del procedimiento de daños al mobiliario urbano municipal, ocasionados por particulares con motivo del tránsito de vehículos, a los hechos sancionables. Sendo necesario señalar que es obligación de los habitantes del municipio y de los usuarios de los bienes del dominio público municipal, proteger el patrimonio del municipio, en consecuencia, esta conducta dimana o culpa que ocasiona un daño es sancionada penal, civil o administrativamente, en los términos señalados en las leyes y reglamentos de la materia.

ACCIONES PARA EL RESARCIMIENTO DE DAÑOS OCASIONADOS DURANTE EL
TRIMESTRE:

No. Exp.	Fecha	Descripción del daño	Lugar	Estado Procesal
DP90	01/04/2024	Robo de 20 botellas de mineral, 06 cajas de botellas y 03 llaves	Unidad Deportiva Julio Adolfo Alvarado, primera	Se presentó denuncia en Centro de Atención Temprana de la FGE.
DP91	24/04/2024	Daños a pavimento de construcción	Avenida Beldax y Calle 20, Colonia Centro	Los son no entregados a Ayuntamiento, realizó

A efectos de la ley, se le informa de los hechos y de las acciones que se han tomado para el resarcimiento de los daños ocasionados durante el periodo de gobierno en el presente informe.

Página 2 de 8



www.guaymas.gob.mx



H. AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS, SONORA
ADMINISTRACIÓN 2021-2024



SINDICATURA MUNICIPAL
Segundo Informe Trimestral 2024

No. Exp.	Fecha	Descripción del daño	Lugar	Estado Presencial
DP92	11/05/2024	Daños a planta de ornato (palmes)	Carretera Tepic-Tecolotepec Km 15+200, San Carlos	Contratista de trabajo a Seguridad Pública
DP93	21/05/2024	Daños a poste metálico de alumbrado público	Calle Agustín García López y Calle de La Yenda, frente a Estadio Ford	Aseguradora Quiltes reparó.
DP94	18/05/2024	Daños a poste metálico de alumbrado público	Carretera Juarez-Tecolotepec y Carretera Tecolotepec-Juarez	Aseguradora Quiltes reparó.
DP95	25/05/2024	Daños a cerco perimetral	Unidad Deportiva Julio Ruelas, Afueras frente a COTIS 40	Paradora reparó.
DP96	22/05/2024	Daños a poste metálico de alumbrado público	Carretera Tepic-Tecolotepec Km 15+400 frente a Ejido Guadalupe Arce	Reparó aseguradora CHUBB (reparación cancelada en el mes de julio)
DP97	30/04/2024	Daños a poste metálico de alumbrado público	Carretera Guaymas y Calle Viena, a metros de la Secretaría Técnica No. 30	Se solicitó presupuesto.

CONVENIOS CELEBRADOS PARA EL PAGO O REPARACIÓN

De abril a junio, fueron celebrados 14 (catorce) convenios a causa de daños ocasionados a bienes de propiedad municipal consistentes en: daños a semáforo, daños a planta de ornato, daños a poste metálico de alumbrado público, daños a cerco perimetral, y efecto de que estos fueran reparados o cubierto el importe cuantificado de los mismos, ya sea por particular o a través de aseguradora. Cabe señalar que 01 (uno) de ellos se llevó a cabo bajo la modalidad de Acuerdo Reparatorio ante Mediator de la Fiscalía General de Justicia del Estado de Sonora, y corresponden a daños ocasionados en trimestre anterior.

Asimismo, se atenderon 03 (tres) días en Área de Seguimiento de Justicia Alternativa del Centro de Atención Temporal de la FJSE, a fin de levantar constancias de cumplimiento y/o incumplimiento a acuerdos reparatorios. Derivado del incumplimiento de

Página 2 de 8



SECRETARÍA DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN
www.guaymas.gob.mx



H. AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS, SONORA
ADMINISTRACIÓN 2021-2024



SINDICATURA MUNICIPAL
Segundo Informe Trimestral 2024

02 (dos) de ellos que se solicitaron al Agente del Ministerio Público de la Unidad de Investigación que se promueva la causa.

DESPACHOS A SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL

En el trimestre que informo se resolvieron 00 (tres) procedimientos administrativos iniciados por daños a bienes municipales ocasionados con motivo del tránsito de vehículos, culminando satisfactoriamente con la restauración total del agravio sufrido y/o trámite de reparación a través de aseguradora, el cual fue comunicado a la Dirección de Seguridad Pública Municipal para los efectos de su competencia.

DENUNCIAS/QUEJAS ANTE EL C. AGENTE DEL M. P.

En dicho lapso, se presentó 01 (una) denuncia ante la Fiscalía General de Justicia del Estado de Sonora a través del Centro de Atención Temporal, manifestando interés jurídico en la prosecución de causa penal, para la consecución de la reparación del daño causado al patrimonio municipal por el delito de Robo de 23 bombas de mingitoria, 03 tenes de lavamanos y 04 mingitorios.

Asimismo, en seguimiento a Causas Penales seguidas por delitos cometidos en contra del patrimonio municipal, se atenderon 03 (dos) audiencias intermedias vía zoom ante el Juzgado de Calidad Penal de este Distrito Judicial. De igual manera, se autorizaron abogado, dactilógrafo y correo electrónico en expediente de ejecución de sentencia derivada de Causa Penal.

ACTIVIDAD JURISDICCIONAL

NOTIFICACIONES EN JUICIOS DEL SERVICIO CIVIL Y/O NULIDAD

En este segundo trimestre del año, nos fueron notificadas 03 (tres) notificaciones en expedientes de juicios promovidos ante el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Sonora, efectuadas todas ellas por parte de alguno de la Junta Especial de Conciliación y Arbitraje de esta ciudad agitando por escrito con el fin de que se envíen al Representante

Página 4 de 8



SECRETARÍA DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN
www.guaymas.gob.mx



[Firma]

[Firma]



[Firma]



H. AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS, SONORA
ADMINISTRACIÓN 2021-2024



SINDICATURA MUNICIPAL
Segundo Informe Trimestral 2024

Legal del Ayuntamiento de diversas actuaciones que incluyen sus procesos, como es el caso de fiestas para desahogo de pruebas, etc.

• NOTIFICACIONES EN JUICIOS ADMINISTRATIVOS

En el trimestre que se informa se recibieron 02 (dos) notificaciones en expediente de juicio administrativo promovido ante la Sala Representada en Materia Ambiental y de Regulación del Tribunal Federal de Justicia Administrativa a través del uso de los medios electrónicos en apoyo a los lineamientos de trabajo generados por la contingencia ocasionada por la propagación del Covid-19, mediante las cuales se notificaron diversas actuaciones que imputan el proceso, así como el uso de convalidar el nombramiento de nueva magistrado y el pronunciamiento que dictara firme la sentencia.

• REQUERIMIENTOS TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA

En este trimestre, fueron atendidos 18 (dieciocho) requerimientos, todos ellos por Actuaria del Tribunal de Justicia Administrativa para el Estado de Sonora, para el cumplimiento de resoluciones dictadas en Juicios de Servicio Civil/Administrativos seguidos en contra del Ayuntamiento de Guaymas, Sonora, ya para el pago de garantías derivadas de Recursos de Queja, y atendidos 09 (nueve) de ellos por Despacho Jurídico Externo en la ciudad de Hermosillo, Sonora, los cuales fueron remitidos a las dependencias correspondientes para su debida atención y seguimiento.

• ACTUACIONES EN JUICIOS DE NULIDAD, ADMINISTRATIVOS Y/O DEL SERVICIO CIVIL

Cabe mencionar que, en el trimestre que se informa, como representante legal del Ayuntamiento del Municipio de Guaymas, Sonora, presentó 04 (cuatro) escritos de contestación de demanda en Juicio del Servicio Civil/Administrativos interpuestos en contra de su representada ante el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Sonora.

Además, se presentaron 06 (seis) Remedios de Amparo Directo promovidos en contra de resoluciones dictadas en Juicio del Servicio Civil; se recibieron 19 (diezanove) informes de cumplimiento a requerimientos; se dio contestación a 01 (uno) está en incidente de liquidación; entre otras actuaciones.

Página 3 de 8



GOBIERNO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS, SONORA
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



H. AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS, SONORA
ADMINISTRACIÓN 2021-2024



SINDICATURA MUNICIPAL
Segundo Informe Trimestral 2024

• INFORMES DE SUELDO A LOS JUZGADOS CIVILES/FAMILIARES

Se recibieron 08 (ocho) informes al Juzgado de Primera Instancia de lo Familiar, en cumplimiento a requerimientos efectuados en autos iniciados por demanda de pensión alimenticia interpuesta contra empleado municipal y/o en juicios de paternidad (nombramiento de tutor).

• SOLICITUDES DE INFORMES DE SUELDO Y DESCUENTOS O CANCELACIONES, GIRADOS A OFICIAL MAYOR

Se giraron 05 (cinco) oficios con el fin de que Oficial Mayor hiciera efectivos, vía nómina, los descuentos ordenados previamente por el C. Jefe de lo Familiar o de lo Civil de Primera Instancia y/o para que informe respecto de los saludos de diversos empleados del Ayuntamiento, ya para cancelación de pensiones.

• ACTIVIDADES ANTE LOS JUZGADOS DE DISTRITO Y COLEGIADOS DE CIRCUITO

En este trimestre se recibieron y atendieron 57 (cincuenta y siete) notificaciones de actuación en Juicio de Amparo donde el Ayuntamiento es parte, dándose el seguimiento respectivo. Se recibieron 02 (dos) informes previos y 04 (cuatro) con justificación. Se solicitó a diversas autoridades municipales señores responsables para rendir informe del cumplimiento dado a los mandamientos de la autoridad judicial y/o para dar cumplimiento a requerimientos de información, además en cantidad de fecha 22 (veintidós) informes de autoridad solicitados por Jueces Federales.

Adicionalmente, es menester dejar asentado que el litigio, estado procesal y estado de la resolución de los Juicios de Amparo, Controversias Constitucionales y Acciones de Inconstitucionalidad presentados ante el Poder Judicial de la Federación, en los cuales el H. Ayuntamiento de Guaymas es parte, se vea como autoridad responsable, tercero perjudicado o quejoso, se información básica difundida por el Ayuntamiento de Guaymas y puesta a disposición del público en general, en la Plataforma Nacional de Transparencia PNT donde quede ser consultada de manera sencilla y gratuita, en cumplimiento de lo dispuesto en la fracción XIII, del artículo 34 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora.

Página 4 de 8



GOBIERNO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS, SONORA
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



H. AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS, SONORA
ADMINISTRACIÓN 2021-2024



SINDICATURA MUNICIPAL
Segundo Informe Trimestral 2024

• NOTIFICACIONES EN JUICIOS CIVILES Y MERCANTILES

En términos de lo dispuesto en el artículo 211, de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, por personas de interés público, los Jueces están obligados a someter al Ayuntamiento, al inicio de cualquier juicio o procedimiento tendiente a acreditar la posesión o propiedad sobre bienes inmuebles, en el sentido, durante el presente trimestre actuó el Juzgado de Primera Instancia de lo Civil y de lo Familiar con Competencia Especializada, notificó al Ayuntamiento de Guaymas por conducto del suceso, 01 (una) vista conferida en juicio de Jurisdicción Voluntaria a la cual se le dio respuesta en tiempo y forma; así como de 03 (tres) publicaciones de edictos/avisos con motivo de Jurisdicción Voluntaria. En relación a juicios de jurisdicción voluntaria previamente comunicados al Ayuntamiento, se recibieron 08 (ocho) notificaciones, correspondientes 02 de ellas a resoluciones en Recursos de Apelación, 01 auto que atienda a resolución en todo, 01 fecha de testimonial, y 01 resolución complementadora.

Asimismo, en los meses de abril a junio del presente año, fueron atendidas 02 (dos) diligencias de emplazamiento a juicios ordinario civil, los cuales fueron debidamente remitidos para su atención, seguimiento y tramitación, a la Dirección de Asuntos Jurídicos.

Aunado a lo anterior, en Juicios Criles y/o Mercantiles, en los que el Ayuntamiento es parte, se recibió 01 (una) notificación, correspondiente a requerimiento de comparecencia para notificar.

• ACTUACIONES EN JUICIOS CIVILES Y MERCANTILES

Durante el trimestre que se informa, se dio contestación a 02 (dos) asuntos iniciales de demanda en Juicio Ordinario Civil, Asuntos, en Juicio Civil y/o Mercantiles, en representación del Ayuntamiento, se dio cumplimiento a requerimiento de correo electrónico; se dio cumplimiento a requerimiento de domicilio y correo en Recursos de Apelación; se dio cumplimiento a requerimiento de domicilio y correo en Excepción de Incompetencia; se exhibieron constancias de entrega de documentos.

Página 2 de 8



H. AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS, SONORA
ADMINISTRACIÓN 2021-2024



SINDICATURA MUNICIPAL
Segundo Informe Trimestral 2024

• ACTUACIONES EN OTRO TIPO DE PROCEDIMIENTOS Y ATENCIÓN DE SOLICITUDES FORMULADAS POR DIVERSAS AUTORIDADES

Se dio atención y seguimiento a solicitud de colaboración de Tribunal Laboral, acordándose 01 (uno) informe de autoridad en asunto en el que el Ayuntamiento no es parte.

Asimismo, se recibió 01 (una) informe que la Fiscalía Anticorrupción del Estado de Sonora; se atendió 01 (una) notificación en la Sala Penal iniciada por la misma Fiscalía.

Se atendió 01 (una) notificación en procedimiento ante la Procuraduría Federal de Protección al Ambiente, turnándose a la Dirección de Asuntos Jurídicos y a la Dirección General de Infraestructura Urbana y Drenaje para su pronta atención y seguimiento.

Finalmente, se recibió 01 (una) comunicación del Gobierno del Estado de Sonora y se turnó a la Secretaría del Ayuntamiento para su atención.

En otro particular, reitero a Ustedes la seguridad de un más distinguido consideración y respeto.

Ayuntamiento
Subgerente Administrativo



MRO. CARLOS ALBERTO BERRIOLO GORDON
Síndico Municipal del H. Ayuntamiento del Municipio de Guaymas, Sonora

C.C.P. Actas
HAB/veg

Página 3 de 8





--- En cumplimiento del **Punto Siete del Orden del Día**, asunto relativo a someter a la consideración del Ayuntamiento la propuesta de integración de la comisión mixta encargada de vigilar el desarrollo del proceso de entrega-recepción, en términos de lo dispuesto por el artículo 42 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, así como la designación del lugar donde habrá de sesionar dicha comisión. -----

--- En uso de la voz la C. Presidenta Municipal DRA. KARLA CÓRDOVA GONZÁLEZ comentó: *"Continuando con el presente punto del orden del día, me permito comentarles que el segundo párrafo del artículo 42 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, establece que para vigilar el desarrollo del proceso de entrega-recepción, se nombrará una comisión mixta que estará conformada con igual número de integrantes del Ayuntamiento saliente y del entrante y, funcionará cuando menos desde un mes antes de la fecha en que se realizará la sesión solemne de instalación del Ayuntamiento electo; en el mismo tenor, la base trigésima novena del acuerdo que establece las bases para el proceso de entrega-recepción de la administración pública municipal 2021-2024 del H. Ayuntamiento del municipio de Guaymas, Sonora; mismas que fueron aprobadas por este cabildo, establece como estará formada y como funcionara esta comisión, en cumplimiento a las disposiciones jurídicas antes señaladas, la Presidenta Municipal Electa, Dra. Karla Córdova González, hizo llegar al H. Ayuntamiento municipal, la designación de los cinco integrantes del Ayuntamiento entrante que formarán parte de la comisión mixta de entrega-recepción, siendo estos: -----*

1. El C. Celestino Sarabia Tautimez, Síndico Propietario Electo.
2. La C. Alma Ivonne Cota Lugo, Regidora Propietaria Electa.
3. La C. María Del Pilar Hernández Félix, Regidora Propietaria Electa.
4. El C. José Abraham Reyes Peralta, Regidor Propietario Electo.
5. La C. Reyna Elizabeth Rodríguez Corral, Regidora Propietaria Electa.

--- Asimismo, en mi carácter de Presidenta Municipal, propongo a este cuerpo colegiado, se designe a los siguientes regidores, para que, en compañía del Síndico Municipal, C. Carlos Alberto Burrola Córdova, sean quienes integren por parte del Ayuntamiento saliente, la comisión mixta de entrega-recepción: -----

1. Reyna Josefina Barahona Gutiérrez.
2. Adrián Armendáriz Urbalejo.
3. Mariana Gutiérrez Boido
4. Guadalupe Soto Sánchez

--- Por último, para dar cumplimiento a lo dispuesto en la base trigésima novena, fracción VII, de las bases para el proceso de entrega-recepción de la administración pública municipal 2021-2024 del H. Ayuntamiento del municipio de Guaymas, Sonora, se propone a este cuerpo edilicio se apruebe designar que cada una de las oficinas de las dependencias de la administración pública municipal directa y de las entidades paramunicipales se constituyan en sedes de las sesiones de la citada comisión mixta, de tal forma que se desarrollen en la oficina que para tal efecto se señale en los citatorios correspondientes, así también, se informa que de conformidad con la fracción I de la base en mención, el Síndico Municipal saliente será el coordinador de la referida comisión." -----

--- En uso de la voz el C. Regidor MANUEL VILLEGAS RODRÍGUEZ comentó: *"Debe ser comisión mixta, la que entrega si, la que recibe no, porque son puros del partido triunfador, la que entrega pues obviamente fueron por distintas fuerzas, pero la que recibe no, es solamente una duda, no fue ni discutida previamente conmigo que yo soy de oposición, ni discutida con ningún miembro de esta administración, es nomas para darle legalidad al cumplimiento de la ley, si bien es cierto son de otros partidos, pero iban en una coalición a la hora de la postulación, es nomas para darle legalidad a esta formalidad." -----*



En Uso de la voz la C. Presidenta Municipal DRA. KARLA CÓRDOVA GONZÁLEZ comentó: "Le comento Regidor que es mixta porque son entrantes y salientes, la especial plural es en la que van de todos los partidos, eso es lo que ya lo estuvimos revisando con toda la legalidad y eso es lo que pasa, de hecho, no hay pluralidad porque todos son de MORENA, pero es mixta, al menos en el momento que se registraron, eran de MORENA, no eran de otro partido."

En uso de la voz el C. Regidor MANUEL VILLEGAS RODRÍGUEZ comentó: "Desconozco el tema legal, le da más certidumbre si hubiera otros miembros de otras fuerzas políticas."

En Uso de la voz la C. Presidenta Municipal DRA. KARLA CÓRDOVA GONZÁLEZ comentó: "De hecho nosotros estamos, todavía no tenemos completos los Regidores que van a estar, ni están notificados, sabemos que hubo un punto de acuerdo, pero a nosotros no nos han notificado, por ejemplo, quien va a ser la étnica o el étnico y por eso esta no te obliga a que tengas una pluralidad, es mixta nada más porque se hacen las dos comisiones y ya la especial plural que es de septiembre a diciembre, ahí sí, totalmente va a ser y ni siquiera vamos a decidir quién nosotros, sino que la segunda fuerza entran tres de la planilla ganadora, el Síndico y dos más y entra la segunda fuerza entran dos, así se conforma."

En uso de la voz el C. Regidor OSCAR BARRAGAN VALDEZ comentó: "El detalle es que nosotros ahorita estamos llevando a cabo por la cuestión del término que nos fija la ley que es al 15 de agosto, nada más, pero el Instituto Estatal Electoral no le ha dado vista a la Alcaldesa actual de como quedo conformado para efecto de ser llamado, de hecho pues ahorita el Señor Secretario todavía no ha tenido ni reuniones con los que quedaron porque al parecer hay una denuncia todavía y esto se va llevar hasta el 15 de septiembre, pero nosotros estamos en la legalidad a efecto de conformar lo que es la comisión,"

Acto seguido la C. Presidenta Municipal sometió a consideración del cuero colegiado la propuesta de integración de la comisión mixta encargada de vigilar el desarrollo del proceso de entrega-recepción, en términos de lo dispuesto por el artículo 42 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, así como la designación del lugar donde habrá de sesionar dicha comisión; llegándose al siguiente punto de acuerdo: - - -

ACUERDO 4.- Es de aprobarse y se aprueba por Mayoría con 16 votos a favor de los presentes colegiado la propuesta de integración de la comisión mixta encargada de vigilar el desarrollo del proceso de entrega-recepción, en términos de lo dispuesto por el artículo 42 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, así como la designación del lugar donde habrá de sesionar dicha comisión, en los términos siguientes: - - -

ÚNICO: Con fundamento en los artículos 42, segundo párrafo de la Ley de Gobierno y Administración Municipal; 11 del Reglamento Interior del Ayuntamiento y de la Administración Pública Municipal Directa del H. Ayuntamiento de Guaymas, Sonora; y base trigésima novena, fracciones I, II, III y VII de las Bases para el Proceso de Entrega-Recepción de la Administración Pública Municipal 2021-2024 del H. Ayuntamiento del Municipio de Guaymas, Sonora; se aprueba por Unanimidad de los presentes con XX votos a favor, la integración de la Comisión Mixta de Entrega-Recepción, quedando conformada de la siguiente forma: - - -

POR EL AYUNTAMIENTO ELECTO ENTRANTE:

1. El C. Celestino Sarabia Tautimez, Síndico Propietario Electo.
2. La C. Alma Ivonne Cota Lugo, Regidora Propietaria Electa.
3. La C. María Del Pilar Hernández Félix, Regidora Propietaria Electa.
4. El C. José Abraham Reyes Peralta, Regidor Propietario Electo.
5. La C. Reyna Elizabeth Rodríguez Corral, Regidora Propietaria Electa.



POR EL AYUNTAMIENTO SALIENTE:

1. La C. Regidora Reyna Josefina Barahona Gutiérrez.
2. El C. Regidor Adrián Armendáriz Urbalejo.
3. La C. Regidora Mariana Gutiérrez Boido
4. El C. Regidor Guadalupe Soto Sánchez
5. El C. Carlos Alberto Burrola Córdova, Síndico Municipal, Coordinador de la Comisión.

Asimismo, se aprueba que cada una de las oficinas de las Dependencias de la Administración Pública Municipal Directa y las Entidades Paramunicipal se constituyan en sedes de las sesiones de la citada Comisión Mixta, de tal forma que se desarrollen en la oficina que para tal efecto se señale en los citatorios correspondientes, - - - - -

- - - Contándose con un voto en contra del C. Regidor MANUEL VILLEGAS RODRÍGUEZ; así como dos abstenciones de la C. Regidora BLANCA ARMIDA ELIZALDE SANDOVAL y C. Regidor JESÚS MANUEL OLMEDO SAMANIEGO. -

- - - En cumplimiento del **Punto Ocho del Orden del Día**, asunto referente a propuesta de integración de la Comisión Plural de Regidores, encargada de convocar al Ayuntamiento electo, conforme al artículo 32 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal. - - - - -

- - - En uso de la voz la C. Presidenta Municipal DRA. KARLA CÓRDOVA GONZÁLEZ comentó: *"Continuando con el presente punto del orden del día, me permito someter a su consideración la propuesta de comisión que se encargara de convocar a los integrantes del Ayuntamiento electo, para que acudan a la sesión solemne de instalación formal del mismo; por lo anterior, en mi carácter de Presidenta Municipal propongo como integrantes de la Comisión Plural de Regidores, a los siguientes:*

1. *María Elma Armenta Madueño*
2. *Rene Gonzalo Sierra Munguía*
3. *Maria De La Luz Arroyo Pacheco*
4. *Martín Rigoberto Ríos Quintero*
5. *Rosa Elena Villafañá Valenzuela*
6. *Gerónimo Estrella Maldonado*
7. *Paulette Aixa Gaxiola Ramírez*
8. *Oscar Antonio Tapia Moreno*

- - - En uso de la voz el C. Regidor JESÚS MANUEL OLMEDO SAMANIEGO comentó: *"Nada más para términos de aclaración, podrían especificar ¿Cuál es la pluralidad? Porque yo no la veo, simple punto de vista para aclararlo."*

- - - En Uso de la voz la C. Presidenta Municipal DRA. KARLA CÓRDOVA GONZÁLEZ comentó: *"La pluralidad es que no es una persona la que convoca, yo no puedo convocar como Presidenta al Ayuntamiento entrante, la pluralidad aquí se da en que esta comisión está conformada por todas las personas, la de todos los partidos, es Comisión Especial Plural y ahí te especifica quienes tienen que entrar."* - - - - -

- - - En uso de la voz el C. Regidor RENE GONZALO SIERRA MUNGUÍA comentó: *"Solamente para aclarar compañeros que la reglamentación aplicable ya la conocemos todos, que es la ley y el reglamento propio del Ayuntamiento, que rige los municipios y en ambos establece cual es el mecanismo, como ahorita lo comentaba usted, cual es el mecanismo para designar a las personas que van a estar en ambas comisiones y aquí se está haciendo conforme a la ley, el compañero lo debe de saber."* - - - - -

- - - En uso de la voz el C. Regidor MANUEL VILLEGAS RODRÍGUEZ comentó: *"La pluralidad ¿Cómo se define legalmente? Lo que pasa es que la desconozco, por eso le*



*pregunto sobre todo al Secretario del Ayuntamiento ¿Cómo la visualiza la pluralidad?
¿Por género?"-----*

--- En uso de la voz el C. Regidor OSCAR BARRAGAN VALDEZ comentó: "La pluralidad es el número de personas, arriba de dos o más ya técnicamente es plural, esa es la pluralidad, ya pueden definir si son hombres, partido o no partido, a lo mejor en la pregunta, el fondo del asunto, queremos ver que sean más, pueden ser más 8, 10, pueden participar más, no hay ningún problema en el estricto apego la respuesta es el número mayor de gentes."-----

--- En Uso de la voz la C. Presidenta Municipal DRA. KARLA CÓRDOVA GONZÁLEZ comentó: "Pero la única función de esta comisión es convocar y la otra especial plural que marca la Ley de Gobierno y Administración Municipal, claramente quienes la van a conformar, ahí dice, la conforma el Síndico, la conforman dos Regidores de la planilla ganadora y la conforman dos de la segunda fuerza, no es aunque sea plural tu puedes escoger, ahí en ese sentido por partido, no, van a entrar los que hayan quedado en segundo lugar, eso tampoco lo vamos a saber hasta que nos lo informen ¿Y quiénes van a ser? Pues cuando se acaben todas las impugnaciones."-----

--- En uso de la voz el C. Regidor MANUEL VILLEGAS RODRÍGUEZ comentó: "Nomás era como comentario para que quedara antecedente del tema y es materia, es una mera formalidad, debería quedar bien legislado para que hubiera representación de todos los partidos, sobre todo las decisiones, las últimas decisiones de gobierno."--

--- En Uso de la voz la C. Presidenta Municipal DRA. KARLA CÓRDOVA GONZÁLEZ comentó: "De hecho todas las decisiones las vota el pleno, todos los partidos"-----

--- Acto seguido la C. Presidenta Municipal sometió a consideración del cuero colegiado la propuesta de integración de la Comisión Plural de Regidores, encargada de convocar al Ayuntamiento electo, conforme al artículo 32 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal; llegándose al siguiente punto de acuerdo:-----

--- ACUERDO 5.- Es de aprobarse y se aprueba por Mayoría con 16 votos a favor de los presentes la integración de la COMISIÓN PLURAL de Regidores, que fungirá como Comisión de enlace con el Ayuntamiento electo. Dicha Comisión convocará a los integrantes del Ayuntamiento electo, para que acudan a la Sesión Solemne de Instalación formal del mismo, quedando conformada de la siguiente forma:

- 1. María Elma Armenta Madueño*
- 2. Rene Gonzalo Sierra Munguía*
- 3. María De La Luz Arroyo Pacheco*
- 4. Martin Rigoberto Ríos Quintero*
- 5. Rosa Elena Villafañá Valenzuela*
- 6. Gerónimo Estrella Maldonado*
- 7. Paulette Aixa Gaxiola Ramírez*
- 8. Oscar Antonio Tapia Moreno*

Lo anterior con fundamento en los artículos 32 y 33 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal; y 10 del Reglamento Interior del Ayuntamiento y de la Administración Pública Municipal Directa del H. Ayuntamiento de Guaymas, Sonora.

--- Contándose con un voto en contra del C. Regidor MANUEL VILLEGAS RODRÍGUEZ; así como dos abstenciones de la C. Regidora BLANCA ARMIDA ELIZALDE SANDOVAL y C. Regidor JESÚS MANUEL OLMEDO SAMANIEGO. -

--- En uso de la voz el C. Regidor MANUEL VILLEGAS RODRÍGUEZ comentó: "Aquí estaría bien utilizar el reglamento para las sesiones porque si bien es cierto si estoy de acuerdo que se lleve a cabo la Comisión Plural, lo que no estoy de acuerdo es en su conformación, ahí hubiéramos podido votar en lo particular y en lo general, pero es obligación de la Presidenta de la asamblea, utilizar el Reglamento propio para las sesiones."-----



[Firma]

B



[Firma]

--- En cumplimiento del **Punto Nueve del Orden del Día**, asunto relativo a Dictamen de la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal referente a proyecto de Reforma al Reglamento de Equilibrio Ecológico y Protección al Medio Ambiente del Municipio de Guaymas, Sonora, México. -----

--- Para el desahogo de este punto la C. Presidenta Municipal DRA. KARLA CÓRDOVA GONZÁLEZ otorgó el uso de la voz al C. RENE GONZALO SIERRA MUNGUA, quien en uso de la misma manifestó: *"Buenos días con el permiso, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 63 del Reglamento Interno del Ayuntamiento y de la Administración Pública Municipal Directa del Ayuntamiento de Guaymas Sonora, esta comisión pone a consideración de este órgano deliberador de conformidad con lo que establece el artículo 115, fracción II de la Constitución Política Mexicana y el 186, fracción XIII de la Constitución Política, las adecuaciones y las reformas que se hicieron al Reglamento de Equilibrio Ecológico y Protección al Medio Ambiente del Municipio de Guaymas, Sonora, hago de su conocimiento Presidenta y al pleno, que por una cuestión de cita, estuvieron la mayoría de los Regidores presentes al momento de hacerse la discusión de las reformas y adiciones que se hicieron al reglamento, por lo tanto creo que todos tienen conocimiento, que todos pudieron participar con voz y fuimos los de la comisión los que votamos, solamente quisiera hacer una aclaración, en el artículo 247, que se establece una de las reformas que se hicieron al reglamento en mención, se puso una nueva fracción y ahí mismo se especifica en el dictamen que estamos proponiendo para su votación y el resto de las fracciones fueron bajando en número, para que sean aplicadas de esa forma, también se reformaron el artículo 252 en sus 59 fracciones, para efectos de poner las multas en UMAS y se hizo una seria deliberación de los montos que tienen que pagar las personas que infrinjan este reglamento, este reglamento dentro de las acciones que toma es una parte muy mínima de la protección de los animales, como ecología, sin embargo por esa razón se puso un transitorio tercero en el reglamento donde se dice que lo no previsto por este reglamento de ecología se atenderá al reglamento de protección de animales, esas son las reformas que se hicieron, no se les circulo todo el reglamento, porque no se reformo todo el reglamento, solamente se les hizo la circulación de lo que se reformó, por eso quisiera en primer instancia, que se omitiera porque ya se les circulo a todos, todos lo conocen, todos trabajaron en él y les agradezco mucho por parte de la comisión que se hayan tomado ese tiempo, para hacer estas reformas que son necesarias para nuestro municipio, en primer término que no se le de lectura completa al dictamen y en segundo término les pido, porque creo que todos somos partícipes de eso la votación en favor del mismo, muchas gracias."* -----

--- Acto seguido la C. Presidenta Municipal sometió a consideración del Cuerpo colegiado la dispensa de la lectura del dictamen de la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal referente a proyecto de Reforma al Reglamento de Equilibrio Ecológico y Protección al Medio Ambiente del Municipio de Guaymas, Sonora, México, llegándose al siguiente punto de acuerdo: -----

--- **ACUERDO 6.-** Es de aprobarse y se aprueba por Mayoría con 18 votos a favor de los presentes la dispensa de la lectura del dictamen de la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal referente a proyecto de Reforma al Reglamento de Equilibrio Ecológico y Protección al Medio Ambiente del Municipio de Guaymas, Sonora, México, mismo que se inserta íntegramente en la presente acta. -----

--- Contándose con una abstención del C. Regidor MANUEL VILLEGAS RODRÍGUEZ. -----

[Firma]

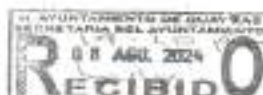
per co

[Firma]

[Firma]

per co





COMISIÓN DE GOBERNACION Y REGLAMENTACIÓN

HONORABLE AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS P R E S E N T E

Los suscritos Regidores Propietarios Integrantes del H. Ayuntamiento 2021-2024, que conformamos la Comisión de Gobernación y Reglamentación del H. Ayuntamiento de Guaymas, en ejercicio pleno de las facultades que nos confieren la Ley de Gobierno y Administración Municipal y el Reglamento Interior del Ayuntamiento y de la Administración Pública Municipal Directa del Municipio de Guaymas, nos permitimos someter a la consideración de este Pleno, el proyecto de reforma al REGLAMENTO DE EQUILIBRIO ECOLÓGICO Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS, SONORA, MÉXICO, mismo que fundamos y motivamos al tenor de los siguientes:

CONSIDERANDOS

PRIMERO. De conformidad con los artículos 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 136 fracción XIII de la Constitución Política del Estado de Sonora, los ayuntamientos tienen facultades para aprobar los bandos de policía y buen gobierno, los reglamentos, circulares y disposiciones administrativas de observancia general, dentro de sus respectivas jurisdicciones, que organicen la administración pública municipal y regulen las materias, procedimientos, funciones y servicios públicos de su competencia.

SEGUNDO. Que es facultad legal y reglamentaria de las Comisiones: estudiar, dictaminar y proponer soluciones a los asuntos de las distintas ramas de la administración pública municipal, de conformidad con lo que establecen los artículos 73 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal y 89 del Reglamento Interior del Ayuntamiento y de la Administración Pública Municipal Directa del Municipio de Guaymas.



SECRETARÍA | Avenida Sonora No. 122 entre Calles 21 y 23 C.P. Centro
Pueblo Municipal Guaymas, Sonora, C.P. 83600 | 464 224 93 96
www.guaymas.gob.mx



TERCERO. Que es facultad legal de los Regidores analizar, deliberar y votar sobre los asuntos que se tratan en las sesiones de comisiones y del Ayuntamiento, según lo dispuesto por el artículo 88 fracción II de la Ley de Gobierno y Administración Municipal.

CUARTO. Que de acuerdo con los artículos 88 fracciones II, III y VIII; 73, 78 y demás relativos y aplicables a la Ley de Gobierno y Administración Municipal y artículos 70, 74, 79 fracciones III, V y VI del Reglamento Interior del Ayuntamiento y de la Administración Pública Municipal Directa del H. Ayuntamiento de Guaymas, Sonora. Por lo que, esta Comisión resulta competente para conocer y dictaminar sobre el asunto que nos ocupa, al encontrarse entre sus atribuciones la facultad reglamentaria. Acorde con esto, motivamos el proyecto de reforma al REGLAMENTO DE EQUILIBRIO ECOLÓGICO Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS, SONORA, MÉXICO bajo la siguiente:

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Partiendo de que significa el equilibrio ecológico, esto se refiere al estado de armonía y estabilidad en un ecosistema, donde todos los seres vivos y elementos naturales interactúan de manera equilibrada y sostenible. Esto implica que la diversidad biológica se mantiene, los ciclos naturales se conservan y los recursos se utilizan de manera responsable. Por otro lado, la protección al medio ambiente; se refiere a las acciones y medidas destinadas a preservar y cuidar los recursos naturales, reducir la contaminación, mitigar el cambio climático y promover prácticas sostenibles para garantizar un entorno saludable y viable para las generaciones futuras. Ambos conceptos están interconectados, ya que la protección al medio ambiente es fundamental para mantener el equilibrio ecológico y asegurar la salud y el bienestar de todos los seres vivos en la tierra.

Los problemas ambientales son tan antiguos como la existencia del hombre, pues al estar interactuando, se impacta al medio ambiente y hoy en día en mayor proporción o escala, ya que existe una intrínseca red de causas, entre las cuales se puede citar: el elevado crecimiento demográfico, el desarrollo y la difusión de la tecnología industrial, la creciente urbanización entre otras.



SECRETARÍA | Avenida Sonora No. 122 entre Calles 21 y 23 C.P. Centro
Pueblo Municipal Guaymas, Sonora, C.P. 83600 | 464 224 93 96
www.guaymas.gob.mx



El concepto de medio ambiente tiene un sentido único y se ha generalizado, hasta el punto de integrar conceptos tales como calidad de vida y asentamientos humanos. Ante el dilema surgido entre la protección al medio ambiente y el crecimiento económico, es urgente el tener un conocimiento y disponer de información sobre la realización de cierto tipo de obras (industriales, urbanas, turísticas y obras públicas) para conocer su incidencia en el medio ambiente y que tanto la opinión pública como los planificadores o ejecutivos de los sectores público o privado puedan pronunciarse y juzgar si los efectos de tales obras sobre el medio son importantes o no, benéficas o perjudiciales y sobre todo, si la comunidad va a recibir tanto los beneficios como los inconvenientes de dichos proyectos, para tomar una decisión sobre la marcha de tales obras.

La situación a un medio ambiente sano que se prevé en el presente proyecto de reformas al reglamento, para un equilibrio ecológico y protección al medio ambiente, lo señala de igual forma nuestra Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en su artículo 4, párrafo quinto, señalando que "toda persona tiene derecho a un medio ambiente sano para su desarrollo y bienestar".

A través del proceso de descentralización y desconcentración de funciones y facultades hacia los ayuntamientos, y en el tránsito al verdadero federalismo y reconocimiento de la libertad y autonomía del municipio, se demanda la aplicación de medidas que aseguren su capacidad técnica y humana para dar respuesta eficiente y eficaz a las numerosas tareas que han sido trasladadas a dicha competencia.

El ayuntamiento, unidad de gobierno, ahora debe llevar a cabo, diversas funciones, contenidas en éste caso, en la legislación ambiental, circunstancia en la cual, hace inminente la necesidad y urgencia de crear los ordenamientos legales necesarios que permitan el equilibrio ecológico y la verdadera protección al ambiente local.

La importancia de reformar un reglamento de equilibrio ecológico y protección al medio ambiente a nivel municipal radica en la necesidad apremiante de atender los desafíos ambientales que enfrentamos en la actualidad. Estas reformas buscan fortalecer las medidas de protección ambiental, promoviendo un desarrollo sostenible que garantice la conservación de los recursos naturales para las generaciones presentes y futuras.



BOGOTERO 1 Avenida Santa Fe No. 100 entre Calles 23 y 25 Col. Centro
Municipio de Guaymas, Sonora, C.P. 83400 | 52 222 94 09
www.guaymas.gob.mx



En primer lugar, la reforma de este reglamento se vuelve fundamental para regular y controlar actividades que puedan tener un impacto negativo en el medio ambiente local. Esto incluye la gestión adecuada de residuos, la protección de zonas verdes y áreas naturales, la prevención de la contaminación del aire y del agua, entre otros aspectos relevantes. Al establecer normativas claras y precisas, se fomenta el cumplimiento de buenas prácticas ambientales por parte de la población y las empresas, contribuyendo así a la preservación de los ecosistemas locales.

Asimismo, la reforma de este reglamento ayuda a promover una educación ambiental y la sensibilización de la comunidad respecto a la importancia de la protección del medio ambiente, se crea una cultura de respeto hacia la naturaleza y se fomenta la corresponsabilidad en la conservación de los recursos naturales.

Además, las reformas en el reglamento de equilibrio ecológico y protección al medio ambiente municipal pueden contribuir a mejorar la calidad de vida de la población, al reducir los niveles de contaminación y al promover entornos más saludables y seguros. El acceso a espacios verdes, la gestión adecuada de los residuos y la protección de los recursos hídricos son aspectos fundamentales para el bienestar de la comunidad y para garantizar un desarrollo urbano sostenible.

En resumen, la reforma del reglamento en comento es esencial para promover prácticas sustentables y promover un desarrollo armónico entre la actividad humana y los ecosistemas naturales. Estas acciones son clave para enfrentar los desafíos ambientales actuales y para construir un futuro más próspero y saludable para todos.

Se precisa que, del proyecto de reformas al Reglamento de Equilibrio Ecológico y Protección al Medio Ambiente del Municipio de Guaymas, Sonora, México, se reforman y adicionan los artículos:

En el artículo 247 se agrega la leyenda: respetando el orden cronológico de las siguientes:

En la fracción primera del mismo artículo 247 se cambia la unidad de Setarios mínimos vigentes a UMAS, modificando monto mínimo y máximo.

Artículo 247.- Las violaciones a las disposiciones contenidas en el presente Reglamento, constituyen infracción y serán sancionadas administrativamente por la Dirección, con una o más de las siguientes sanciones respetando el orden cronológico de las siguientes:



BOGOTERO 1 Avenida Santa Fe No. 100 entre Calles 23 y 25 Col. Centro
Municipio de Guaymas, Sonora, C.P. 83400 | 52 222 94 09
www.guaymas.gob.mx





- I. Amonestación verbal y escrita por única ocasión, cuando la infracción no representa un daño grave ecológico.
- II. Multa por el equivalente de cinco a Veinte mil Unidades de Medida y Actualización (UMA) en el momento de imponer la sanción.

En Artículo 252 en sus 59 fracciones se cambia la unidad de salarios mínimos vigentes a UMAS, modificando los montos mínimos y máximos, adicionando la fracción LX (60)

Artículo 253.- Son infracciones a lo establecido en el presente reglamento.

- I. Realizar o iniciar un proyecto sin la autorización correspondiente en materia ambiental. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- II. Incumplir con lo establecido en los resolutive, ordenamientos, dictámenes, autorizaciones y similares que expida la Dirección. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- III. No implementar las medidas señaladas en los resolutive, ordenamientos, dictámenes, autorizaciones y similares que expida la dirección en los plazos determinados para ello. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- IV. No tener disponible el Resolutive en Materia de Impacto Ambiental y/o estudio de Impacto Ambiental durante una Inspección ordinaria. Se sancionará con una multa de 20 a 5,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- V. Negar información que por competencia de la Dirección sea solicitada a los establecimientos de competencia municipal. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- VI. Falsar información de manera deliberada en la presentación de la documentación de un estudio ambiental. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- VII. Incumplir las disposiciones que establecen las Normas Técnicas Complementarias o las Normas Oficiales Mexicanas aplicables. Se sancionará con una multa de 20 a 5,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- VIII. Realizar actividades que contravenga lo dispuesto en las Declaratorias de Zonas Sujetas a Conservación Ecológica o en sus respectivos Planes de Manejo. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- IX. Construir y operar establecimientos mercantiles o de servicio, así como de cualquier otro giro, en zonas fuera de los centros de población que contravengan lo dispuesto en los Planes de Ordenamiento Ecológico del Territorio local. Se sancionará con una multa de 5 a 5,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).



RESERVA: | Avenida Benito Juárez No. 129 entre Calles 22 y 23 Col. Centro
P.O. Box 100000 Guaymas, Sonora - C.P. 84600 | 521 222 34 69
www.guaymas.gob.mx



- X. Quemar al aire libre cualquier tipo de residuo municipal. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XI. Quemar combustibles, en zona habitacional. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XII. Cercar de permiso de la Dirección para efectuar combustión a cielo abierto en simulacros de fuegos controlados. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XIII. Llevar a cabo quemas al aire libre o prácticas de Simulacros de Incendio y Fuegos Controlados en zona habitacional. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XIV. Generar deliberadamente emisiones atmosféricas contaminantes hacia predios colindantes. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XV. Pintar con equipo a presión en la vía pública o en establecimientos o casa habitación sin contar con cámara de pintura según se especifica en la Norma Técnica Complementaria. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XVI. (Aquel que utilice o aplique) Utilizar o aplicar asfalto, así como preparar y aplicar asfalto o asperjar poliestireno, para trabajos de impermeabilización en zonas habitacionales, sin la autorización ambiental correspondiente. Se sancionará con una multa de 10,001 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XVII. Circular vehículos automotores que excedan los niveles máximos permitidos de emisión de contaminantes por el escape del motor, establecidos en las Normas Oficiales Mexicanas. Se sancionará con una multa de 20 a 5,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XVIII. Provocar una Emergencia Ecológica o Contingencia Ambiental. Se sancionará con una multa de 5,000 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XIX. Desobedecer a la autoridad ambiental cuando se implemente y ponga en marcha un Plan de Contingencia Ambiental. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XX. Tirar, derramar, descargar desechos contaminantes sin sujetarse a las normas correspondientes. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXI. Arrojar en la vía pública sustancias o residuos contaminantes que provoquen o puedan provocar desequilibrio ecológico, contaminación ambiental y daño a la salud pública. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXII. Almacenar sustancias que hacen que una actividad sea considerada riesgosa, en recipientes inadecuados y abiertos, en sitios no autorizados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).



RESERVA: | Avenida Benito Juárez No. 129 entre Calles 22 y 23 Col. Centro
P.O. Box 100000 Guaymas, Sonora - C.P. 84600 | 521 222 34 69
www.guaymas.gob.mx



400

B



Handwritten signature



Handwritten signature

- XXXIII. Generar emisiones contaminantes a la atmósfera que sobrepase los límites máximos permisibles por la normatividad ambiental. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXIV. Generar contaminación por ruido de acuerdo a la normatividad aplicable. Se sancionará con una multa de 20 a 5,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXV. Generar contaminación provocada por energía térmica o lumínica de acuerdo a la normatividad aplicable. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXVI. Generar olores perjudiciales al ambiente o a la salud de la población. Cuando existan sustancias putrefactas o en descomposición en cascos o botes, la sanción se aplicará al propietario. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXVII. Carecer de contenedores adecuados para el depósito de la basura. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXVIII. Mantener un establecimiento mercantil o de servicios en condiciones insalubres, que puedan provocar accidentes o contingencias ambientales. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXIX. Provocar o mantener terrenos o construcciones en evidente estado de contaminación visual. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXX. Trabajar fuera de los horarios de trabajo establecidos para los talleres o establecimientos mercantiles o de servicios que puedan generar contaminación. Se sancionará con una multa de 10 a 5,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXI. Transportar residuos peligrosos dentro de los centros de población sin la autorización correspondiente, emitida por la autoridad correspondiente. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXII. Transportar o disponer de materia inadecuada residuos sólidos municipales. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXIII. Prestar servicio de recolección de residuos sólidos municipales sin el permiso correspondiente de la Dirección. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXIV. Sobrepasar los límites establecidos en la Normatividad ambiental vigente o causar molestias a la ciudadanía al no controlar la emisión de polvos fugitivos. Se sancionará con una multa de 100 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXV. Crear la limpieza de establos, caballerizas, corrales, biberones y lecheros para reproducción, crianza y cuidado de animales cuya propiedad o custodia se tenga, cuando aquello genere olores perjudiciales al ambiente o propicien la proliferación de fauna nociva que afecte el equilibrio ecológico de la salud de la población. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).



RESERVA | Avenida Juárez No. 150 entre Calles 22 y 23, Col. Centro
Pueblo Mural de Guaymas, Sonora, C.P. 84000 | 521 210 54 00
www.guaymas.gob.mx



- XXXVI. Omitir la limpieza de desechos orgánicos de animales domésticos en zonas habitacionales, que generen malos olores y agentes nocivos para la salud. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXVII. Provocar la proliferación de fauna nociva. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXVIII. Posar especies vegetales o animales no permitidos en zonas habitacionales o en cantidades mayores a las permitidas. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXIX. Permitir que los animales de compañía deambulen por la vía pública sin identificación del individuo y su propietario. Se sancionará con una multa de 5 a 5,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XL. Utilizar animales en espectáculos públicos sin autorización. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XLI. Causar maltrato en animales domésticos ya sea de corral que pongan en riesgo su integridad como golpear, amarrar, deshidratación, inanición, exposición a condiciones extremas de clima y a cualquier tipo de daño. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XLII. Poner en los troncos y ramas de los árboles, utilizados en lugares públicos, propaganda y señales de cualquier tipo. Se sancionará con una multa de 5 a 5,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XLIII. Vender sobre los árboles o el pie de los mismos utilizados en lugares públicos o en bienes ajenos sustancias tóxicas o cualquier otro material que les cause daño o la muerte. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XLIV. Realizar sin autorización la tala de árboles. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XLV. Arrancar árboles que se encuentran en sitios públicos o bienes ajenos de modo que propicien su muerte. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XLVI. Descomparar o marcar especies arbóreas existentes en lugares públicos o en bienes ajenos. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XLVII. Quemar árboles o arbustos en pie en lugares públicos o privados. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XLVIII. Regar áreas verdes y cualquier planta que arrastada al suelo en horarios que contravengan a la norma respectiva. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).



RESERVA | Avenida Juárez No. 150 entre Calles 22 y 23, Col. Centro
Pueblo Mural de Guaymas, Sonora, C.P. 84000 | 521 210 54 00
www.guaymas.gob.mx





- XLIX. Comercializar con especies vegetales o animales, vivos o muertos, considerados, exóticos, raros, amenazados o en peligro de extinción, sin la autorización correspondiente. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- L. Poseer flora o fauna silvestre, consideradas raras, exóticas, amenazadas o en peligro de extinción sin la autorización correspondiente. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- LI. Arrojar directamente al drenaje sustancias que provoquen su obstrucción, o sustancias contaminantes que puedan provocar una Emergencia Ecológica o Contingencia Ambiental. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- LII. Obstruir y/o contaminar canales, arroyos, ríos, lagunas, represas o cualquier otro cuerpo de agua. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- LIII. Provocar un riesgo inminente de incendio o explosión por no contar con medidas mínimas para su prevención. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- LIV. Desperdiciar innecesariamente un recurso natural. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- LV. Ceder de un sistema de tratamiento de aguas residuales para el riesgo de áreas verdes. Se sancionará con una multa de 100 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- LVI. Hacer caso omiso a las notificaciones emitidas por la Dirección. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- LVII. Impedir a la autoridad que realice sus funciones y ejecute las órdenes prescritas en el presente Reglamento. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- LVIII. Mantener un lote con maleza o basura. Se sancionará con una multa de 5 a 5,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- LIX. Transportar fuera del territorio municipal residuos sólidos urbanos. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- LX. Propiciar la contaminación con basura o desechos de cualquier naturaleza en el exterior de establecimientos comerciales, se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).

Por lo que en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 63 del Reglamento Interior del Ayuntamiento y de la Administración Pública Municipal Directa del H. Ayuntamiento de Guaymas, Sonora, Por ello, esta Comisión presenta a consideración de este órgano colegiado, de conformidad con lo establecido el artículo 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 136 fracción XIII de la Constitución Política



SECRETARÍA | Avenida Sonora No. 400 entre Calles 22 y 23 Col. Centro
Pabellón Municipal Guaymas, Sonora C.P. 83000 | 433 252 54 69
www.guaymas.gob.mx



del Estado de Sonora, artículos 68 fracciones II, III y VIII; 69 fracción I, IV, V; 73 demás relativos y aplicables a la Ley de Gobierno y Administración Municipal y Artículos 63, 70, 72, 74, 79 fracción I, V, VIII demás relativos y aplicables del Reglamento Interior del

Ayuntamiento y de la Administración Pública Municipal Directa del H. Ayuntamiento de Guaymas, Sonora. Por lo que la Comisión de Gobernación y Reglamentación, elevamos para su análisis y aprobación en su caso, tanto en lo general como en lo particular el **PROYECTO DE REFORMAS AL REGLAMENTO DE EQUILIBRIO ECOLÓGICO Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS, SONORA; MEXICO**. Se anexa al dictamen un ejemplar del reglamento señalado.

Por lo anteriormente precisado, esta Comisión de Gobernación y Reglamentación, nos permitimos emitir el siguiente dictamen bajo los siguientes acuerdos:

ACUERDOS

PRIMERO. La Comisión de Gobernación y Reglamentación, aprueba la reforma y adiciones al Reglamento de Equilibrio Ecológico y Protección al Medio Ambiente del Municipio de Guaymas, Sonora; México.

SEGUNDO. - En caso de ser aprobado por el pleno el presente dictamen, instrúyase al C. Secretario del H. Ayuntamiento del Municipio de Guaymas, para que a la brevedad posible se haga el trámite pertinente para su publicación en el Boletín Oficial y Archivo del Estado de Sonora, su difusión a través del sitio de internet oficial del H. Ayuntamiento de Guaymas y, por último, se ponga a disposición de las plataformas de Transparencia y Acceso a la Información.

TERCERO. - Se remita el presente Dictamen a Secretaría del H. Ayuntamiento de Guaymas, a fin de que se agregue a la orden del día de la sesión de cabildo más próxima, para que sea sometido a consideración del pleno.



SECRETARÍA | Avenida Sonora No. 400 entre Calles 22 y 23 Col. Centro
Pabellón Municipal Guaymas, Sonora C.P. 83000 | 433 252 54 69
www.guaymas.gob.mx



Handwritten signature

Handwritten mark



Handwritten signature



Handwritten signature

Así lo decidieron los CC. Integrantes de Comisión de Gobernación y Reglamentación, a los ocho días del mes de agosto de 2024.

ATENTAMENTE
COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y REGLAMENTACIÓN

C. LIC. JESÚS MANUEL OLMEDO
SAMANIEGO
PRESIDENTE

C. LIC. RENE GONZALO SIERRA
MUNGUÍA
SECRETARIO

C. LIC. MARIANA GUTIERREZ BOLDI
VOCAL

C. OSCAR ANTONIO TAPIA MORENO
VOCAL

C. REYNA JOSEFINA BARAHONA GUTIERREZ
VOCAL

NOTA: PRIMERA UTILIDAD ÚNICAMENTE EN MATERIA DE VETERINARIA Y ASOCIANTE AL REGLAMENTO DE EQUILIBRIO BIOLÓGICO Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS, SONORA, MÉXICO.



GUAYMAS | AVANCE SU DESARROLLO CON CALIDAD Y CON RESPETO
Municipio de Guaymas, Sonora, C.P. México | 401-155-4400
www.guaymas.gob.mx

- - - En uso de la voz el C. Regidor JESÚS MANUEL OLMEDO SAMANIEGO comentó: "Lo que ahorita se votó fue solamente la dispensa de la lectura del dictamen, eso no tiene absolutamente nada que ver, ni está peleado con que se agote la discusión y en su caso la aprobación del tema, ese era el siguiente punto y creo que ahorita que ya lo pasamos, es el momento idóneo para que usted haga sus puntos y aclaraciones y le hablo como presidente de la comisión y a nombre de todos mis compañeros que la integramos, creo que es el momento preciso para hacerla y sobre todo para retroalimentarnos a nosotros y créame que si hay algún punto que tiene que ser tomado en cuenta y se pondrá en los puntos de acuerdo que se pueden tomar en esta discusión eso sería todo, muchas gracias." -----

- - - En uso de la voz el C. Regidor MANUEL VILLEGAS RODRÍGUEZ comentó: "Nomás era el tema que trato el Secretario de la comisión, donde él hace una aclaración que solo están a discusión los puntos a reformar, pero en este caso es un nuevo reglamento, hay que esperar el procedimiento que va llevar la Presidenta de la asamblea, para saber de qué forma va someter a votación el tema, pero aquí lo importante es que se circulen todos los puntos que se van a aprobar en esta asamblea, así se reformen unos y se adicionen los otros, pues debe ser en la totalidad del reglamento lo que se tiene que poner a discusión, porque si no tendrías que derogar los otros puntos y volverlos a someter a consideración, primero hay que derogar los puntos que se están discutiendo, los que usted puso a consideración, sobre todo la comisión, aquí lo idóneo sería poner a discusión todo el reglamento." -----

- - - En uso de la voz el C. Regidor RENE GONZALO SIERRA MUNGUÍA comentó: "Déjeme le explico Regidor, es una reforma de tres artículos nada más el resto de los artículos se quedaron intocados, por lo tanto improcedente o no consideramos nosotros que debiéramos porque es un reglamento público es de conocimiento general; entonces lo que nosotros estamos proponiendo aquí son esos tres artículos y son los que vienen en el dictamen, primero para su conocimiento para en caso de que ustedes quieran hacer alguna aclaración y entonces si viene la deliberación, pero no es necesario según mi juicio y según el juicio de la comisión que se hiciera una derogación del reglamento, porque no se tocaron ningún otro artículo mas que el 247, 252 y transitorio ese, nada más es lo que estamos pidiendo que se vote, el resto del reglamento como es una



SOMOS GUAYMAS
2021-2024

reforma y adición queda intocado, no es una derogación y un nuevo reglamento, nada más es eso." -----

- - - En uso de la voz el C. Regidor JESÚS MANUEL OLMEDO SAMANIEGO comentó: "Nada más para anexar otro punto con el compañero Secretario, en efecto en el punto número nueve del orden del día claramente lo dice, es una reforma al Reglamento de Equilibrio Ecológico, en ningún momento dice que se va autorizar o aprobar un reglamento, solamente se va reformar y al solamente reformar se entiende que no se cambia en nada el sentido, en estricto apego, solo se cambia los temas por ejemplo lo más importante es lo de los salarios mínimos que se cambió a UMA, por el tema de inconstitucionalidad en el cobro y el otro viene siendo en el 247 que se anexo simplemente para especificar, como tiene que ser el procedimiento que se tendrá que tomar en cuenta, pusimos ahí en orden cronológico, porque sino, así como ahorita en el problema que tuvimos con las comisiones queda a discreción de que es la pluralidad aquí también quedaba a discreción de cómo se iban a considerar las siguientes fracciones, se podían ir a la séptima que era multa en lugar de pasar por la primera que era la amonestación; entonces simplemente pusimos en orden cronológico, para que quedara establecido, así como en el transitorio que hizo referencia el Regidor Secretario, viene en el reglamento muy escueto, en una fracción muy pequeña, que habla del tema de la protección animal, al nosotros haber discutido, analizado que la protección animal, si bien es cierto es un tema que se tiene que tratar en ecología, pero no es responsabilidad directamente de la Dirección de Ecología si no de la de Salud, por eso decidimos meter también un transitorio, en el cual dijera que todo lo referente a ese tema sería visto en las disposiciones, leyes y normas que sean aplicables en ese momento en materia de protección animal y nomas para dejarlo en claro es por eso que no vimos en la necesidad y es mas no es que lo hayamos visto, es por eso que no existe una necesidad clara de derogar todo el reglamento por hacerle reformas que es cambiar dos, tres detallitos y adiciones, sin embargo, si hubiéramos tenido que quitar uno de los siguientes artículos, ahí si se tiene que derogar un artículo y también sería reforma solamente, sino que se tendría que especificar que se deroga el artículo fulano de tal en base a la reforma, sería todo compañeros." -----

- - - En uso de la voz el C. Regidor MANUEL VILLEGAS RODRÍGUEZ comentó: "Mi intervención era, no estaba en duda el ¿Qué? sino el ¿Cómo? Por eso le solicito que se apege al reglamento para poderlo votar en lo general y en lo particular, en lo particular estoy en contra en eso, en lo general estoy a favor, quiero dejar la postura antes de que se lance a votación." -----

- - - Acto seguido la C. Presidenta Municipal DRA. KARLA CÓRDOVA GONZÁLEZ sometió a consideración del Cuerpo Colegiado el dictamen de la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal referente a proyecto de Reforma al Reglamento de Equilibrio Ecológico y Protección al Medio Ambiente del Municipio de Guaymas, Sonora, México; llegándose al siguiente punto de acuerdo: -----

- - - **ACUERDO 7.-** Es de aprobarse y se aprueba por Mayoría con 18 votos a favor de los presentes el dictamen de la Comisión de Gobernación y Reglamentación Municipal referente a proyecto de Reforma al Reglamento de Equilibrio Ecológico y Protección al Medio Ambiente del Municipio de Guaymas, Sonora, México, en los términos siguientes: -----

- - - **PRIMERO.-** Con fundamento en los artículos 115 fracción II, párrafo segundo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 136 fracción VI, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora, 61 fracción I, inciso D); 343 y 346 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, el Ayuntamiento de Guaymas aprueba reforma los artículos 247 y 252 del Reglamento de Equilibrio Ecológico y Protección al Medio Ambiente del Municipio de Guaymas, Sonora, México, y sus transitorios, en los términos siguientes: -----



[Firma]

B



[Firma]

Artículo 247.- Las violaciones a las disposiciones contenidas en el presente Reglamento, constituyen infracción y serán sancionadas administrativamente por la Dirección, con una o más de las siguientes sanciones (respetando el orden cronológico de las siguientes):

- I. Amonestación verbal y escrita por única ocasión, cuando la infracción no representa un daño grave ecológico.
- II. Multa por el equivalente de cinco a Veinte mil Unidades de Medida y Actualización (UMA) en el momento de imponer la sanción.
- III. ...
- IV. ...
- V. ...

Artículo 252.- Son infracciones a lo establecido en el presente reglamento.

- I. Realizar o iniciar un proyecto sin la autorización correspondiente en materia ambiental. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- II. Incumplir con lo establecido en los resolutivos, ordenamientos, dictámenes, autorizaciones y similares que expida la Dirección. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- III. No implementar las medidas señaladas en los resolutivos, ordenamientos, dictámenes, autorizaciones y similares que expida la dirección en los plazos determinados para ello. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- IV. No tener disponible el Resolutivo en Materia de Impacto Ambiental y/o Estudio de Impacto Ambiental durante una inspección ordinaria. Se sancionará con una multa de 20 a 5,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- V. Negar información que por competencia de la Dirección sea solicitada a los establecimientos de competencia municipal. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- VI. Falsear información de manera deliberada en la presentación de la documentación de un estudio en materia ambiental. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- VII. Incumplir las disposiciones que establecen las Normas Técnicas Complementarias o las Normas Oficiales Mexicanas aplicables. Se sancionará con una multa de 20 a 5,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- VIII. Realizar actividades que contravenga lo dispuesto en las Declaratorias de Zonas Sujetas a Conservación Ecológica o en sus respectivos Planes de Manejo. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- IX. Construir y operar establecimientos mercantiles o de servicio, así como de cualquier otro giro, en zonas fuera de los centros de población que contravengan lo dispuesto en los Planes de Ordenamiento Ecológico del Territorio local. Se sancionará con una multa de 5 a 5,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- X. Quemar al aire libre cualquier tipo de residuos municipal. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XI. Quemar combustibles, en zona habitacional. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XII. Carecer de permiso de la Dirección para efectuar combustión a cielo abierta en simulacros de fuegos controlados. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XIII. Llevar a cabo quemas al aire libre o prácticas de Simulacros de Incendio y Fuegos Controlados en zona habitacional. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XIV. Generar deliberadamente emisiones atmosféricas contaminantes hacia predios colindantes. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XV. Pintar con equipo a presión en la vía pública o en establecimientos/o casa habitación sin contar con cámara de pintura según se especifica en la Norma Técnica Complementaria. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XVI. **(Aquel que utilice o aplique)** Utilizar o aplicar asbesto, así como preparar y aplicar asfalto o asperjar poliuretano, para trabajos de impermeabilización en zonas habitacionales, sin la autorización ambiental correspondiente. Se sancionará con una multa de 10,001 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XVII. Circular vehículos automotores que excedan los niveles máximos permisibles de emisión de contaminantes por el escape del motor, establecidos en las Normas Oficiales Mexicanas. Se sancionará con una multa de 20 a 5,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).



- XVIII. Provocar una Emergencia Ecológica o Contingencia Ambiental. Se sancionará con una multa de 5,000 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XIX. Desobedecer a la autoridad ambiental cuando se implemente y ponga en marcha un Plan de Contingencia Ambiental. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XX. Tirar, **derramar**, descargar desechos contaminantes sin sujetarse a las normas correspondientes. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXI. Arrojar en la vía pública sustancia o residuos contaminantes que provoquen o puedan provocar desequilibrio ecológico, contaminación ambiental y daño a la salud pública. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXII. Almacenar sustancias que hacen que una actividad sea considera riesgosa, en recipientes inadecuados y abiertos, en sitios no autorizados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXIII. Generar emisiones contaminantes a la atmósfera que sobrepase los límites máximos permisibles por la normatividad ambiental. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXIV. Generar contaminación por ruido de acuerdo a la normatividad aplicable. Se sancionará con una multa de 20 a 5,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXV. Generar contaminación provocada por energía térmica o lumínica de acuerdo a la normatividad aplicable. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXVI. Generar olores perjudiciales al ambiente o a la salud de la población. Cuando existan sustancias putrefactas o en descomposición en casas o terrenos, la sanción se aplicará al propietario. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXVII. Carecer de contenedores adecuados para el depósito de la basura. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXVIII. Mantener un establecimiento mercantil o de servicios en condiciones insalubres, que puedan provocar accidentes o contingencias ambientales. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXIX. Provocar o mantener terrenos o construcciones en evidente estado de contaminación visual. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXX. Trabajar fuera de los horarios de trabajo establecidos para los talleres o establecimientos mercantiles o de servicios que puedan generar contaminación. Se sancionará con una multa de 10 a 5,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXI. Transportar residuos peligrosos dentro de los centros de población sin la autorización correspondiente, emitida por la autoridad correspondiente. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXII. Transportar o disponer de materia inadecuada residuos sólidos municipales. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXIII. Prestar servicio de recolección de residuos sólidos **municipales** sin el permiso correspondiente de la Dirección. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXIV. Sobrepasar los límites establecidos en la Normatividad ambiental vigente o causar molestias a la ciudadanía al no controlar la emisión de polvos fugitivos. Se sancionará con una multa de 100 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXV. Omitir la limpieza de establos, caballerizas, corrales, bioterios y jaulas para reproducción, crianza y cuidado de animales cuya propiedad o custodia se tenga, cuando aquello genere olores perjudiciales al ambiente o propicien la proliferación de fauna nociva que afecte el equilibrio ecológico de la salud de la población. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXVI. Omitir la limpieza de desechos orgánicos de animales domésticos en zonas habitacionales, que generen malos olores y agentes nocivos para la salud. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXVII. Provocar la proliferación de fauna nociva. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXVIII. Poseer especies vegetales o animales no permitidas en zonas habitacionales o en cantidades mayores a las permitidas. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XXXIX. Permitir que los animales de compañía deambulen por la vía pública sin identificación del individuo y su propietario. Se sancionará con una multa de 5 a 5,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XL. Utilizar animales en espectáculos públicos sin autorización. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).



[Firma]

[Firma]



[Firma]

- XLII. Causar maltrato en animales domésticos y/o de corral que pongan en riesgo su integridad como golpear, amarrar, deshidratación, inanición, exposición a condiciones extremas de clima y a cualquier tipo de daño. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XLIII. Fijar en los troncos y ramas de los árboles, ubicados en lugares públicos, propaganda y señales de cualquier tipo. Se sancionará con una multa de 5 a 5,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XLIV. Verter sobre los árboles o al pie de los mismos ubicados en lugares públicos o en bienes ajenos sustancias tóxicas o cualquier otro material que les cause daño o la muerte. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XLV. Realizar sin autorización la tala de árboles. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XLVI. Anillar árboles que se encuentren en sitios públicos o bienes ajenos de modo que propicien su muerte. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XLVII. Descortezar o marcar especies arbóreas existentes en lugares públicos o en bienes ajenos. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XLVIII. Quemar árboles o arbustos en pie en lugares públicos o privados. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- XLIX. Regar áreas verdes y cualquier planta que arraigada al suelo en horarios que contravengan a la norma respectiva. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- L. Comercializar con especies vegetales o animales, vivas o muertas, consideradas, exóticas, raras, amenazadas o en peligro de extinción, sin la autorización correspondiente. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- LI. Poseer flora o fauna silvestre, consideradas raras, exóticas, amenazadas o en peligro de extinción sin la autorización correspondiente. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- LII. Arrojar directamente al drenaje sustancias que provoquen su obstrucción, o sustancias contaminantes que puedan provocar una Emergencia Ecológica o Contingencia Ambiental. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- LIII. Obstruir y/o contaminar canales, arroyos, ríos, lagunas, represas o cualquier otro cuerpo de agua. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- LIV. Provocar un riesgo inminente de incendio o explosión por no contar con medidas mínimas para su prevención. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- LIV. Desperdiciar innecesariamente un recurso natural. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- LV. Carecer de un sistema de tratamiento de aguas residuales para el riego de áreas verdes. Se sancionará con una multa de 100 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- LVI. Hacer caso omiso a las notificaciones emitidas por la Dirección. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- LVII. Impedir a la autoridad que realice sus funciones y ejecute las órdenes prescritas en el presente Reglamento. Se sancionará con una multa de 20 a 20,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- LVIII. Mantener un lote con maleza o basura. Se sancionará con una multa de 5 a 5,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- LIX. Trasladar fuera del territorio municipal residuos sólidos urbanos. Se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).
- LX. Propiciar la contaminación con basura o desechos de cualquier naturaleza en el exterior de establecimientos comerciales, se sancionará con una multa de 20 a 10,000 veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA).

ARTÍCULOS TRANSITORIOS DE REFORMAS Y ADICIONES AL REGLAMENTO DE EQUILIBRIO ECOLÓGICO Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE GUAYMAS, SONORA, MÉXICO, DE OCHO DE AGOSTO DE DOS MIL VEINTICUATRO.

PRIMERO.- El presente reglamento se adecua y reforma, mismo que entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora.

SEGUNDO.- En lo referente al manejo de animales domésticos, no contempla expresamente el presente reglamento, se atenderá a lo dispuesto por las leyes y reglamentos de la materia. - - - - -



Handwritten: A, B, C

TERCERO.- Una vez aprobadas las reformas y adiciones, se de publicidad a través de los medios de difusión municipales. -----

- - - **SEGUNDO.-** Se autoriza a la C. Presidente Municipal y Secretario del H. Ayuntamiento de Guaymas para que lleven a cabo la publicación de lo hoy acordado en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora, lo anterior, con fundamento en el artículo 64, 89, fracción VII, y 348 de la Ley de Gobierno y administración Municipal. -

- - - Contándose con un voto en contra del C. Regidor MANUEL VILLEGAS RODRÍGUEZ. -----

- - - En cumplimiento al **Punto Diez del Orden del Día**, asunto relativo a la fecha de celebración de próxima sesión ordinaria del H. Ayuntamiento. -----

- - - En uso de la voz la C. Presidenta Municipal DRA. KARLA CÓRDOVA GONZÁLEZ comentó: "Quien esté de acuerdo que la próxima sesión ordinaria se celebre el día 6 de septiembre del 2024 lo manifieste levantando su mano." -----

- - - Acto seguido la C. Presidenta Municipal DRA. KARLA CÓRDOVA GONZÁLEZ sometió a consideración que la próxima sesión ordinaria se celebre el día 06 de septiembre del 2024; llegándose al siguiente punto de acuerdo: -----

- - - **ACUERDO 8.-** Es de aprobarse y se aprueba por Unanimidad con 19 votos a favor de los presentes que la próxima sesión ordinaria se celebre el día 6 de septiembre del 2024. -----

- - - En cumplimiento al **Punto Once del Orden del Día**, asuntos generales. -----

- - - En uso de la voz la C. Regidora BLANCA ARMIDA ELIZALDE SANDOVAL comentó: "*Compañeros Alcaldesa, Sindico, compañeros Regidores, hace días se me invito como Presidenta de la Comisión de Pesca a una reunión en Empalme, en Bellavista donde estuvieron pescadores de Guaymas, de Empalme, estuvo CONAPESCA y el presidente de una delegación que hay en el Estado, del sur de Sonora, posteriormente tuvimos una reunión aquí en Regidores, en la sala de Regidores, donde estuvimos parte de la Comisión de Pesca, escuchando la problemática de los pescadores, que si bien es sabido la mayoría lo sabemos, pero hacemos caso omiso de la problemática que están enfrentando los pescadores, es bien sabido de los problemas que están teniendo con la Secretaría de Marina donde los están deteniendo y obstaculizando el trabajo que están realizando, bajo muchos pretextos, algunos válidos y otros no válidos, ellos estaban saliendo con permisos con solicitudes de pesca selladas por CONAPESCA, posterior no les aceptan eso tampoco, los devuelven, les quitan el producto, lo echan el producto al mar, es bien sabido porque tenemos evidencia de ello, son groseros, altaneros, no están respetando ni siquiera al personal, a los inspectores de CONAPESCA, en si es un problema muy fuerte, próximamente en unos días más se inicia la temporada de camarón ¿Qué está pasando Alcaldesa?*" -----

- - - En uso de la voz la C. Presidenta Municipal DRA. KARLA CÓRDOVA GONZÁLEZ comentó: "*Yo la escucho, estoy tomando nota del tema, la estoy escuchando y yo no puedo responder por eso.*" -----

- - - En uso de la voz la C. Regidora BLANCA ARMIDA ELIZALDE SANDOVAL comentó: "*Me interesa que usted escuche muy bien.*" -----

- - - En uso de la voz la C. Presidenta Municipal DRA. KARLA CÓRDOVA GONZÁLEZ comentó: "*La estoy escuchando y estoy enterada de todas las situaciones, tenemos unos datos muy diferentes a los que usted tiene.*" -----

- - - En uso de la voz la C. Regidora BLANCA ARMIDA ELIZALDE SANDOVAL comentó: "*Bueno, si, siempre hay otros datos que corresponden al sentir y al sentimiento y a que el pescador tiene que comer, tiene que pagar luz, tiene que pagar agua, tiene que pagar artículos para la escuela, se acerca muy pronto y también tenemos que ponernos los zapatos, en el lugar de ellos, porque si habrá cosas que diga, es que no están haciendo las cosas bien, si hay permisos que no les han llegado, que se han solicitado y que por la tardanza que tienen en CONAPESCA no se les ha entregado*" -----



y ellos no tienen esos permisos en sus manos, entonces es cierto que sabemos que esto es un ámbito federal, pero aquí como municipio nosotros es nuestro deber interceder, gestionar y apoyarlos hasta donde se pueda, ellos le pidieron a usted citas, los pescadores para que se les dé una fecha para que usted los atendiera, yo personalmente le solicite cita para ellos y cita para mi persona, como Presidenta de la Comisión de Pesca, no se me dio la atención hasta la fecha y son cosas muy importantes, como le digo ellos van a salir a la pesca, ahorita no tienen ni siquiera redes listas porque están en espera de que se les dictamine, se les diga que calibre de redes van a usar estuvieron los compañeros presentes en esa reunión, estuve en Empalme como Presidenta de la Comisión de Pesca, entonces aquí es importante darles la atención, en todo este tiempo alcaldesa realmente no se les ha dado la atención y si bien es cierto nadie de los Regidores quiso la Comisión de Pesca, yo la quise y en su momento la acepto, pero ábrame las puertas, porque si no me abre las puertas para ayudar a los pescadores yo no puedo hacer nada y somos un puerto de altura y es una vergüenza que estemos pasando esto, realmente es una vergüenza Alcaldesa, usted les prometió que les iba a ayudar con 100 mil pesos para comprarles pulseras y es una falla que nunca se les entrego y discúlpeme porque usted merece todo mi respeto y creo yo que con lo que le estoy diciendo no le estoy faltando al respeto estoy hablando verdades, entonces yo los invito a todos los que están integrando aquí que le presten atención a los pescadores, necesitan de ustedes, necesitan de nuestro apoyo, de nuestra gestión y si no lo estamos haciendo, los estamos dejando solos, acuérdesse que ustedes dicen y todos decimos primero los pobres y es un lema que tiene este Ayuntamiento y este gobierno y yo lo invito a que los atendamos y que se les atiendan por favor a todos los pescadores que se les de esa cita porque ellos tienen derecho a expresarse, ellos han querido venir a hacerlo público aquí afuera, le he dicho que no, que cero violencia, sin embargo yo le invito a que los atiendan a todos y que los escuche, si tienen razón o no tienen razón díganse los, denles la cara, tuve que solicitar el apoyo del Senador electo Heriberto Aguilar para que nos ayudara a atender este caso, hay algunas cosas que ya ha hecho y que va hacer, pero creo que antes de haberle dado el conocimiento al Senador electo, nosotros debimos de haber actuado y haberlos escuchado, darles esa atención, como le digo, si están bien, están mal, si están bien hay que decirles están bien, hay muchos asuntos como el de bahía bacochibampo que se les atendió, el Licenciado Peralta, pero ellos quieren la atención de usted Alcaldesa, para ellos usted es importante, es la Alcaldesa de Guaymas, la primera cara que ellos se les debe de atender, es todo, gracias."

--- En cumplimiento del **Punto Doce del Orden del Día**, y no habiendo ningún otro tema que tratar, siendo las 11 Horas con 46 Minutos del día 12 de agosto del 2024, la Presidenta Municipal declara cerrada la presente Sesión, con lo que se dió por terminada la misma, levantándose para constancia la presente acta, y firmando los que en la misma intervinieron, ante el Secretario del Ayuntamiento, quien autoriza y da fe. ---

---DOY FE.---

H. AYUNTAMIENTO DE GUAYMAS, SONORA.

DRA. KARLA CORDOVA GONZÁLEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

C. CARLOS ALBERTO BURROLA CORDOVA
SÍNDICO MUNICIPAL

C. REYNA JOSEFINA
GUTIÉRREZ
REGIDORA PROPIETARIA

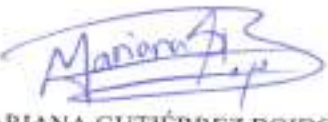
BARAHONA

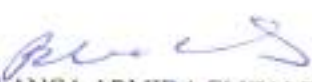
C. ADRIÁN ARMENDÁRIZ URBALEJO
REGIDOR PROPIETARIO


C. RENE GONZALEZ SIERRA MUNGUA
REGIDOR PROPIETARIO


C. MARIA DE LA LUZ ARROYO PACHECO
REGIDORA PROPIETARIA


C. PAULETTE AIXA GAXIOLA RAMIREZ
REGIDORA PROPIETARIA


C. MARIANA GUTIERREZ BOIDO
REGIDORA PROPIETARIA


C. BLANCA ARMIDA ELIZALDE SANDOVAL
REGIDORA PROPIETARIA


C. OSCAR BARRAGAN VALDEZ
REGIDOR PROPIETARIO


C. MARIA GUADALUPE QUINTANA SALAS
REGIDORA PROPIETARIA


Diego A. Vzla. B.
C. DIEGO ADOLFO VALENZUELA BUITIMEA
REGIDOR PROPIETARIO

M.C. HERMAN ANTON GARCIA LUNA
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO


C. MARIA ELMA ARMENTA MADUEÑO
REGIDORA PROPIETARIA


C. ROSA ELENA VILLAFANA VALENZUELA
REGIDORA PROPIETARIA


C. GERONIMO ESTRELLA MALDONADO
REGIDOR PROPIETARIO


C. OSCAR ANTONIO TAPIA MORENO
REGIDOR PROPIETARIO


C. MANUEL VILLEGAS RODRIGUEZ
REGIDOR PROPIETARIO


C. MARTHA ISABEL RODRIGUEZ BARAJAS
REGIDORA PROPIETARIA


C. JESUS MANUEL OLMEDO SAMANIEGO
REGIDOR PROPIETARIO


FIRMAS QUE CORRESPONDEN AL ACTA DE SESIÓN NÚMERO 99 DE CARÁCTER ORDINARIA DE FECHA 12 DE AGOSTO DEL 2024, QUE FUÉ APROBADA POR MAYORÍA EN SESIÓN 100 DE CARÁCTER ORDINARIA DE FECHA 06 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.